

INDYWIDUALNY PLAN POPRAWY DOSTĘPNOŚCI (IPPD)

dla Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Koszalinie.

PODSTAWOWY POZIOM DOSTĘPNOŚCI SZKOŁY	
OBSZAR ARCHITEKTONICZNY	
PODOBSZAR 1.1.1.	Dostępność dojścia do obiektów oświatowych
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu bezpiecznego dojścia do obiektu
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none">1. Dojście do budynku spełniają częściowo wymogi standardu MDS na poziomie podstawowym.2. Ciągi piesze zapewniają samodzielność poruszania się osobom z ograniczoną mobilnością i percepcją oraz uwzględniają bezpieczeństwo poruszania się użytkowników w zakresie nawierzchni i trasy wolnej od przeszkód. Zapewniono oświetlenie ciągów.3. Szkoła posiada furtkę zgodną ze standardem.4. Przy wejściu do budynku nie wytyczono „placu przedwejściowego” spełniającego założenia MDS.5. Na terenie działki nie wyznaczono miejsca postojowego, oznaczonego w sposób zgodny z MDS.6. Lokalizacja obiektów szkoły uwzględnia bezpieczeństwo uczniów na trasie dom-szkoła i dostęp do komunikacji zbiorowej.7. Zagospodarowanie terenu podkreśla dojście do budynku, jednakże ciągi piesze wymagają

	<p>uwidocznienia w celu odznaczenia ciągów pieszych od komunikacji kołowej.</p> <p>8. Na działce szkolnej komunikacja kołowa i piesza krzyżują się.</p>
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>1. Wytyczenie i oznakowanie miejsca postojowego dla OzN przed budynkiem.</p> <p>2. Rozdzielenie pasa komunikacji pieszej od kołowego w sposób zapewniający bezpieczeństwo i zgodnie z wymogami MDS.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty</p>	<p>1. (zad.5 HRF)Wytyczenie i oznakowanie miejsca postojowego dla samochodów dowożących uczniów poprzez wymalowanie farbą na niebiesko oraz oznakowanie symbolem osoby na wózku.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: czerwiec 2022 - wrzesień 2022 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba oznakowanych miejsc postojowych w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 1</p> <p>c) Rezultat: Bezpieczne miejsce postoju pojazdów dostosowanych do OzN.</p> <p>2. (zad.6 HRF)Oddzielenie komunikacji pieszej i kołowej przed budynkiem szkoły poprzez wymalowanie pasa wzdłuż chodnika w jaskrawym kolorze.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: kwiecień 2022 - luty 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba rozdzielonych obszarów komunikacji pieszej i kołowej w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 1</p> <p>c) Rezultat: Oddzielenie komunikacji pieszej i kołowej zapewniające bezpieczeństwo użytkowników.</p>

Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	<p>1. (zad.5 HRF) Wytyczenie miejsca postojowego zgodnego z MDS – 498,15 zł, źródło finansowania: : grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”</p> <p>2. (zad.6 HRF) Oddzielenie komunikacji pieszej i kołowej w sposób zapewniający bezpieczeństwo i zgodny z wymogami MDS – 277,98 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”</p>
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Zagwarantowanie bezpiecznego dojścia do budynku zgodnego ze standardem w okresie trwałości projektu.
OBSZAR ARCHITEKTONICZNY	
PODOBSZAR 1.1.2.	Dostępność budynku głównego
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu dostępności wejścia do budynku.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie	<p>1. Żadne z wejść do szkoły nie spełnia w pełni kryteriów dostępności.</p> <p>2. Główne wejście do szkoły odznacza się od pozostałej części bryły budynku, jednak nie jest czytelnie oznaczone. Przy wejściu głównym znajduje się pochylnia niespełniająca wymogów MDS w zakresie: szerokości podstawy (w zależności od punktu pomiaru – 111-121 cm), powierzchni</p>

<p>przeprowadzonej autodiagnozy</p>	<p>manewrowej na końcu pochylni, częściowo wysokości poręczy.</p> <p>3. Do wejścia głównego prowadzą schody. Nie są one pełne (noski wymagające ścięcia). Stopnie spełniają wymogi MDS w zakresie wysokości, jednak nie spełniają norm w zakresie głębokości stopni. Szerokość schodów zgodna jest z warunkami obligatoryjnymi (1,86 m), jednakże nie spełnia wymogów zalecanych w tym zakresie. Posiadają oporęczowanie zgodne z wymogami obligatoryjnymi, jednakże niezgodne z wymogami zalecanymi. Schody nie posiadają oznaczeń kontrastowych i faktur bezpieczeństwa. Spocznik nie jest w kolorze kontrastującym.</p> <p>4. Dokonano próby zniwelowania barier architektonicznych poprzez zastosowanie pochylni, jednakże nie spełnia ona norm MDS (pkt. 1)</p> <p>5. Wejście nie posiada przedsionka.</p> <p>6. Drzwi wejściowe spełniają wymogi MDS w zakresie wymaganej szerokości, posiadają niewielki próg. Drzwi nie spełniają wymogów w zakresie oznaczeń kontrastujących, wysokości klamek, siły nacisku na klamkę.</p>
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>1. (zad.2 HRF) Czytelne oznaczenie wejścia głównego do budynku.</p> <p>2. (zad.3HRF) Poprawa stopni przy wejściu, poprawa kontrastowości</p> <p>3. (zad. 4 HRF) Przebudowa, dostosowanie pochylni przy wejściu na poziomie średniozaawansowanym.</p> <p>4 . (zad. 5 HRF) Likwidacja nosków na stopniach schodów do wejścia głównego</p>

<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskaźniki - rezultaty 	<p>1. (zad 2 HRF)) Czytelne oznakowanie wejścia głównego do budynku.</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Okres realizacji zalecenia: czerwiec 2022 – grudzień 2022 b) Wskaźnik: Liczba wejść głównych dostosowanych do wymogów standardu MDS: 1 c) Rezultat: Drzwi wejściowe główne zgodne z MDS. <p>2. (zad.3HRF) Poprawa stopni przy wejściu, poprawa kontrastowości</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Okres realizacji zalecenia: lipiec 2022 – sierpień 2022 b) Wskaźnik: Liczba wejść głównych dostosowanych do wymogów standardu MDS: 1 c) Rezultat: Widoczność stopni przy wejściu zgodna z MDS. <p>3.(zad. 4 HRF) Przebudowa, dostosowanie pochylni przy wejściu na poziomie średniozaawansowanym.</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Okres realizacji zalecenia: lipiec 2022 – sierpień 2022 b) Wskaźnik: Liczba pochylni dostosowanych do wymogów standardu MDS: 1 c) Rezultat: Pochylnia prowadząca do wejścia głównego zgodna z MDS. <p>4 . (zad. 5 HRF) Likwidacja nosków na stopniach schodów do wejścia głównego</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Okres realizacji zalecenia: lipiec 2022 – sierpień 2022 b) Wskaźnik: Liczba wejść głównych dostosowanych do wymogów standardu MDS: 1 c) Rezultat: Wejście główne zgodne z MDS.
---	---

Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	<p>1.(zad.2 HRF)Zakup taśmy i farby do oznaczenie wejścia głównego – zadanie bezkosztowe</p> <p>2.(zad. 3 HRF)Poprawa stopni przy wejściu, likwidacja nosków, poprawa kontrastowości: 1134,01 zł , źródło finansowania 1034,01 zł: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła” ,100,00 zł - środki własne Organu prowadzącego</p> <p>3. (zad. 4 HRF)Przebudowa, modernizacja pochylni: 5999,99 , źródło finansowania 500,00 zł: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”, 5499,99 zł - środki własne Organu prowadzącego</p> <p>4. (zad.5 HRF) Likwidacja nosków na stopniach schodów wejściowych do budynku, modernizacja pochylni – bezkosztowo</p>
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Utrzymanie i zagwarantowanie uczniom bezpiecznego wejścia do szkoły zgodnego ze standardem w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.1.3.	Dostępność szatni
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu dostępności szatni
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier	1. Szatnia istniejąca w szkole jest zlokalizowana niedaleko wejścia, jest częściowo dostępna dla osób z, jednak nie ma możliwości korzystania z szatni przez uczniów poruszających się na wózkach

<p>w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy</p>	<p>(ze względu na brak przestrzeni manewrowej – korytarze między szafkami w szatni mają 60 cm szerokości).</p> <p>2. W szkole wyznaczono osobne miejsca na wózki inwalidzkie czy inne sprzęty rehabilitacyjne, które mogą być udostępniane uczniom z niepełnosprawnościami na terenie szkoły.</p> <p>3. Wieszaki w szatniach częściowo nie spełniają wymogów MDS.</p> <p>4. Uczniowie nie mają do dyspozycji szafek na korytarzach.</p>
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>Rekomendacje obligatoryjne:</p> <p>1. Zapewnienie szafek, zgodnych z wymogami MDS, dla uczniów, którzy nie mogą korzystać z szatni w przypadku, jeśli szatnia nie zostanie zmodernizowana i dostosowana do wymogów MDS.</p> <p>Rekomendacje zalecane</p> <p>1. Dostosowanie wysokości wieszaków do wymogów standardu MDS.</p> <p>2. Zapewnienie przestrzeni manewrowej i dojścia do szatni, umożliwiających wjazd wózkiem inwalidzkim.</p> <p>3. Zapewnienie kontrastu barwnego pomiędzy wyposażeniem szatni a podłogą.</p> <p>4. Wyznaczenie szafek dla osób niewidomych w sposób zgodny z MDS (jeżeli zostaną zapewnione szafki).</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki</p>	<p>1. (zad. 4 HRF) Dostosowanie wysokości wieszaków zgodnie ze standardem MDS.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: lipiec – 2022 - luty 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba szatni z obniżonymi wieszakami w szafkach w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 1</p>

- rezultaty	<p>c) Rezultat: Każdy uczeń ma możliwość samodzielnego korzystania z szafki na odzież.</p> <p>2. (zad. 4 HRF) Zakup nowych, niskich szafek dla OzN i ustawienie w 1 rzędzie szatni gwarantującym swobodny dostęp.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: lipiec – 2022 –luty 2023r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba szatni z nowymi szafkami gwarantującymi bezpośredni dostęp OzN w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 1</p> <p>c) Rezultat: W szatni znajdują się szafki umożliwiające samodzielne korzystanie z nich przez OzN.</p>
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	<p>1. (zad. 4 HRF) Dostosowanie wysokości wieszaków zgodnie ze standardem MDS – bezkosztowo</p> <p>2. (zad. 4 HRF) Zakup nowych szafek oraz modernizacja szatni– 8088,48 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”</p>
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Utrzymanie i zagwarantowanie uczniom samodzielnego korzystania z szatni zgodnego ze standardem w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.1.4.	Dostępność komunikacji poziomej
Planowane działanie/inwestycja do	Wdrożenie standardu dostępności komunikacji poziomej

realizacji	
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła stosuje rozwiązania oparte na regularnych układach ścieżek i osiach symetrii przecinających się pod kątem prostym i czytelnych punktach centralnych (orientacji). Układy te są możliwe do zrozumienia i opanowania przez OzN wzroku, słuchu, spektrum autyzmu czy z niepełnosprawnością intelektualną. Minimalizowane są odległości, które uczeń musi przemierzać pomiędzy salami. 2. W strefie ruchu pojawiają się przeszkody (ławeczki, kwietniki, gaśnice, wieszaki), które mogą stanowić zagrożenie dla użytkowników – nie wszystkie są odpowiednio zabezpieczone i wyróżnione wizualnie. 3. Elementy umieszczone na ścianach (np. tablice informacyjne, gaśnice) wystają z lica ściany na odległość większą niż 10 cm i nie są zabezpieczone cokołem ani poprzeczką. 4. Drzwi do pomieszczeń częściowo spełniają wymogi MDS – część drzwi do toalet ma szerokość 70 cm. Drzwi do gabinetów i sal lekcyjnych spełniają normę MDS w tym zakresie. 5. Posadzki są równe, antypoślizgowe (miejscami pojawia się poślizg prawdopodobnie spowodowany właściwościami preparatu do konserwacji podłóg lub miejscowym zużyciem podłóg). Wymagana jest zmiana preparatu do konserwacji podłóg na matowy. 6. Zastosowano skontrastowanie ze sobą ścian i posadzek poprzez zastosowanie odmiennych kolorów, jednakże w części korytarzy kontrast jest niezgodny z MDS i wymaga wzmocnienia. 7. Nie zastosowano rozwiązań umożliwiających regulację natężenia światła dziennego w ciągach komunikacyjnych.

