

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nabywca :Gmina Miasto Koszalin , ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin, NIP 6692385366 –
odbiorca - Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Koszalinie przy ul. Rzecznej 5, zaprasza do składania ofert cenowych na sukcesywną dostawę artykułów żywnościowych w **okresie 02.01.2026 - 31.12.2026r.**

I. Przedmiot zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych: **WARZYWA I OWOCE – CPV 15.30.00.00-1**

1. Towar, o którym mowa, powinien odpowiadać obowiązującym normom technicznym, smakowym i sanitarno-epidemiologicznym, posiadać ważny termin przydatności do spożycia oraz spakowany w opakowania zabezpieczające przed uszkodzeniem.
2. Koszty zakupu, dostawy i rozładunku artykułów żywnościowych dla Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koszalinie i opakowania zabezpieczające artykuły spożywcze przed uszkodzeniem w trakcie transportu oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia są po stronie Dostawcy.
3. Ceny jednostkowe z oferty Dostawcy są niezmiennie przez czas trwania umowy, uwzględniają w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności wymienione w pkt. 3.

Faktury dokumentujące nabycie towarów muszą zawierać następujące dane:

Nabywca: Gmina Miasto Koszalin
ul. Rynek Staromiejski 6 -7
75 – 007 Koszalin
NIP: 6692385366

Odbiorca: Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy
ul. Rzeczna 5
75 –724 Koszalin

4. Wskazany w załącznikach do formularza ofertowego asortyment poszczególnych artykułów jest szacunkowy i może ulec zmianie w razie zaistnienia takiej potrzeby po stronie zamawiającego. Dostawcy, z którym zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w Formularzu ofertowym. Wartość zamówienia należy podać na cały pakiet.

II. Opis warunków udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział dostawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli prawo nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem osobowym i technicznym do wykonywania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Akceptują warunki zawarte w niniejszej zaproszeniu i w projekcie umowy.
5. Oferent składający ofertę na dostawę mięsa, drobiu i wyrobów wędliniarskich zobowiązany jest przedłożyć certyfikat wdrożenia systemu bezpieczeństwa żywności pochodzenia zwierzęcego HACCP.

III. Sposób i termin składania ofert

1. Oferty wg załączonego wzoru należy składać pisemnie w terminie do dnia **29 grudnia 2025r. do godz. 10:00** w sekretariacie Ośrodka lub na adres e-maila kierownik.gosp@soswkoszalin.pl

2. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w pkt. 1, nie będą zwracane i nie będą brane pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

3. O terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty w miejscu wskazanym w pkt. 1, a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską lub przesłania na adres e-mailowy do godziny o, której mowa w pkt.1

4. Ofertę należy złożyć w kopercie oznaczonej pełnymi danymi Wykonawcy (nazwa, adres, nr telefonu) i opisanej w następujący sposób:

OFERTA CENOWA NA:

„Sukcesywną dostawę artykułów żywnościowych: **WARZYWA I OWOCE dla Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koszalinie w 2026 roku.”**

IV. Termin wykonania zamówienia:

Dostawca będzie dostarczać zamawiającemu artykuły żywnościowe sukcesywnie wg potrzeb Odbiorcy, **od dnia 02.01.2026r. do dnia 31.12.2026r. po złożeniu zamówienia telefonicznie lub e-mailem przez upoważnionego przedstawiciela Odbiorcy**

V. Kryteria oceny ofert

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta spełniająca wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego oraz mająca najniższą cenę.

VI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert.

2. Dzień składania ofert jest pierwszym dniem związania złożoną ofertą.

VII. Inne wymagania i warunki

1. Do oferty Wykonawca dołączy następujące dokumenty:

a) Kserokopię/wydruk aktualnego odpisu z właściwego rejestru KRS albo kserokopię/wydruk aktualnego, zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

2. Odbiorca poprawi w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie i oczywiste pomyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

3. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami: **Krzysztof Mioduszewski tel. 514 478 068 / Katarzyna Pyzia tel. 94 316 09 65**

4. Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz.1020.2016.) - zgodnie z art. 4 pkt 8.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.

2. Wzór umowy

VIII. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) [2016/679](#) z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy [95/46/WE](#) (RODO), informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzającym Pani/ Pana dane osobowe jest Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowawczy w Koszalinie; kontakt mailowy: edusosw@poczta.onet.pl

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email iod@zeto.koszalin.pl lub pod adresem administratora

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z realizacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego w szczególności rejestracji składanych ofert, rozpatrywania złożonych ofert, wyboru

dostawcy/wykonawcy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania
7. Jeżeli Pani/Pan uważa, że przetwarzanie jej/jego danych osobowych narusza przepisy RODO, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez administratora (adres siedziby ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)
8. W trakcie przetwarzania podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania
9. Dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich (poza Unię Europejską lub Europejski Obszar Gospodarczy) w związku z korzystaniem z usług w chmurze Google.

KIEROWNIK GOSPODARCZY

Krzysztof Mioduszeński