	<p>8. Światło sztuczne jest rozproszone i rozmieszczone równomiernie w całej przestrzeni korytarza.</p> <p>9. W większości miejsc zapewniona jest powierzchnia manewrowa, odpowiednia szerokość korytarzy oraz odpowiednia odległość przeszkód od klamki nie została zapewniona w części ciągów.</p> <p>10. Pomędzy elementami wyposażenia a tłem nie w każdym przypadku zapewniono kontrast kolorystyczny o wartości nie mniejszej niż 50% wartości LRV.</p> <p>11. Drzwi do pomieszczeń są w większości przypadków słabo widoczne na tle ściany. Klamki nie odznaczają się na tle drzwi.</p>
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>1.(zad.5 HRF) Zapewnienie kontrastu pomiędzy posadzkami a ścianami oraz pomiędzy drzwiami a ścianami.</p> <p>2. (zad.6 HRF) Zabezpieczenie posadzek warstwą antypoślizgową.</p> <p>3. (zad.7 HRF) Usunięcie lun zabezpieczenie poprzeczką/cokołem elementów wystających ze ścian na odległość większą niż 10 cm</p> <p>4. (zad.8 HRF) Usunięcie lub zabezpieczenie przeszkód znajdujących się w strefie ruchu(ławki, gaśnice, kwietniki, wieszaki).</p> <p>5. (zad. 10 HRF) Zapewnienie odpowiedniego kontrastu ścian w ciągach komunikacji poziomej</p> <p>6.(zad.12 HRF) Wymiana drzwi na jednoskrzydłowe w ciągu komunikacyjnym prowadzącym do sal lekcyjnych</p> <p>Uwaga - zadanie 12 HRF wpisano błędnie pod pozycją 11 w obszarze 1.1.6</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich</p>	<p>1. (5 HRF)Pomiędzy podłogami a ścianami oraz drzwiami a ścianami istnieje wyraźna granica.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: czerwiec 2022 – luty 2023 r.</p>

<p>realizacji/wdrożenia:</p> <p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	<p>b) Wskaźnik: Liczba korytarzy z kontrastującymi podłogami i ścianami w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 3</p> <p>c) Rezultat: Zapewnienie bezpiecznego przemieszczenia się OzN.</p> <p>2. (6 HRF) Posadzki posiadają matową warstwę antypoślizgową.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: czerwiec 2022 – grudzień 2022 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba korytarzy z kontrastującymi drzwiami i ścianami w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 4</p> <p>c) Rezultat: Zapewnienie bezpiecznego przemieszczenia się OzN.</p> <p>3. (7 HRF) Usunięcie przedmiotów wystających ze ściany na odległość większą niż 10 cm</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: lipiec 2022 - grudzień 2022 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba korytarzy z bezpieczną matową i antypoślizgową powierzchnią w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 4</p> <p>c) Rezultat: Bezpieczne poruszanie się OzN po ciągach komunikacyjnych poziomych.</p> <p>4. (8 HRF) Przedmioty znajdujące się w strefie ruchu są usunięte lub zabezpieczone.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: lipiec 2022 - grudzień 2022 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba korytarzy z zabezpieczonymi wystającymi elementami w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 4</p> <p>c) Rezultat: Bezpieczne poruszanie się OzN po ciągach komunikacyjnych poziomych.</p> <p>5. (zad. 10 HRF) Zapewnienie odpowiedniego kontrastu ścian w ciągach komunikacji poziomej</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: sierpień 2023 – wrzesień 2023 r.</p>
--	---

	<p>b) Wskaźnik: Liczba korytarzy z zabezpieczonymi wystającymi elementami w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 3</p> <p>c) Rezultat: Bezpieczne poruszanie się OzN po ciągach komunikacyjnych poziomych.</p> <p>6. (zad.12 HRF) Wymiana 3 sztuk drzwi w ciągu kom. na szerokie jednoskrzydłowe ‘</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: sierpień 2023 r. – wrzesień 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba drzwi, które są zgodne w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 3</p> <p>c) Rezultat: nowe drzwi zapewniają dostęp komunikacji poziomej</p> <p>Uwaga - zadanie 12 HRF wpisano błędnie pod pozycją 11 w obszarze 1.1.6.</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>1. (zad.5 HRF) Zapewnienie kontrastu pomiędzy posadzkami a ścianami. Zapewnienie kontrastu pomiędzy drzwiami a ścianami. – 407,98 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>2. (zad.6 HRF) Zabezpieczenie posadzek warstwą antypoślizgową, matową lub, w przypadku braku takiej możliwości, wymiana posadzek na posadzki antypoślizgowe i matowe – 1999,07 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>3.(zad.7 HRF) Usunięcie lub zabezpieczenie poprzeczką/ cokołem elementów wystających ze ściany na odległość większą niż 10 cm - 1957,33 zł, źródło finansowania: środki własne Organu prowadzącego</p> <p>4. (zad.8 HRF) Usunięcie lub zabezpieczenie przeszkód typu ławki, kwietniki, wieszaki, gaśnice</p>

	<p>znajdujących się w strefie ruchu – bezkosztowo.</p> <p>5. (zad.10 HRF) Pomalowanie ścian na kolor kontrastujący z posadzkami-72 722,00 zł; źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>6. (zad.12 HRF) Wymiana 3 sztuk drzwi w ciągu kom. na szerokie jednoskrzydłowe– 21.900,00 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>Uwaga - zadanie 12 HRF wpisano błędnie pod pozycją 11 w obszarze 1.1.6.</p>
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Utrzymanie i zagwarantowanie OzN bezpiecznego przemieszczania się korytarzami zgodnego ze standardem w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.1.5.	Dostępność komunikacji pionowej
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu dostępności komunikacji pionowej.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej	<p>1. Trwała dostępność komunikacji pionowej nie została zapewniona. Szkoła posiada jedynie schodolaz, który ze względu na wielość barier (klatka schodowa, dostęp do sportowej) oraz specyfikę urządzenia nie może zapewnić dostępności.</p> <p>2. W zakresie klatek schodowych:</p> <p>a. Schody posiadają noski, są nierówne, miejscami uszkodzone.</p>

autodiagnozy	<p>b. Minimalna głębokość i wysokość stopni jest zachowana, jednak poszczególne stopnie mają różną wysokość (max. 1 cm różnicy wysokości między stopniami).</p> <p>c. Minimalna szerokość schodów jest częściowo zachowana – zgodnie z kryterium obligatoryjnym, nie spełnia natomiast kryterium zalecanego we wszystkich klatkach schodowych w szkole.</p> <p>d. Powierzchnia stopni jest matowa, ale nie antypoślizgowa.</p> <p>e. Schody nie posiadają wymaganych standardami MDS oznaczeń kontrastowych.</p> <p>f. Schody nie posiadają oporęczowania zgodnego ze standardami MDS.</p> <p>g. W przypadku klatki ewakuacyjnej przestrzeń pod schodami została częściowo zabezpieczona.</p> <p>3. Nie zapewnia się dostępności wszystkich pomieszczeń</p>
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	<p>1. (zad.6,7 HRF) Zapewnienie dostępu alternatywnego do wszystkich kondygnacji (z wyłączeniem kondygnacji technicznych).</p> <p>2. (zad. 8 HRF) Wyrównanie stopni schodów, naprawa uszkodzeń i zapewnienie powierzchni antypoślizgowej.</p> <p>3.(zad.9 HRF) Zapewnienie oporęczowania schodów zgodnie z wymogami MDS.</p> <p>4. (zad.10 HRF) Zapewnienie oznaczeń kontrastowych na schodach.</p> <p>6. (zad.12 HRF) Dostosowanie oświetlenia.</p>
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki	<p>1. (zad.6,7 HRF) Zapewnienie alternatywnego dostępu do wszystkich kondygnacji szkoły.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wykonanie projektu windy: maj 2022 - listopad 2022, budowa windy: listopad 2022 – wrzesień 2023 r.</p> <p>b) Wskaźniki: Liczba wykonanych projektów windy: 1</p>

<p>- rezultaty</p>	<p>Liczba zamontowanych wind w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 1</p> <p>c) Rezultat: Dostęp OzN do wszystkich kondygnacji.</p> <p>2. (zad.8 HRF)Wyrównanie stopni schodów, naprawa uszkodzeń i zapewnienie powierzchni antypoślizgowej.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: lipiec 2022 – grudzień 2022</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba ciągów pionowych (schodów) zapewniających bezpieczeństwo komunikacji w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 2</p> <p>c) Rezultat: Zapewnienie bezpiecznego przemieszczenia się OzN schodami.</p> <p>3. (zad.9 HRF) Montaż właściwego oporęczowania schodów.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: lipiec 2022 – październik 2022</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba ciągów pionowych (schodów) zapewniających bezpieczeństwo komunikacji w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 2</p> <p>c) Rezultat: Zapewnienie bezpiecznego przemieszczenia się OzN schodami.</p> <p>4. (zad.10 HRF) Zapewnienie oznaczeń kontrastowych na schodach.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 - kwiecień 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba ciągów pionowych (schodów) zapewniających bezpieczeństwo komunikacji w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS (zapewnienie kontrastu stopni): 2</p> <p>c) Rezultat: Zapewnienie bezpiecznego przemieszczenia się OzN schodami.</p>
<p>Katalog wydatków</p>	<p>1. Zapewnienie alternatywnego dostępu do wszystkich kondygnacji szkoły.</p>

niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	<p>a. (6 HRF)Wykonanie dokumentacji technicznej budowy windy – 19.434,00 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>b. (7 HRF)Budowa windy - 527.777,77 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”. (Realizację zadania przejął organ prowadzący Gmina Miasto Koszalin)</p> <p>2. (8 HRF) Wyrównanie stopni schodów, naprawa uszkodzeń i zapewnienie powierzchni antypoślizgowej.- 61,99 zł, źródło finansowania: środki własne Organu prowadzącego.</p> <p>3. (9 HRF)Montaż właściwego oporęczowania - 334,26 zł, źródło finansowania: środki własne Organu prowadzącego</p> <p>4. (10 HRF)Zapewnienie oznaczeń kontrastowych na schodach, Zakup taśm do oznakowania schodów – 1480,83 zł źródło finansowania: środki własne Organu prowadzącego.</p>
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Utrzymanie i zagwarantowanie OzN bezpiecznego przemieszczania się pomiędzy kondygnacjami zgodnego ze standardem w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.1.6.	Dostępność sal lekcyjnych
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu dostępności sal lekcyjnych,
Opis aktualnej sytuacji	1. Sale spełniają standard w zakresie kryteriów obligatoryjnych w ponad 10% sal. Pozostałe sale

<p>i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy</p>	<p>wymagają drobnych modernizacji w zakresie montażu rolet, przeorganizowania przestrzeni w celu zapewnienia powierzchni manewrowej, zakupu nowych mebli zgodnych ze standardem MDS oraz zamontowaniu na starych meblach żaluzji, w celu osłonięcia pomocy i innych przedmiotów, które mogą rozpraszać uwagę. Oznakowanie mebli taśmą kontrastową. Wymiana drzwi w ciągu komunikacyjnym na jednoskrzydłowe zgodnie z MDS. Montaż dodatkowych lamp w salach lekcyjnych w celu doświetlenia sal.</p>
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Doposażenie sal w rolety/wymiana rolet okiennych w części sal w celu zapewnienia większej możliwości regulacji dostępu światła dziennego. 2. Wymiana części mebli niezgodnych z MDS, oznakowanie frontów. 3. Rearanżacja części sal w celu zapewnienia powierzchni manewrowej. 4. Montaż na istniejących meblach żaluzji meblowych. 5. Dostosowanie oświetlenia w salach lekcyjnych
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. (zad.5 HRF) Zapewnienie większej regulacji dostępu światła dziennego. <ol style="list-style-type: none"> a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – luty 2023 r. b) Wskaźnik: Liczba sal lekcyjnych z roletami zapewniającymi większą regulację dostępu światła dziennego w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 1 c) Rezultat: Większa możliwość regulacji dostępu do światła dziennego. 2. (zad.6 HRF) Meble znajdujące się w salach spełniają wymagania MDS. <ol style="list-style-type: none"> a) Okres realizacji zalecenia: czerwiec 2022 – sierpień 2023 r.

- b) Wskaźnik: Liczba sal lekcyjnych wyposażonych w meble spełniające wymogi MDS w zakresie obejmującym działanie do standardów MDS: 1
- c) Rezultat: Zapewnienie samodzielnego korzystania z wyposażenia OzN.
3. (zad.7 HRF) Rearanżacja części sal w celu zapewnienia powierzchni manewrowej. ‘
- a) Okres realizacji zalecenia: styczeń 2023 r. – kwiecień 2023 r.
- b) Wskaźnik: Liczba sal lekcyjnych umożliwiających swobodne manewrowanie wózkiem inwalidzkim w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 1
- c) Rezultat: Zapewnienie samodzielnego poruszania się wózkiem inwalidzkim w salach lekcyjnych.
4. (zad.10 HRF) Zakup oraz montaż na istniejących meblach żaluzji.‘
- a) Okres realizacji zalecenia: sierpień 2023 r. – wrzesień 2023 r.
- b) Wskaźnik: Liczba sal lekcyjnych w których zamontowano rolety meblowe w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 4
- c) Rezultat: zamontowane rolety zmniejszyły ilość kolorów w salach, co spowoduje lepsze funkcjonowanie osób ZA
5. (zad.12 HRF) Dostosowanie oświetlenia w salach lekcyjnych
- a) Okres realizacji zalecenia: sierpień 2023 r. – wrzesień 2023 r.
- b) Wskaźnik: Liczba sal, które zostały doświetlone i są zgodne w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 4
- c) Rezultat: sale lekcyjne gwarantują lepsze doświetlenie, co poprawia spostrzeganie osób ZN

<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>1. (zad. 5 HRF) Zakup i montaż rolet okiennych w salach lekcyjnych - 9 719,00 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”</p> <p>2. (6 HRF) Zakup części mebli zgodnych z MDS – 8.500,00 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>3. (6 HRF) Zakup farby do oznakowania kontrastowego drzwi ,szuflad mebli – 1.988,05 zł, źródło finansowania: środki własne Organu prowadzącego</p> <p>3. (7 HRF) Rearanżacja części sal w celu zapewnienia powierzchni manewrowej – bezkosztowo</p> <p>5. (10 HRF) Zakup oraz montaż na istniejących meblach żaluzji meblowych – 4.864,74 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>6. (zad.12 HRF) Montaż dodatkowych lamp w salach lekcyjnych – 3.128,43 zł; źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>Uwaga: Zakup farby do oznakowania kontrastowego drzwi ,szuflad mebli – 1.988,05, zł, źródło finansowania: środki własne Organu prowadzącego powinno być w pkt.6 HRF a nie w 7 HRF.</p> <p>Zadanie 7 HRF jest bezkosztowe.</p>
<p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p>	<p>Zagwarantowanie OzN dostępności sal lekcyjnych zgodnego ze standardem w okresie trwałości projektu.</p>
<p>PODOBSZAR 1.1.7.</p>	<p>Dostępność sal sportowych</p>

Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Szkoła podjęła decyzję o nieujmowaniu standardu dostępności sal sportowych w puli 60% wszystkich standardów, które musi zrealizować w ramach projektu. W rezultacie ww. standard nie będzie realizowany.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła posiada salę sportową, jednak nie spełnia ona wymogów MDS w zakresie posadzek oraz zapewnienia rozwiązań ograniczających dostęp światła słonecznego do pomieszczenia. 2. Dojście do sali jest niedostępne – posiada schody (wyposażone w rozkładaną pochylnie stworzoną metodą chałupniczą przez szkołę, niespełniającą standardów MDS) oraz mniejszą niż wymagana szerokość – 144 cm (dla poziomu średniego wymagane minimum 180 cm). Drzwi wejściowe spełniają wymogi MDS – w przypadku jednoczesnego otwarcia dwóch skrzydeł. 3. Przy sali sportowej znajduje się węzeł szatniowo-sanitarny. Sala sportowa nie posiada dostępnego dla osób z niepełnosprawnością ruchową, doposażonego w prysznic, węzła szatniowo-sanitarnego.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapewnienie sali do rehabilitacji dostępnej dla osób z niepełnosprawnościami lub dostępu do sali gimnastycznej. 2. Wymiana posadzki na antypoślizgową, równą, bez uszkodzeń. 3. Zapewnienie regulacji dostępu światła dziennego.
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:	N/D

- wskaźniki - rezultaty	
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	N/D
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	N/D
PODOBSZAR 1.1.8.	Dostępność sal rewalidacyjnych
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu dostępności sal rewalidacyjnych
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na	1. W szkole znajdują się gabinety: logopedy, pedagoga, sala zabaw (do rehabilitacji), gabinet do biofeedback, sala rewalidacyjna. 2. Gabinety logopedy i pedagoga są niedostępne, sala do biofeedbacku i sala rewalidacyjna

<p>podstawie przeprowadzonej autodiagnozy</p>	<p>zlokalizowane są na kondygnacji dostępnej.</p> <p>3. Wszystkie audytowane gabinety posiadają dostęp do światła dziennego. Światło słoneczne i sztuczne mają równomierne natężenie. Sale wymagają uzupełnienia w rolety lub inne mechanizmy umożliwiające dostęp do światła dziennego, gdyż obecne rozwiązania częściowo nie spełniają swojej funkcji.</p> <p>4. W gabinetach zachowano kontrast między płaszczyzną pionową a poziomą, wyposażenie częściowo wyróżnia się na tle otoczenia.</p> <p>5. W gabinetach specjalistycznych nie wszystkie przejścia między meblami (gabinet pedagoga) oraz przestrzenie manewrowe spełniają wymogi MDS (brak realizacji kryterium w gabinetach pedagoga i logopedy).</p> <p>6. Posadzki i ściany mają w większości matową (miejscowe błyszczące podłogi spowodowane naniesieniem warstwy ochronnej) i antypoślizgową powierzchnię. W miejscach, których specyfika tego wymaga zastosowano wykładziny dywanowe. Zastosowane rozwiązania są łatwe w utrzymaniu czystości.</p>
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>1. Montaż rolet lub zastosowanie innych rozwiązań umożliwiających regulację dostępu światła dziennego do pomieszczeń – w celu umożliwienia całkowitego zaciemnienia pomieszczenia.</p> <p>2. Zmiana preparatów do konserwacji podłóg na preparaty o właściwościach matujących.</p> <p>3. Zapewnienie dostępu do pomieszczeń (gabinetu pedagoga i logopedy)</p>
<p>Efekty działań/inwestycji</p>	<p>1. (zad.3 HRF) Zapewnienie większej regulacji dostępu światła dziennego.</p>

<p>oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	<p>a) Okres realizacji zalecenia: czerwiec 2022 – sierpień 2022 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba sal rewalidacyjnych z roletami zapewniającymi większą regulację dostępu światła dziennego. w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 2</p> <p>c) Rezultat: Większa możliwość regulacji dostępu do światła dziennego.</p> <p>2. (zad.4 HRF) Zmiana preparatów do konserwacji podłóg na preparaty o właściwościach matujących,</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 - sierpień 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba sal rewalidacyjnych z antypoślizgową, matową podłogą dostosowanych w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 2</p> <p>c) Rezultat: Zapewnienie bezpiecznego poruszania się w salach rewalidacyjnych.</p> <p>3. (zad.4 HRF) Zapewnienie swobodnego dostępu do sal rewalidacyjnych OzN (rearanżacja pomieszczeń).</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba sal rewalidacyjnych zapewniających swobodny dostęp dla OzN w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 2</p> <p>c) Rezultat: Zapewnienie samodzielnego dostępu do sal rewalidacyjnych dla OzN.</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>1. (3 HRF)Wymiana i montaż rolet - 1472,00 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>2. (4 HRF) Zakup preparatów do konserwacji podłóg - bezkosztowo (zmiana preparatów)</p> <p>3. (4 HRF) Rearanżacja sal – bezkosztowo</p>

Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Utrzymanie i zagwarantowanie uczniom dostępu do sal rewalidacyjnych zgodnego ze standardem w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.1.9.	Dostępność stołówki
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu dostępności stołówki
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. W pomieszczeniu posadzki są antypoślizgowe, równe, bez uszkodzeń, jednak zapewniono kontrastu barwnego na poziomie 50% LRV. 2. Pomieszczenie nie jest wyraźnie oznakowane i zapewniono do niego dojście o odpowiedniej szerokości. 3. Lada w miejscu wydawania posiłku spełnia wymogi MDS. 4. W pomieszczeniu przejścia między stołami nie są węższe niż 90 cm. 5. W miejscach strategicznych zapewniona jest powierzchnia manewrowa 150x150 cm. 6. Kolorystyka mebli nie w pełni kontrastuje z barwą płaszczyzn pionowych i poziomych.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające	<p>Rekomendacje zalecane:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Doposażenie pomieszczenia w meble, których kolorystyka kontrastuje z barwą płaszczyzn pionowych i poziomych lub zastosowanie na istniejących meblach oznaczeń kontrastujących.

z przeprowadzonego audytu dostępności	2. Wyraźne oznakowanie pomieszczenia.
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty	1. (zad.3 HRF) Wprowadzenie oznakowania kontrastowego na stołach i krzesłach. a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 - sierpień 2023 r. b) Wskaźnik: Liczba stołówek spełniająca wymagania w zakresie obejmującym działanie do standardów MDS: 1 c) Rezultat: Właściwie i bezpieczne korzystanie i poruszanie się w pomieszczeniu stołówki
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	1. (3 HRF) Zakup materiałów niezbędnych do oznakowania kontrastowego stołów i krzeseł. - 699,99 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Utrzymanie i zagwarantowanie uczniom właściwego i bezpiecznego korzystania ze stołówki zgodnego ze standardem w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.1.10.	Dostępność świetlicy szkolnej
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu dostępności świetlicy szkolnej

<p>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. W pomieszczeniu posadzki są antypoślizgowe, równe, bez uszkodzeń. 2. Między płaszczyzną pionową a poziomą jest zapewniony kontrast barwny. 3. Oświetlenie naturalne i sztuczne jest rozmieszczone równomiernie (nie ma miejsc ciemniejszych i jaśniejszych). W oknach brakuje rolet lub żaluzji umożliwiających ograniczenie dostępu promieni słonecznych. 4. Pomieszczenie jest wyraźnie oznakowane, a dojście do niego zapewniono wszystkim użytkownikom za pomocą schodołazu: <ol style="list-style-type: none"> a. szerokość dojścia do pomieszczenia jest nie węższa niż 160 cm, b. na drodze dojścia nie ma barier ograniczających dostęp do pomieszczenia (trasa wolna od przeszkód), c. pomiędzy meblami miejscami zapewnione są przejścia nie węższe niż 90 cm, ‘ d. w miejscach strategicznych (przy wejściu) powierzchnia manewrowa spełnia wymogi MDS
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Montaż rolet lub innych rozwiązań umożliwiających dostęp do światła dziennego.
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. (Zad.1 HRF) Zapewnienie większej regulacji dostępu światła dziennego do świetlicy szkolnej. <ol style="list-style-type: none"> a) Okres realizacji zalecenia: czerwiec 2022 – sierpień 2022 r. b) Wskaźnik: Liczba świetlic szkolnych z roletami zapewniającymi większą regulację dostępu

- wskaźniki - rezultaty	światła dziennego w zakresie obejmującym działanie do standardów MDS: 1 c) Rezultat: Większa możliwość regulacji dostępu do światła dziennego.
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	1. (Zad.1 HRF) Zakup i montaż rolet z większą możliwością regulacji dostępu światła dziennego – 820,00 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Utrzymanie i zagwarantowanie uczniom właściwych warunków oświetlenia świetlicy szkolnej zgodnych ze standardem w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.1.11.	Dostępność biblioteki szkolnej
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Szkoła podjęła decyzję o nieujmowaniu standardu dostępności biblioteki szkolnej w puli 60% wszystkich standardów, które musi zrealizować w ramach projektu. W rezultacie ww. standard nie będzie realizowany.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej	1. W pomieszczeniu posadzki (wykładzina) są antypoślizgowe, równe, bez uszkodzeń, zapewniono kontrast między płaszczyzną pionową a poziomą. 2. Oświetlenie sztuczne rozmieszczone jest równomiernie. Pomieszczenie nie ma dostępu do światła dziennego. 3. Pomieszczenie jest wyraźnie oznakowane. Zapewniono dostęp do pomieszczenia.

autodiagnozy	<p>4. Szerokość dojścia do pomieszczenia jest zgodna z MDS. Zachowano trasę wolną od przeszkód.</p> <p>5. Szerokość przejść pomiędzy meblami oraz powierzchnia przestrzeni manewrowych nie jest zgodna z MDS (przejście o szerokości 65 cm).</p>
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	<p>Rekomendacje zalecane:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zapewnienie przestrzeni manewrowych i szerokości przejść pomiędzy meblami zgodnych z MDS. 2. Ze względu na rozmiary pomieszczenia – rekomendowana jest zmiana pomieszczenia. Obecna biblioteka nie możliwości realizacji standardów.
Zapewnienie przestrzeni manewrowej. Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty	N/D
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych	N/D

działań/inwestycji	
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	N/D
PODOBSZAR 1.1.12.	Dostępność pomieszczeń sanitarnych
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu dostępności pomieszczeń sanitarnych
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<p>1. Podlegające audytowi toalety, deklarowane przez szkołę jako dostępne nie spełniają wymogów MDS. Braki w zakresie realizacji standardu są zróżnicowane. W istniejących toaletach wymagane jest m.in. doposażenie urządzeń, np. pojemników na papier, dozowników mydła zgodnych z MDS, zamontowanie dodatkowych poręczy lub przesunięcie istniejących, jednakże, w celu zachowania powierzchni manewrowych będzie to wymagało np. zmiany umiejscowienia armatury lub zmiany pomieszczenia.</p> <p>2. Zapewniono trasę wolną od przeszkód w obrębie dojścia do toalety oraz zalecaną przestrzeń manewrową przed wejściem do pomieszczeń.</p> <p>3. Szerokość drzwi jest zgodna z MDS, jednak w drzwiach znajduje się próg.</p> <p>4. Zapewnia się pomoc asystencką w przypadku zaistnienia takiej potrzeby.</p>

	<p>5. Źródła światła rozłożone są równomiernie w całej przestrzeni. Pomieszczenia wymagają doświetlenia.</p> <p>6. Posadzki nie są antypoślizgowe i nie mają matowej powierzchni.</p> <p>7. Nie zapewniono pomieszczenia higienicznego, tzw. changing place, wyposażonego, oprócz miski ustępowej, między innymi w leżankę, prysznic i umywalkę.</p> <p>8. Kolorystyka wykończenia wnętrza pomieszczeń sanitarnych i urządzeń (dozowniki, sedesy, umywalki) nie ma zachowanych odpowiednich kontrastów barwnych.</p>
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	Zapewnienie 1 pomieszczenia sanitarnego w pełni zgodnego ze standardem MDS w zakresie wymogów obligatoryjnych, w tym pomieszczenia „changing place”.
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty	<p>1. (3 HRF) Jedno pomieszczenie sanitarne jest zgodne ze standardem MDS w zakresie wymogów obligatoryjnych, w tym pomieszczenia „changing place”.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: lipiec 2022 – wrzesień 2022 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba pomieszczeń sanitarnych dostosowanych do wymogów standardu: 1</p> <p>c) Rezultat: Zapewnienie 1 pomieszczenia sanitarnego w pełni przystosowanego dla OzN.</p>
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji	1. (3 HRF) Przebudowa, modernizacja łazienki. 5.037,74 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.

planowanych działań/inwestycji	
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Utrzymanie i zagwarantowanie uczniom dostępnego pomieszczenia sanitarnego zgodnego ze standardem w okresie trwałości projektu.
OBSZAR TECHNICZNY	
PODOBSZAR 1.2.1.	Standard dostępności wyposażenia sal lekcyjnych
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu zapewnienie dostępności wyposażenia sal lekcyjnych.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Standard należy uznać za osiągnięty, gdy poniższe wymagania spełnia minimum 10% sal lekcyjnych, zlokalizowanych na kondygnacji dostępnej. 2. Meble w salach lekcyjnych zgodne są z normą PN-EN 1729-1. W części sal zapewniono meble regulowane w zakresie wysokości krzesła i stolika. 3. W żadnej z sal nie ma stanowiska regulowanego, zgodnego z MDS. 4. Sale wyposażone są w meble służące do przechowywania pomocy dydaktycznych zgodne z MDS. 5. Zapewniona jest dostępność wyposażenia adekwatnego do potrzeb oraz środków nietrwałych,

	służących do realizacji procesu dydaktycznego, zakładającego zastosowanie zróżnicowanych rozwiązań wspierających specjalne potrzeby edukacyjne uczniów, jednak może ono wymagać uzupełnienia zgodnie z bieżącymi potrzebami.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	<ol style="list-style-type: none"> 1. Doposażenie sal lekcyjnych w stanowiska regulowane, zgodne z MDS. 2. Uzupełnienie wyposażenia sal w pomoce dydaktyczne służące do realizacji indywidualnych potrzeb. 3. Zakup pomocy dla uczniów z zachowaniami niepożądanymi. 4. (zad. 15 HRF) Inne działania zapewniające spełnienie standardu w minimum 10% sal lekcyjnych, zlokalizowanych na kondygnacji dostępnej.
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty	<ol style="list-style-type: none"> 1. (zad. 12 HRF) Doposażenie każdej z sal lekcyjnych w stanowiska z regulacją kąta pochylenia blatu oraz inne meble szkolne ułatwiające dostępność 15 sal <ol style="list-style-type: none"> a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – grudzień 2022 r. b) Wskaźnik: Liczba sal lekcyjnych dostosowanych do wymogów standardu MDS: 15 c) Rezultat: Stworzenie odpowiednio wyposażonych sal lekcyjnych w stanowiska z regulacją kąta pochylenia blatu i inne meble szkolne ułatwiające dostępność. 2. (zad. 13 HRF) Uzupełnienie wyposażenia sal w pomoce dydaktyczne służące do realizacji indywidualnych potrzeb. <ol style="list-style-type: none"> a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023 r. b) Wskaźnik: Liczba sal lekcyjnych dostosowanych do wymogów standardu MDS:: 15 c) Rezultat: Doposażenie sal lekcyjnych zgodnie z MDS.

<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	<p>3. (zad. 14 HRF) Zakup pomocy dydaktycznych dla uczniów z zachowaniami niepożądanymi.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – luty 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba sal lekcyjnych dostosowanych do wymogów standardu MDS:: 15</p> <p>c) Rezultat: Doposażenie sal lekcyjnych zgodnie z MDS.</p> <p>4. (zad. 15 HRF) Pozostałe działania zapewniające spełnienie standardu w min. 10% sal lekcyjnych, zlokalizowanych na kondygnacji dostępnej.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: lipiec 2022 - sierpień 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba sal lekcyjnych dostosowanych do wymogów standardu MDS: 15</p> <p>c) Rezultat: min. 10% sal zlokalizowanych na kondygnacji dostępnej spełnia standard</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>1. (12 HRF) Doposażenie każdej z sal lekcyjnych w stanowiska z regulacją kąta pochylenia blatu oraz inne meble szkolne ułatwiające dostępność 27 498,37 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>2. (13 HRF)Uzupełnienie wyposażenia sal w pomoce dydaktyczne służące do realizacji indywidualnych potrzeb (m.in. lampy punktowe z lupą, powiększalniki, folie powiększające) – 18 000,00 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych</p>	<p>3. (14 HRF) Zakup pomocy dostosowanych dla potrzeb uczniów z zachowaniem niepożądanym (np. system żetonowy, kamizelki obciążeniowe, magnetofon i zestaw płyt z muzyką relaksacyjną, materiały do masażu różnymi fakturami) – 6 146,80 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu</p>

działań/inwestycji	„Dostępna szkoła”. 4. (15 HRF) Działania zapewniające spełnienie standardu w min. 10% sal lekcyjnych, zlokalizowanych na kondygnacji dostępnej – bezkosztowo
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Zagwarantowanie wystarczającego wyposażenia sal lekcyjnych w meble i pomoce zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.2.2.	Dostępność ciągów komunikacyjnych.
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu zapewnienia dostępności ciągów komunikacyjnych.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Na terenie całego budynku nie są stosowane rozwiązania o charakterze informacyjnym, pozwalające uczniom odnaleźć się w przestrzeni szkolnej. 2. Numeracja i opisy pomieszczeń nie są w całej placówce czytelne wzrokowo i dotykowo. 3. Oznaczenia wizualne wymagają uzupełnienia o AAC. 4. Rozmieszczenie oznaczeń nie jest w pełni zgodne z MDS.

Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	1. Wprowadzenie oznaczeń wzrokowych i dotykowych.
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty	1.(zad.2 HRF) Wprowadzenie oznaczeń dotykowych i wzrokowych a) Okres realizacji zalecenia: lipiec 2022 r. – sierpień 2023 r. b) Wskaźnik: Liczba ciągów komunikacji poziomej dostosowanych do wymogów standardu MDS:: 1 c) Rezultat: Prawidłowo oznakowany wizualnie i dotykowo dostępny ciąg komunikacyjny.
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	1. (2 HRF) Zakup oznakowania – 2.748,25, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Zagwarantowanie dostępności ciągów komunikacyjnych zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.2.3.	Dostępność pomieszczeń świetlicowych

Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu zapewnienie dostępnej świetlicy szkolnej.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Świetlica posiada podziału na strefy i przestrzeń dedykowaną, gdzie można prowadzić zajęcia wymagające ciszy oraz zapewniające ciszę do indywidualnej aktywności uczniów. Do pracy indywidualnej wykorzystuje się osobne pomieszczenie. 2. Świetlica zlokalizowana jest na dostępnym poziomie – dostępność zapewnia schodołaz. 3. Krzesła i stoły dopasowane są do wzrostu uczniów i spełniają parametry opisane w obowiązującej aktualnie normie PN-EN 1729-1. 4. Nie zapewniono minimum jednego stanowiska pracy z możliwością regulacji, spełniającego wymogi MDS. 5. Pomieszczenie wyposażone jest w meble służące do przechowywania pomocy dydaktycznych, zgodne z MDS. 6. W świetlicy zapewniona jest dostępność wyposażenia adekwatnego do potrzeb oraz środków nietrwiałych służących do zapewnienia opieki, zakładając zastosowanie zróżnicowanych rozwiązań wspierających specjalne potrzeby uczniów
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego	1.(zad.4 HRF) Zapewnienie minimum jednego stanowiska pracy z możliwością regulacji, spełniającego wymogi MDS, odpowiedniej przestrzeni manewrowej przy nim oraz uzupełnienie wyposażenia służącego do opieki.

audytu dostępności	
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty	1. (zad.4 HRF) Doposażenie pomieszczenia w meble z możliwością regulacji oraz uzupełnienie wyposażenia służącego do opieki a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – grudzień 2022 r. b) Wskaźnik: Liczba pomieszczeń świetlicowych dostosowanych do wymogów standardu MDS:: 1 c) Rezultat: Pomieszczenie świetlicy doposażone w meble z możliwością regulacji oraz uzupełnione wyposażenie służące do opieki.
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	1. (zad.4 HRF) Zakup mebli – 2.483,19, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja zadań standardu zapewnienia dostępnej świetlicy szkolnej zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.2.4.	Dostępność stołówki szkolnej.
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu zapewnienie dostępnej stołówki szkolnej.

<p>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy</p>	<p>1. Szkoła posiada stołówkę zlokalizowaną na poziomie dostępnym.</p> <p>2. W stołówce zapewnione i dostosowane do warunków antropometrycznych uczniów są miejsca spożywania posiłków. Krzesła i stoły dopasowane są do wzrostu uczniów, spełniają parametry opisane w obowiązującej aktualnie normie PN-EN 1729-1.</p> <p>3. Stołówka nie posiada stanowiska wyposażonego w krzesło z regulacją wysokości oraz stół posiadający możliwość regulacji wysokości blatu.</p>
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>1. Doposażenie stołówki w stanowisko wyposażone w krzesło z regulacją wysokości oraz stół posiadający możliwość regulacji wysokości blatu.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty</p>	<p>1. (zad.2 HRF) Doposażenie pomieszczenia w meble z możliwością regulacji wysokości</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – luty 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba stołówek szkolnych dostosowanych do wymogów standardu MDS:: 1</p> <p>c) Rezultat: Stołówka szkolna wyposażona w meble z możliwością regulacji wysokości</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>1. (zad.2 HRF) Zakup mebli – 8.380,00, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p>

Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.2.5.	Dostępność biblioteki szkolnej
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Szkoła podjęła decyzję o nieujmowaniu standardu dostępności biblioteki szkolnej w puli 60% wszystkich standardów, które musi zrealizować w ramach projektu. W rezultacie ww. standard nie będzie realizowany.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Biblioteka zlokalizowana jest na poziomie dostępnym. 2. Pomieszczenie nie posiada stanowiska pracy personelu biblioteki zgodnego ze standardem MDS (brak wysunięcia blatu i przestrzeni manewrowej) oraz stanowiska pracy dla ucznia zgodnego ze standardem. 3. W pomieszczeniu nie zapewniono stanowisk pracy dla uczniów. 4. Lektury szkolne oraz wybrane książki, dostępne są także w formacie e-booka/ audiobooka.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	<ol style="list-style-type: none"> 1. Doposażenie biblioteki w stanowisko pracy zgodne z MDS/modyfikacja istniejącego stanowiska. 2. Zapewnienie minimum jednego stanowiska pracy wyposażonego w krzesło z regulacją wysokości oraz stół posiadający możliwość regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia. Błat ma mieć szerokość minimum 75 cm i głębokość minimum 50 cm. Nie powinien być koloru białego (brak kontrastu z białą kartką), ani wykonany z materiałów błyszczących (odbijających światło). Lokalizacja

	<p>stanowiska powinna pozwalać na zapewnienie niezbędnej przestrzeni manewrowej.</p> <p>3. Wyposażenie biblioteki w stanowiska pracy z oświetleniem punktowym.</p> <p>4. Doposażenie biblioteki w lektury szkolne oraz wybrane książki w formacie e-booka/ audiobooka (fakultatywnie).</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	N/D
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	N/D
<p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p>	N/D

PODOBSZAR 1.2.6.	Dostępność gabinetu profilaktyki zdrowotnej
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu dostępności gabinetu profilaktyki zdrowotnej.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła posiada wydzielony gabinet profilaktyki zdrowotnej, znajdujący się na kondygnacji dostępnej. Drzwi do pomieszczenia mają 80 cm. 2. W gabinecie nie zapewniono regulowanego stanowiska pracy, spełniającego wymogi MDS – gabinet wyposażony jest w kozetkę posiadającą regulację wysokości zagłówka, jednak bez regulacji wysokości całego siedziska. 3. W gabinecie nie zapewniono stanowiska pracy z regulacją. 4. W gabinecie nie zapewniono pomocy do AAC. 5. Gabinet wyposażono w telefon służący do kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	<ol style="list-style-type: none"> 1. (zad.2 HRF) Wyposażenie gabinetu w kozetkę o możliwości regulacji wysokości całego siedziska. 2. (zad.3 HRF) Zapewnienie regulowanego stanowiska pracy, spełniającego wymogi MDS. 3. (zad.4 HRF) Zapewnienie pomocy do AAC.
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:	<ol style="list-style-type: none"> 1. (zad.2 HRF) Zakup i wymiana kozetki z możliwością regulacji wysokości całego siedziska <ol style="list-style-type: none"> a) Okres realizacji zalecenia: czerwiec 2022 r. – wrzesień 2022 r. b) Wskaźnik: Liczba gabinetów profilaktyki zdrowotnej dostosowanych do wymogów standardu

<p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	<p>MDS:: 1</p> <p>c) Rezultat: Gabinet profilaktyki zdrowotnej wyposażony w kozetkę z możliwością regulacji wysokości całego siedziska.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	<p>2. (zad.3 HRF) Doposażenie gabinetu w meble z regulacją (regulacja wysokości oraz kąta nachylenia blatu, regulacja wysokości siedziska)</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: styczeń 2023 - sierpień 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba gabinetów profilaktyki zdrowotnej dostosowanych do wymogów standardu MDS:: 1</p> <p>c) Rezultat: Gabinet profilaktyki zdrowotnej wyposażony w meble z regulacją.</p> <p>3. (zad.4 HRF) Zapewnienie pomocy do AAC</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: styczeń 2023 - sierpień 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba gabinetów profilaktyki zdrowotnej dostosowanych do wymogów standardu MDS:: 1</p> <p>c) Rezultat: Gabinet profilaktyki zdrowotnej wyposażony w pomoce AAC.</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>1. (2 HRF) Zakup kozetki – 1.994,90 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>2. (3 HRF) Zapewnienie regulowanego stanowiska pracy, spełniającego wymogi MDS – bezkosztowo (SP 19 jest w posiadaniu).</p>

	3. (4 HRF) Zapewnienie pomocy do AAC – bezkosztowo (SP 19 jest w posiadaniu).
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Zapewnienie realizacji standardu dostępności gabinetu profilaktyki zdrowotnej zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.2.7.	Dostępność gabinetów specjalistycznych
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu dostępności gabinetów specjalistycznych.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<p>1. W szkole zapewniona jest przestrzeń do prowadzenia wsparcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej, prowadzenia zajęć rewalidacyjnych oraz innych zajęć, organizowanych ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia, wyposażona w stanowiska dostosowane do pracy indywidualnej z uczniem oraz do pracy w małej grupie. W szkole znajdują się gabinety pedagoga, logopedy, sala do integracji sensorycznej.</p> <p>2. W w/w pomieszczeniach brak jest minimum jednego stanowiska dla ucznia z regulacją wysokości wyposażenia oraz oświetleniem punktowym.</p> <p>3. W w/w pomieszczeniach znajdują się meble służące do przechowywania pomocy dydaktycznych zgodne z wymogami MDS.</p>

	<p>4. Wyznaczona jest przestrzeń „wolna” do pracy z uczniem w pozycji innej niż praca przy biurku, czyli miejsce do pracy na poziomie podłogi (niezbędne wyposażenie, np.: wykładzina dywanowa lub dywan, materace, poduchy lub pufy).</p> <p>5. Kadra ma zapewniony dostęp do wyposażenia i pomocy pozwalającego prowadzić wsparcie wynikające ze zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych, jednakże może on wymagać uzupełnienia zgodnie z bieżącymi potrzebami.</p>
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>1. Doposażenie gabinetów specjalistycznych zgodnie z bieżącymi potrzebami.</p> <p>2. Doposażenie gabinetów specjalistycznych w stanowisko regulowane, zgodne z MDS.</p>

<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	<p>1.(zad.10 HRF) Doposażenie pomieszczeń w stanowiska regulowane</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 - grudzień 2022 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba gabinetów specjalistycznych dostosowanych do wymogów standardu MDS: : 2</p> <p>c) Rezultat: Gabinety specjalistyczne wyposażone w stanowiska regulowane.</p> <p>2. (zad.11 HRF) Doposażenie sal rewalidacyjnych w pomoce zgodnie z bieżącymi potrzebami.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 - luty 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba gabinetów specjalistycznych dostosowanych do wymogów standardu MDS: : 2</p> <p>c) Rezultat: Gabinety specjalistyczne doposażone w pomoce zgodnie z bieżącymi potrzebami.</p> <p>3. (zad.12 HRF) Wyposażenie gabinetów w drukarkę.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 - grudzień 2022 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba gabinetów wyposażonych w drukarkę: : 1</p> <p>c) Rezultat: Gabinety specjalistyczne doposażone w sprzęt zgodnie z bieżącymi potrzebami.</p> <p>4. (zad.13 HRF) Doposażenie gabinetów w pomoce dla uczniów słabo widzących .</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 - luty 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba gabinetów specjalistycznych dostosowanych do wymogów standardu MDS: 1</p> <p>c) Rezultat: Gabinety specjalistyczne doposażone w pomoce niezbędne uczniom słabo widzącym.</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych</p>	<p>1. (10 HRF) Doposażenie pomieszczeń w stanowiska regulowane – 3.494,92 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>2. (zad.11 HRF) Doposażenie sal rewalidacyjnych w pomoce – 7.911,13 zł, źródło finansowania:</p>

działań/inwestycji	grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”. 3. (zad. 12 HRF) Zakup drukarki – 4.389,00 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”. 4.(zad. 13 HRF) Zakup dla słabo widzących - 4.498,98,00 zł , źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu dostępności gabinetów specjalistycznych zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.2.8.	Dostępność przestrzeni wyciszenia
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu dostępności przestrzeni wyciszenia.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej	1. Miejsca wyciszenia, służące bezpiecznemu opanowaniu ataku agresji oraz uspokojeniu się, mieszczące się w obrębie sal lekcyjnych wymagają doposażenia dla zachowania zgodności z MDS zgodnie z bieżącymi potrzebami uczniów (np. namioty, kotary). 2. W szkole nie wyznaczono pomieszczenia przeznaczonego do wyciszenia.

autodiagnozy	
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	<p>1. Wyznaczenie pomieszczenia – miejsca wyciszenia, zgodnego z MDS. Miejsce to może być współdzielone (np. gabinet specjalistyczny).</p> <p>2. Doposażenie kąćków wyciszenia w klasach zgodnie z bieżącymi potrzebami uczniów (np. namioty, kotary etc.)</p>
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty	<p>1. (zad.2 HRF) Doposażenie kąćków wyciszenia w namioty, kotary i inne pomoce</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – grudzień 2022 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba kąćków wyciszenia wyposażonych w namioty, kotary i inne pomoce zgodnie z MDS: 5</p> <p>c) Rezultat: Kąćki wyciszenia w salach lekcyjnych wyposażone w namioty, kotary i inne pomoce.</p> <p>2. (zad.3 HRF) Wyznaczenie i wyposażenie pomieszczenia wyciszenia</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: styczeń 2023 - sierpień 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba pomieszczeń wyciszenia dostosowanych do wymogów standardu MDS:: 2</p> <p>c) Rezultat: Pomieszczenia wyciszenia na kondygnacji dostępnej.</p>
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	<p>1. (zad.2 HRF) Zakup doposażenia do kąćków wyciszenia -9.939,11 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”</p> <p>2. (zad.3 HRF) Wyznaczenie i wyposażenie pomieszczenia wyciszenia – 3.894,13 zł, źródło finansowania: środki własne Organu prowadzącego.</p>

Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu dostępności przestrzeni wyciszenia zgodnego z MDS w okresie trwałości projektu..
PODOBSZAR 1.2.9.	Standard bezpieczeństwa przeciwpożarowego i ewakuacji
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu zapewnienie bezpieczeństwa przeciwpożarowego i ewakuacji w SP 19
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego wdrożona w szkole częściowo uwzględnia specjalne potrzeby wynikające z niepełnosprawności oraz sposób reagowania i działania. 2. Kadra szkoły zaznajomiona jest z zagadnieniami dotyczącymi bezpieczeństwa i ewakuacji. 3. Szkoła posiada oznakowanie dróg i wyjść przeciwpożarowych. 4. W szkole organizuje się cyklicznie próbną ewakuację obiektów, co najmniej jeden raz w roku
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dostosowanie instrukcji SOSW do potrzeb osób posiadających zróżnicowane niepełnosprawności.

audytu dostępności	
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty	1. Dostosowanie instrukcji SOSW do potrzeb osób posiadających zróżnicowane niepełnosprawności a) Okres realizacji zalecenia: październik 2022 r. – listopad 2022r. b) Wskaźnik: Liczba instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dostosowanych do wymogów standardu MDS:: 1 c) Rezultat: Instrukcja P-Poż zapewniająca bezpieczeństwo przeciwpożarowe i ewakuację w SSP 19 do potrzeb osób posiadających zróżnicowane niepełnosprawności.
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	Aktualizacja instrukcji 1.230,00 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu zapewnienie bezpieczeństwa przeciwpożarowego i ewakuacji w SP 19 zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
OBSZAR EDUKACYJNO-SPOŁECZNY	
PODOBSZAR 1.3.1.	Standard rozpoznawania indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów
Planowane działanie/inwestycja do	Wdrożenie standardu rozpoznawania indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów zgodnie z MDS

realizacji	
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb edukacyjnych (IPE) odbywa się we współpracy z: rodzicami/opiekunami prawnymi uczniów, nauczycielami i specjalistami w szkole oraz z poradnią psychologiczno-pedagogiczną. 2. Rozpoznanie IPE odbywa się poprzez analizę złożonej przez rodzica/opiekuna prawnego dokumentacji (orzeczenie, dokumentacji medycznej) oraz obserwację realizowaną w toku bieżącej pracy z uczniem w zakresie rozwoju emocjonalno-społecznego, intelektualnego, fizycznego, realizowaną w ciągu 30 dni od dnia przyjęcia ucznia do szkoły. 3. Dla uczniów z orzeczeniami o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych opracowywany jest Indywidualny Program Zajęć (IPZ) i okresowa ocena funkcjonowania uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych. 4. Zaplanowane działania poddawane są bieżącemu monitoringowi – tak zwany zespół TEAM dwa razy do roku dokonuje oceny ewaluacji pod względem efektywności udzielanego wsparcia. Rodzice uczestniczą w spotkaniach w celu omówienia podjętych działań i oceny ich skuteczności, mają również możliwość konsultacji z zespołem psychologiczno-pedagogicznym oraz nauczycielami również za pośrednictwem zdalnego posiedzenia TEAM. 5. Dla uczniów z orzeczeniami opracowywane jest WOPFU i IPET. 6. Szkoła nie organizuje konsultacji szkolnych – w placówce SOSW wszyscy uczniowie posiadają orzeczenia.
Wnioski/zalecenia,	1. Uwzględnianie indywidualnych potrzeb uczniów w trakcie nauki, nieuwzględnionych w

<p>rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>dokumentach zewnętrznych, rozpoznawanych w toku obserwacji i współpracy nauczycieli, specjalistów oraz wynikających ze zgłoszeń rodziców/prawnych opiekunów.</p> <p>2. Opracowanie WOPFU i IPET zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego (m.in. właściwe planowanie zajęć rewalidacyjnych, organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej, udzielania wsparcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w toku bieżącej pracy z uczniem, przydzielanie wsparcia dodatkowej osoby dorosłej) z wykorzystaniem wzoru IPET stanowiącego załącznik nr 7 do Modelu Dostępnej Szkoły</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	<p>1. Uwzględnianie indywidualnych potrzeb uczniów w trakcie nauki, nieuwzględnionych w dokumentach zewnętrznych, rozpoznawanych w toku obserwacji i współpracy nauczycieli, specjalistów oraz wynikających ze zgłoszeń rodziców/prawnych opiekunów</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 - czerwiec 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba opracowanych wzorów dokumentów:.. -2</p> <p>c) Rezultat: Dokładniejsze monitorowanie potrzeb edukacyjnych OzN w bieżącej pracy</p> <p>2. Opracowanie WOPFU i IPET zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 - czerwiec 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba opracowanych wzorów dokumentów (IPET, WOPFU) : 2</p> <p>c) Rezultat: Podniesienie jakości kształcenia OzN</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji</p>	<p>1. Uwzględnianie indywidualnych potrzeb uczniów w trakcie nauki, nieuwzględnionych w dokumentach zewnętrznych, rozpoznawanych w toku obserwacji i współpracy nauczycieli,</p>

planowanych działań/inwestycji	specjalistów - bezkosztowo 2. Opracowanie WOPFU i IPET zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego – bezkosztowo. Wydatki 1-2 ujęto w HRF w ramach jednego zadania 1.3.1. poz. 2
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu rozpoznawania indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
OBSZAR EDUKACYJNO-SPOŁECZNY	
PODOBSZAR 1.3.2.	Standard realizacji ukierunkowanego wsparcia
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu realizacji ukierunkowanego wsparcia zgodnego z MDS
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	1. W pracy dydaktycznej i wychowawczej uwzględnia się indywidualne tempo rozwoju, zainteresowania oraz mocne strony i możliwości psychofizyczne uczniów, dostosowując dobór instrumentów wsparcia do ich indywidualnych potrzeb, ale nie zostały one określone w IPET. 2. Nauczyciele realizują programy nauczania, dostosowując je do indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów z zastosowaniem uniwersalnych instrumentów wsparcia, np. język migowy, jednak nie uwzględniono tych indywidualnych potrzeb edukacyjnych w IPET.

	<p>3. Brak w IPET informacji o dostosowaniu treści programowych dla uczniów.</p> <p>4. Szkoła wprowadza racjonalne dostosowania i modyfikacje, uwzględniając zasoby, jakimi dysponuje, np. lupy powiększające, jednak nie określono, w jakim zakresie są one stosowane i dla jakich uczniów.</p> <p>5. W IPET i WOPFU nie określono ukierunkowanego wsparcia, jakie jest realizowane.</p> <p>6. Ukierunkowane wsparcie jest realizowane w toku komunikacji zdalnej, jednak nie określono w IPET sposobów, w jakich jest ona dostępna wszystkim podmiotom.</p> <p>7. Szkoła nie wdraża standardu w zakresie zastosowania uniwersalnych instrumentów wsparcia i nie realizuje działań z zakresu konsultacji szkolnych zgodnych z MDS</p>
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>1. Doposażenie ucznia w sprzęt specjalistyczny, oprogramowanie, pomoce dydaktyczne – jeżeli wynika to z jego potrzeb, określonych w IPET lub protokole konsultacji szkolnych.</p> <p>2. Opracowanie i realizacja programów nauczania z zastosowaniem uniwersalnych instrumentów wsparcia (UIW).</p> <p>3. Wdrożenie konsultacji szkolnych w zakresie zgodnym z MDS.</p> <p>4. Realizowanie ukierunkowanego wsparcia na podstawie prawidłowo wypracowanych dokumentów IPET i WOPFU, z uwzględnieniem wzorów rekomendowanych w MDS.</p> <p>5. Realizowanie ukierunkowanego wsparcia na podstawie opinii z poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz zdiagnozowanych potrzeb uczniów, również tych zgłaszanych przez rodziców/prawnych opiekunów.</p> <p>6. Wdrożenie procedury konsultacji szkolnych według MDS.</p>

	7. Zwiększenie wymiaru zatrudnienia specjalistów dla realizacji wszystkich edukacyjnych potrzeb uczniów wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach/opiniach, innych potrzeb uczniów zdiagnozowanych w szkole i zgłaszanych przez rodziców/prawnych opiekunów.
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	<p>1.(zad.3 HRF) Doposażenie ucznia w sprzęt specjalistyczny, oprogramowanie, pomoce dydaktyczne – jeżeli wynika to z jego potrzeb, określonych w IPET lub protokole konsultacji szkolnych.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – wrzesień 2023 r.</p> <p>b) Wskaźniki: Liczba zakupionych pomocy, sprzętu zgodnie z potrzebami.</p> <p>2. (zad.4 HRF) Opracowanie i realizacja programów nauczania z zastosowaniem uniwersalnych instrumentów wsparcia (UIW).</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – czerwiec 2023 r.</p> <p>b) Wskaźniki: Liczba opracowanych programów dla każdego oddziału : 1</p> <p>c) Rezultat: Zapewnienie OzN ukierunkowanego wsparcia zgodnego z potrzebami.</p> <p>3.(zad.4 HRF) oraz 6 (zad.4 HRF). Wdrożenie procedury oraz konsultacji szkolnych w zakresie zgodnym z MDS.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – czerwiec 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba opracowanych procedur konsultacji szkolnych oraz protokołów konsultacji szkolnych: 2</p> <p>c) Rezultat: Szkoła wdrożyła konsultacje szkolne w zakresie zgodnym z MDS.</p> <p>4. (zad.4 HRF) Realizowanie ukierunkowanego wsparcia na podstawie prawidłowo wypracowanych dokumentów IPET i WOPFU, z uwzględnieniem wzorów rekomendowanych w MDS.</p>

- a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – czerwiec 2023 r.
- b) Wskaźnik: Liczba opracowanych wzorów dokumentów (IPET, WOPFU): 2
- c) Rezultat: Szkoła realizuje ukierunkowane wsparcie na podstawie prawidłowo wypracowanych dokumentów IPET i WOPFU, z uwzględnieniem wzorów rekomendowanych w MDS.
5. (zad.4 HRF) Realizowanie ukierunkowanego wsparcia na podstawie opinii z poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz zdiagnozowanych potrzeb uczniów, również tych zgłaszanych przez rodziców/prawnych opiekunów.
- a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – czerwiec 2023 r.
- b) Wskaźnik: Liczba uczniów objętych wsparciem: wg potrzeb w okresie trwałości projektu.
- c) Rezultat: Szkoła realizuje ukierunkowane wsparcie na podstawie opinii z poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz zdiagnozowanych potrzeb uczniów, również tych zgłaszanych przez rodziców/prawnych opiekunów.
7. (zad.4 HRF) Zwiększenie wymiaru zatrudnienia specjalistów dla realizacji wszystkich edukacyjnych potrzeb uczniów wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach/opiniach, innych potrzeb uczniów zdiagnozowanych w szkole i zgłaszanych przez rodziców/prawnych opiekunów.
- a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – czerwiec 2023 r.
- b) Wskaźnik: Liczba zatrudnionych specjalistów – wg potrzeb w okresie trwałości projektu
- c) Rezultat: W szkole pracuje wystarczająca ilość specjalistów, co zapewnia realizację realizację wszystkich edukacyjnych potrzeb uczniów wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach/opiniach, a także innych potrzeb uczniów

8. (zad.5 HRF) Dopuszczenie placówki w odpowiedni sprzęt specjalistyczny dla uczniów – krzesło ewakuacyjne dla OZN

a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2023 – wrzesień 2023 r.

b) Wskaźnik: Liczba zakupionych krzesłek:1

c) Rezultat: szkoła zapewnia odpowiedni sprzęt do ewakuacji dla uczniów ZN

<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>1.(zad.3 HRF) Doposażenie ucznia w sprzęt specjalistyczny, oprogramowanie, pomoce dydaktyczne – jeżeli wynika to z jego potrzeb, określonych w IPET lub protokole konsultacji szkolnych. 43.456,87 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>2.(zad.4 HRF) Opracowanie i realizacja programów nauczania z zastosowaniem uniwersalnych instrumentów wsparcia (UIW) - bezkosztowo</p> <p>3.(zad.4 HRF) oraz 6.(zad.4 HRF). Wdrożenie procedury oraz konsultacji szkolnych w zakresie zgodnym z MDS - bezkosztowo</p> <p>4 .(zad.4 HRF) Realizowanie ukierunkowanego wsparcia na podstawie prawidłowo wypracowanych dokumentów IPET i WOPFU, z uwzględnieniem wzorów rekomendowanych w MDS - bezkosztowo</p> <p>5. (zad.4 HRF) Realizowanie ukierunkowanego wsparcia na podstawie opinii z poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz zdiagnozowanych potrzeb uczniów, również tych zgłaszanych przez rodziców/prawnych opiekunów - bezkosztowo</p> <p>7. (zad.4 HRF) Zwiększenie wymiaru zatrudnienia specjalistów dla realizacji wszystkich edukacyjnych potrzeb uczniów wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach/opiniach, innych potrzeb uczniów zdiagnozowanych w szkole i zgłaszanych przez rodziców/prawnych opiekunów – zgodnie z bieżącymi potrzebami, środki własne Organu prowadzącego;</p> <p>8. (zad.5 HRF) Doposażenie placówki w odpowiedni sprzęt specjalistyczny dla uczniów – krzesło ewakuacyjne dla OZN – 11.100,00 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p>
--	---

	<p>W HRF wydatki 1-6 ujęto w ramach jednego zadania 1.3.2 poz. 4 – bezkosztowo</p>
Opis trwałości	Realizacja standardu ukierunkowanego wsparcia zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.

działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	
PODOBSZAR 1.3.3.	Standard rozpoznawania indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów, prowadzenia oceny funkcjonalnej i konsultacji szkolnych
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu rozpoznawania indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów, prowadzenia oceny funkcjonalnej i konsultacji szkolnych zgodnie z MDS
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozpoznanie indywidualnych potrzeb uczniów odbywa się podczas spotkań zespołu nauczycieli i specjalistów – TEAM, w których uczestniczą rodzice. 2. W szkole nie są organizowane konsultacje szkolne.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb uczniów na podstawie dokumentacji (orzeczenie, opinia, inna dokumentacja udostępniona przez rodzica), obserwacji i oceny poziomu funkcjonowania ucznia, zgodnie z założeniami MDS. 2. Wykorzystywanie i modyfikacja uniwersalnych instrumentów wsparcia wdrażanych podczas bieżącej pracy z uczniami w toku zajęć dydaktycznych.

	3. Wdrożenie konsultacji szkolnych w sytuacjach, gdy mimo modyfikacji UIW u ucznia nadal występują trudności
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty	<p>1 (zad.2 HRF) W szkole rozpoznaje się i właściwie dokumentuje indywidualne potrzeby uczniów, zgodnie z MDS.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 - czerwiec 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba dostosowanych dokumentów w których zawarte są indywidualne potrzeby uczniów w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS: 2</p> <p>c) Rezultat: Indywidualne potrzeby uczniów są rozpoznawane, monitorowane i dokumentowane.</p> <p>2. (zad.2 HRF) W bieżącej pracy z uczniami są wykorzystywane i modyfikowane UIW.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – czerwiec 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba dostosowanych dokumentów w których wykorzystuje się i modyfikuje UIW - 2.</p> <p>c) Rezultat: Stosowanie UIW oraz ich modyfikacja w zależności od potrzeb uczniów w celu podniesienia jakości kształcenia.</p> <p>3. (zad.2 HRF) W szkole realizowane są konsultacje szkolne.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – czerwiec 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba przeprowadzonych konsultacji szkolnych, w stosunku do zgłoszonych potrzeb – wg potrzeb w okresie trwałości projektu</p> <p>c) Rezultat: Konsultacje szkolne są prowadzone w stosunku do uczniów z trudnościami.</p>
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji	1. (zad.2 HRF) Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb uczniów na podstawie dokumentacji udostępnionej przez rodziców, obserwacji i oceny poziomu funkcjonowania ucznia, zgodnie z

planowanych działań/inwestycji	<p>założeniami MDS – bezkosztowo.</p> <p>2. (zad.2 HRF) Wykorzystywanie i modyfikacja UIW, wdrażanych podczas bieżącej pracy z uczniami w toku zajęć dydaktycznych – bezkosztowo</p> <p>3. (zad.2 HRF) Wdrożenie konsultacji szkolnych w sytuacjach, gdy mimo modyfikacji UIW u ucznia nadal występują trudności – bezkosztowo</p> <p>W HRF wydatki 1-3 ujęto w ramach jednego zadania 1.3.3 poz. 2 – bezkosztowo</p>
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu rozpoznawania indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów, prowadzenia oceny funkcjonalnej i konsultacji szkolnych zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.3.4.	Standard w zakresie przygotowania i ewaluacji wsparcia dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu w zakresie przygotowania i ewaluacji wsparcia dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych zgodnie z MDS
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na	<p>1. Wdrożono zasady tworzenia WOPFU, IPET, IPZ.</p> <p>2. W pracach zespołu przygotowującego IPET uczestniczą wszyscy nauczyciele pracujący z uczniami i rodzice.</p>

<p>podstawie przeprowadzonej autodiagnozy</p>	<p>3. W IPET nie określono zasad oceniania, nie zawsze prawidłowo zaplanowano wsparcie dla ucznia w ramach zajęć rewalidacyjnych i z pomocy psychologiczno-pedagogicznej.</p> <p>4. W IPET nie zawarto wsparcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej.</p> <p>5. IPET zawiera listę wyposażenia niezbędnego do realizacji wsparcia.</p> <p>6. W IPET nie zawarto informacji dot. wsparcia udzielanego uczniowi przez przydzielenie do oddziału odpowiednio: nauczyciela współorganizującego, specjalisty, pomocy nauczyciela lub innej osoby mimo, iż w kwestionariuszu audytowym wskazano, że uwzględnia się wymiar wsparcia oraz nazwisko nauczyciela, który takiego wsparcia udziela uczniowi podczas zajęć.</p> <p>7. W IPET nie określa się dostosowań realizowanych w trakcie zajęć oraz informacji, czy ich realizacja wymaga wsparcia dorosłej osoby</p>
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>1. Uzupełnienie IPET wg. wzoru MDS.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty</p>	<p>1.(zad.2 HRF) Uzupełniony IPET, zgodnie z MDS.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – czerwiec 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba wzorów IPET zgodnych w zakresie obejmującym działanie do standardu MDS – 1</p> <p>c) Rezultat: Podniesienie efektywności kształcenia OzN</p>

Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	1. (zad.2 HRF) Uzupelnienie IPET według wzoru MDS - działania bezkosztowe
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu w zakresie przygotowania i ewaluacji wsparcia dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.3.5.	Standard prowadzenia zajęć edukacyjnych
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu prowadzenia zajęć edukacyjnych zgodnie z MDS
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Na zajęciach realizowanych w ramach podstawy programowej uwzględniana jest zasada indywidualizacji. 2. W IPET nie zawarto zakresu indywidualizacji realizowanej w ramach podstawy programowej, ewaluacji pod kątem indywidualizacji. IPET nie jest ewaluowany pod kątem indywidualizacji. 3. W szkole podczas planowania tygodniowego harmonogramu zajęć nie uwzględnia się opinii uczniów i rodziców/prawnych opiekunów. 4. W trakcie zajęć realizuje się dostosowanie metod i form pracy do możliwości intelektualnych i

	<p>fizycznych uczniów. Indywidualizacja polega na stosowaniu m.in.: dostosowanych kart pracy i sposobu komunikowania się.</p> <p>5. Szkoła prowadzi zajęcia z wykorzystaniem zasad uniwersalnego projektowania. Wykorzystanie zasad uniwersalnego projektowania dotyczy zajęć relaksacyjnych.</p> <p>6. Środki dydaktyczne na zajęciach w pracy z uczniami są dobierane pod względem użyteczności dla wszystkich uczniów.</p> <p>7. Uczniowie mają dostęp do indywidualnych pomocy i materiałów takich jak: oprogramowanie „Mówik”, lupy powiększające</p>
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uzupelnienie IPET o zasady indywidualizacji pracy z uczniem oraz ich ewaluację. 2. Organizacja indywidualizacji dla uczniów z opiniami lub zdiagnozowanymi potrzebami zgłaszanymi przez rodziców/opiekunów, na podstawie konsultacji szkolnych. 3. Planowanie tygodniowego harmonogramu zajęć z uwzględnieniem opinii uczniów i rodziców/opiekunów prawnych. 4. Dostosowanie metod i form pracy oraz wymagań edukacyjnych, opracowanych indywidualnie dla każdego ucznia z każdego przedmiotu. 5. Prowadzenie zajęć z wykorzystaniem zasady uniwersalnego projektowania w edukacji. 6. Realizacja zajęć w pomieszczeniu dostosowanym pod względem architektonicznym i z odpowiednim wyposażeniem. 7. Wyposażenie szkoły w pomoce dostępne dla wszystkich uczniów oraz do realizacji indywidualnych potrzeb (pomoce, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe, narzędzia wsparcia

	<p>wizualnego, komunikacji wspomagającej i alternatywnej).</p> <p>8. Prowadzenie zajęć w toku komunikacji zdalnej, z uwzględnieniem metod i technik komunikacji dostępnej wszystkim podmiotom</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	<p>1.(zad.2 HRF) Uzupełnienie IPET o zasady indywidualizacji pracy z uczniem oraz ich ewaluację.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – czerwiec 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba opracowanych dokumentów – 1</p> <p>c) Rezultat: Zwiększenie efektywności nauczania OzN.</p> <p>2.(zad.2 HRF) Modyfikowanie IPET w oparciu o przeprowadzone konsultacje szkolne.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – czerwiec 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba zaktualizowanych lub opracowanych na nowo IPET zgodnie z MDS: wg potrzeb w okresie trwałości projektu – 1</p> <p>c) Rezultat: Konsultacje szkolne są efektywne.</p> <p>3. (zad.2 HRF) Planowanie tygodniowego harmonogramu zajęć z uwzględnieniem opinii uczniów i rodziców/opiekunów prawnych.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba sporządzonych tygodniowych harmonogramów zajęć zgodnie z MDS – wg potrzeb w okresie</p>

trwałości projektu

c) **Rezultat:** Planowanie zajęć odbywa się z uwzględnieniem opinii uczniów i rodziców/opiekunów prawnych.

4. (zad.2 HRF) Dostosowanie metod i form pracy oraz wymagań edukacyjnych, opracowanych indywidualnie dla każdego ucznia z każdego przedmiotu.

a) **Okres realizacji zalecenia:** wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r.

b) **Wskaźnik:**
Liczba uczniów z dostosowaną metodą i formą pracy oraz wymaganiami edukacyjnymi: wg potrzeb w okresie trwałości projektu.

c) **Rezultat:** Uczniowie mają indywidualnie dostosowane metody i formy pracy a także wymagania edukacyjne.

5. (zad.2 HRF) Prowadzenie zajęć z wykorzystaniem zasady uniwersalnego projektowania w edukacji.

a) **Okres realizacji zalecenia:** wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r.

b) **Wskaźnik:**
Liczba przeprowadzonych zajęć z wykorzystaniem zasady uniwersalnego projektowania w edukacji: wg potrzeb

c) **Rezultat:** W szkole prowadzone są zajęcia z wykorzystaniem zasady uniwersalnego projektowania w edukacji

6. (zad.2 HRF) Pomieszczenia szkoły są dostosowane architektoniczne oraz wyposażone w

pomoce wspomagające OzN, dostępne potrzebującym uczniom.

a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r.

b) Wskaźnik: Liczba pomieszczeń dostosowanych architektonicznie i wyposażonych w pomoce zgodnie ze standardem MDS – 15

c) Rezultat: Uczniowie OzN mają zajęcia w przystosowanych pomieszczeniach co zwiększa integrację oraz szansę na sukces edukacyjny.

7. (zad.2 HRF) Wyposażenie szkoły w pomoce dostępne dla wszystkich uczniów oraz do realizacji indywidualnych potrzeb (pomoce, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe, narzędzia wsparcia wizualnego, komunikacji wspomagającej i alternatywnej).

a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r.

b) Wskaźnik: Liczba sprzętu, wyposażenia i pomocy dydaktycznych, zakupionych w celu realizacji rekomendacji: wg potrzeb w okresie trwałości projektu

c) Rezultat: Szkoła doposażona w pomoce dostępne dla wszystkich uczniów oraz do realizacji indywidualnych potrzeb

8. (zad.2 HRF) Zajęcia w toku komunikacji zdalnej są prowadzone w oparciu o opracowaną procedurę.

Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r.

b) Wskaźnik:
Liczba opracowanych procedur – 1

c) Rezultat: W sytuacji koniecznej, wszyscy uczniowie mają prowadzone zajęcia w toku

	<p>komunikacji zdalnej.</p> <p>Zadania 1-8 ujęto w jednym zadaniu HRF 2 - bezkosztowo</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uzupełnienie IPET o zasady indywidualizacji pracy z uczniem oraz ich ewaluację – bezkosztowo 2. Organizacja indywidualizacji dla uczniów z opiniami lub zdiagnozowanymi potrzebami zgłaszanymi przez rodziców/opiekunów, na podstawie konsultacji szkolnych – bezkosztowo 3. Planowanie tygodniowego harmonogramu zajęć z uwzględnieniem opinii uczniów i rodziców/opiekunów prawnych – bezkosztowo 4. Dostosowanie metod i form pracy oraz wymagań edukacyjnych, opracowanych indywidualnie dla każdego ucznia z każdego przedmiotu – bezkosztowo; 5. Prowadzenie zajęć z wykorzystaniem zasady uniwersalnego projektowania w edukacji – bezkosztowo 6. Realizacja zajęć w pomieszczeniu dostosowanym pod względem architektonicznym i z odpowiednim wyposażeniem; 7. Wyposażenie szkoły w pomoce dostępne dla wszystkich uczniów oraz do realizacji indywidualnych potrzeb (pomoce, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe, narzędzia wsparcia wizualnego, komunikacji wspomagającej i alternatywnej) – koszty ujęte w obszarze architektonicznym i technicznym 8. Prowadzenie zajęć w toku komunikacji zdalnej – bezkosztowo. <p>Wydatki 1-5 oraz 8 zostały ujęte w HRF wspólnie w ramach jednego zadania 1.3.5 poz. 2</p>
<p>Opis trwałości</p>	<p>Realizacja standardu w zakresie prowadzenia zajęć edukacyjnych zgodnie z MDS w okresie</p>

działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.3.6.	Standard indywidualizacji procesu kształcenia
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu indywidualizacji procesu kształcenia zgodnie z MDS
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indywidualizacja procesu kształcenia jest realizowana na każdym przedmiocie i w toku każdego rodzaju zajęć w szkole. 2. Nie zawarto w IPET, statucie i WSO informacji o indywidualizacji procesu kształcenia i stosowaniu zasady niedyskryminacji, mimo to, iż wskazano, że są one realizowane. 3. Dobór środków dydaktycznych uwzględnia specjalistyczne pomoce i wyposażenie niezbędne do realizacji lekcji, podczas realizacji zajęć uwzględnia się różnorodne pomoce, jednak nie wskazano konkretnie, o jakie wyposażenie chodzi i dla którego ucznia. 4. W IPET określono zasady oceniania dotyczące oceniania opisującego, kształtującego i motywującego do dalszych działań uczniów. 5. W IPET nie wskazano szczegółowych informacji na temat form sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów i oceny zachowania, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb uczniów
Wnioski/zalecenia,	1. Zamieszczenie w dokumentacji szkolnej IPET, Statucie, WSO informacji o organizacji procesu

<p>rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>indywidualizacji, stosowaniu zasad niedyskryminacji uczniów, oraz szczegółowych informacjach na temat form sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów i oceny z zachowania, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb uczniów</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	<p>1. (zad.2 HRF) Dokumentacja szkolna(IPET, Statut, WSO) zawierają informacje o organizacji procesu indywidualizacji, stosowaniu zasad niedyskryminacji uczniów, oraz szczegółowych informacjach na temat form sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów i oceny z zachowania, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb uczniów.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba zaktualizowanych dokumentów w zakresie obejmującym działanie – 3</p> <p>c) Rezultat: Indywidualizacja prowadzona w szkole jest procesem ciągłym i sprzyja podniesieniu efektywności kształcenia.</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>1.(zad.2 HRF) Zamieszczenie w dokumentacji szkolnej IPET, Statucie, WSO informacji o organizacji procesu indywidualizacji, stosowaniu zasad niedyskryminacji uczniów, oraz szczegółowych informacjach na temat form sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów i oceny z zachowania, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb uczniów.</p> <p>– bezkosztowo.</p>

Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu w zakresie indywidualizacji procesu kształcenia zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.3.7.	Standard w zakresie wsparcia dodatkowej osoby dorosłej; nauczyciela współorganizującego proces kształcenia uczniów, specjalisty, pomocy nauczyciela
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu w zakresie wsparcia dodatkowej osoby dorosłej; nauczyciela współorganizującego proces kształcenia uczniów, specjalisty, pomocy nauczyciela zgodnie z MDS
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Placówka, jako szkoła specjalna, zatrudnia dodatkowo pomoc nauczyciela do każdej klasy I-IV dla uczniów: z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z niepełnosprawnościami sprzężonymi. 2. Osoby udzielające wsparcia mają kwalifikacje odpowiadające potrzebom uczniów. 3. Wskazano rodzica/opiekuna prawnego jako wsparcie osoby dorosłej w toku komunikacji zdalnej
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego	1. Zawarcie w IPET i/lub protokole konsultacji informacji dot. rodzaju działań oraz wymiaru czasu wsparcia i podejmowanych przez pomoc nauczyciela, jak i informacji dotyczącej wskazania osoby wspierającej w chwili, gdy nie ma w klasie osoby dodatkowej (nauczyciela współorganizującego/pomocy nauczyciela).

<p>audytu dostępności</p>	<p>2. Zawarcie w IPET rodzaju, czasu i okresu wsparcia wynikającego z potrzeb uczniów. 3. Zwiększenie zatrudnienia pomocy nauczyciela odpowiadających potrzebom uczniów. 4. Zwiększenie zatrudnienia osób udzielających wsparcia z kwalifikacjami odpowiadającymi potrzebom uczniów.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty</p>	<p>1.(zad.2 HRF) Zawarcie w IPET i/lub protokole konsultacji informacji dot. rodzaju działań oraz wymiaru czasu wsparcia i podejmowanych przez pomoc nauczyciela, jak i informacji dotyczącej wskazania osoby wspierającej w chwili, gdy nie ma w klasie osoby dodatkowej (nauczyciela współorganizującego/pomocy nauczyciela).. a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r. b) Wskaźnik: Liczba zaktualizowanych lub opracowanych na nowo IPET zgodnie z MDS: wg potrzeb w okresie trwałości projektu Liczba protokołów konsultacji szkolnych z informacją wskazaną w rekomendacji: wg potrzeb w okresie trwałości projektu. c) Rezultat: Dokumentacja uczniowska prowadzona jest zgodnie ze standardem MDS. 2.(zad.2 HRF) Zawarcie w IPET rodzaju, czasu i okresu wsparcia wynikającego z potrzeb uczniów. a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r. b) Wskaźnik: Liczba zaktualizowanych lub opracowanych na nowo IPET zgodnie z MDS: wg potrzeb w okresie trwałości projektu c) Rezultat: Dokumentacja uczniowska prowadzona jest zgodnie ze standardem MDS.</p>

	<p>3.(zad.2 HRF) Zwiększenie zatrudnienia pomocy nauczyciela odpowiadających potrzebom uczniów.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba dodatkowych osób zatrudnionych w charakterze pomocy nauczyciela w stosunku do rozpoznanych potrzeb – 1</p> <p>c) Rezultat: Uczniowie potrzebujący wsparcia dodatkowej osoby otrzymują je.</p> <p>4.(zad.2 HRF) Zwiększenie zatrudnienia osób udzielających wsparcia z kwalifikacjami odpowiadającymi potrzebom uczniów.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba zatrudnionych osób: wg potrzeb w okresie trwałości projektu.</p> <p>c) Rezultat: Każdy uczeń z OzN realizuje zajęcia z nauczycielem posiadającym odpowiednie kwalifikacje.</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>1. Zawarcie w IPET i/lub protokole konsultacji informacji dot. rodzaju działań oraz wymiaru czasu wsparcia i podejmowanych przez pomoc nauczyciela, jak i informacji dotyczącej wskazania osoby wspierającej w chwili, gdy nie ma w klasie osoby dodatkowej (nauczyciela współorganizującego/pomocy nauczyciela) – bezkosztowo.</p> <p>2. Zawarcie w IPET rodzaju, czasu i okresu wsparcia wynikającego z potrzeb uczniów. – bezkosztowo.</p> <p>3. Zwiększenie zatrudnienie pomocy nauczyciela odpowiadających potrzebom uczniów – środki własne Organu prowadzącego wg. potrzeb</p> <p>4. Zwiększenie zatrudnienia osób udzielających wsparcia z kwalifikacjami odpowiadającymi</p>

	<p>potrzebom uczniów – środki własne Organu prowadzącego wg. potrzeb</p> <p>Wydatki 1-2 zostały ujęte w HRF w ramach jednego zadania 1.3.7 poz. 2.</p>
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu w zakresie wsparcia dodatkowej osoby dorosłej; nauczyciela współorganizującego proces kształcenia uczniów, specjalisty, pomocy nauczyciela zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.3.8.	Standard prowadzenia rewalidacji oraz zajęć socjoterapeutycznych i resocjalizacyjnych
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Szkoła podjęła decyzję o nieujmowaniu standardu prowadzenia rewalidacji oraz zajęć socjoterapeutycznych i resocjalizacyjnych w puli 60% wszystkich standardów, które musi zrealizować w ramach projektu. W rezultacie ww. standard nie będzie realizowany.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zajęcia rewalidacyjne organizowane są w formie zajęć indywidualnych lub grupowych. 2. Kwalifikacja uczniów do zajęć rewalidacyjnych odbywa się na podstawie zapisów zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego. 3. Organizacja zajęć rewalidacyjnych zawartych w IPET nie zawsze wynika z zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego, czy też obserwacji realizowanej w ramach WOPFU. Ponadto wskazano, że zajęcia rewalidacyjne, zajęcia z integracji sensorycznej są prowadzone wyłącznie grupowo, co nie jest adekwatne do potrzeb uczniów. 4. Nauczyciele prowadzący zajęcia rewalidacyjne posiadają wymagane kwalifikacje do prowadzenia

	<p>zajęć specjalistycznych z uczniem z daną niepełnosprawnością.</p> <p>5. Organ prowadzący zapewnia środki finansowe na organizację zajęć rewalidacyjnych.</p> <p>6. W trakcie zajęć wykorzystuje się narzędzia wsparcia wizualnego oraz komunikacji wspomagającej i alternatywnej m.in. tablice interaktywne, oprogramowanie "mówik".</p>
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>1. Organizacja zajęć rewalidacyjnych na podstawie zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym organizacja zajęć integracji sensorycznej indywidualnie według potrzeb uczniów.</p> <p>2. Dostosowanie liczby uczniów na zajęciach rewalidacyjnych na podstawie diagnozy i wniosków z wielospecjalistycznej oceny oraz indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów.</p> <p>3. Zatrudnianie nauczycieli do realizacji zajęć według kwalifikacji, rodzajów i wymiaru zajęć wynikających z potrzeb uczniów.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	N/D
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji</p>	N/D

planowanych działań/inwestycji	
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	N/D
PODOBSZAR 1.3.9.	Standard udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej uczniom
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej uczniom zgodnie z MDS
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<p>1. Uczniowie bezpłatnie korzystają z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole, jednak nie jest ona odnotowana w IPET. Informację o tym zawarto w statucie oraz wewnętrznej procedurze udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.</p> <p>2. Zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej nie są organizowane dla poszczególnych uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, nie odnotowano w IPET podstaw do braku kwalifikacji ucznia na tego typu zajęcia, co nie jest zgodne z obowiązującymi przepisami i MDS.</p> <p>3. W IPET nie wskazano rodzaju, czasu trwania zajęć z pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz informacji na temat pomocy udzielanej w toku bieżącej pracy.</p>

	<p>4. W IPET nie zawarto informacji o organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w toku organizacji zajęć opiekuńczo-wychowawczych, działań organizowanych zgodnie z planem pracy szkoły, tj. w trakcie pobytu ucznia w szkole, podczas uroczystości szkolnych, wydarzeń społeczno-sportowo-kulturalnych, imprez, działań pozaszkolnych organizowanych przez szkołę, zajęć z pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym zajęć specjalistycznych.</p> <p>5. Szkoła nie wykorzystuje uniwersalnych instrumentów wsparcia w toku organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej.</p> <p>6. Nauczyciele i specjaliści prowadzący zajęcia z uczniem, odpowiada za realizację pomocy psychologiczno-pedagogicznej.</p> <p>7. W trakcie zajęć wykorzystuje się narzędzia wsparcia wizualnego oraz komunikacji wspomagającej i alternatywnej lub inne, w zależności od potrzeb i możliwości ucznia – m.in. oprogramowanie „Mówik”, lupy powiększające.</p> <p>8. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w sytuacji tego wymagającej, realizowana jest również w toku komunikacji zdalnej – w formie dyżuru telefonicznego psychologa i pedagoga.</p>
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego</p>	<p>1. Objęcie uczniów pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole na podstawie zdiagnozowanych potrzeb, zaleceń zawartych w dokumentacji ucznia, jak i w wyniku obserwacji realizowanej w ramach WOPFU.</p> <p>2. Wykorzystywanie uniwersalnych instrumentów wsparcia w organizacji pomocy psychologiczno-</p>

<p>audytu dostępności</p>	<p>pedagogicznej w toku bieżącej pracy dydaktyczno-wychowawczej, organizacji zajęć opiekuńczo-wychowawczych, działań organizowanych zgodnie z planem pracy szkoły, tj. w trakcie pobytu ucznia w 9szkole, podczas uroczystości szkolnych, wydarzeń społeczno-sportowo-kulturalnych, imprez, działań pozaszkolnych organizowanych przez szkołę, zajęć z pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym zajęć specjalistycznych.</p> <p>3. Wdrożenie organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w zakresie współpracy rówieśniczej na poziomie współpracy uczeń-uczeń</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	<p>1.(zad.2 HRF) Objęcie uczniów pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole na podstawie zdiagnozowanych potrzeb, zaleceń zawartych w dokumentacji ucznia, jak i w wyniku obserwacji realizowanej w ramach WOPFU z wykorzystaniem odpowiednich pomocy dydaktycznych</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r.– sierpień 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – wg potrzeb w okresie trwałości projektu</p> <p>c) Rezultat: Zapewnienie uczniom realizacji zaleceń zawartych w dokumentacji ucznia jak i w wyniku obserwacji realizowanej w ramach WOPFU przy wykorzystaniu odpowiednich pomocy dydaktycznych zgodnych z indywidualnymi potrzebami</p> <p>2.(zad.3 HRF) Wykorzystywanie uniwersalnych instrumentów wsparcia w organizacji pomocy psychologiczno- pedagogicznej w toku bieżącej pracy dydaktyczno-wychowawczej, organizacji zajęć opiekuńczo- wychowawczych, działań organizowanych zgodnie z planem pracy szkoły, tj. w trakcie pobytu ucznia w szkole, podczas uroczystości szkolnych, wydarzeń społeczno-sportowo-</p>

	<p>kulturalnych, imprez, działań pozaszkolnych organizowanych przez szkołę:</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r.– czerwiec 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba działań, w ramach których wykorzystywano uniwersalne instrumenty wsparcia - wg potrzeb w okresie trwałości projektu</p> <p>c) Rezultat: Stworzenie i rozwijanie elastycznego środowiska uczenia się odpowiadającego indywidualnym potrzebom edukacyjnym różnych grup uczniów.</p> <p>3. (zad.3 HRF) Wdrożenie organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w zakresie współpracy rówieśniczej na poziomie współpracy uczeń-uczeń.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba uczniów objętych standardem – wg potrzeb w okresie trwałości projektu</p> <p>c) Rezultat: Zwiększenie dostępu do działań wspierających ucznia wynikających ze współpracy rówieśniczej na poziomie współpracy uczeń-uczeń.</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>1. (zad.2 HRF) Zakup pomocy dydaktycznych, które będą wykorzystywane w trakcie udzielania pomocy pedagogiczno – psychologicznej zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami – 8 597,66 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>2. (zad.3 HRF) Wykorzystywanie uniwersalnych instrumentów wsparcia w organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w toku bieżącej pracy dydaktyczno-wychowawczej, organizacji zajęć opiekuńczo-wychowawczych, działań organizowanych zgodnie z planem pracy szkoły, tj. w trakcie pobytu ucznia w szkole, podczas uroczystości szkolnych, wydarzeń społeczno-sportowo-kulturalnych, imprez, działań pozaszkolnych organizowanych przez szkołę, zajęć z pomocy</p>

	<p>psychologiczno-pedagogicznej, w tym zajęć specjalistycznych -bezkosztowo</p> <p>3. (zad.3 HRF) Wdrożenie organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w zakresie współpracy rówieśniczej na poziomie współpracy uczeń-uczeń – bezkosztowo</p> <p>Wydatki 2-3 zostały ujęte w HRF w ramach jednego zadania 1.3.9 poz. 3</p>
<p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p>	<p>Realizacja standardu w zakresie udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej uczniom zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.</p>
<p>PODOBSZAR 1.3.10.</p>	<p>Standard udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla rodziców</p>
<p>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</p>	<p>Szkoła podjęła decyzję o nieujmowaniu standardu udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla rodziców w puli 60% wszystkich standardów, które musi zrealizować w ramach projektu. W rezultacie ww. standard nie będzie realizowany.</p>
<p>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. W szkole udziela się pomocy psychologiczno-pedagogicznej rodzicom. 2. W IPET, programie wychowawczo-profilaktycznym nie zawarto rozwiązań uwzględniających wsparcie dla rodziców. 3. W IPET nie zawarto informacji na temat organizacji wsparcia rodziców na podstawie potrzeb zdiagnozowanych przez nauczycieli i specjalistów. 4. Rodzice/opiekunowie prawni są informowani o możliwości skorzystania ze wsparcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Są to doraźne potrzeby, a informacja jest przekazywana na

	<p>zebraniach rodzicielskich.</p> <p>5. Udział rodziców/opiekunów prawnych w proponowanych formach wsparcia jest dokumentowany przez nauczycieli odpowiedzialnych za ich realizację.</p> <p>6. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w sytuacji tego wymagającej realizowana jest również w toku komunikacji zdalnej – w formie dyżuru telefonicznego psychologa i pedagoga.</p>
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Określenie w IPET i/lub programie profilaktyczno-wychowawczym szkoły wsparcia dla rodziców realizowanego w formie bezpłatnych porad i konsultacji na podstawie potrzeb zgłaszanych przez rodziców/opiekunów prawnych, jak i potrzeb zdiagnozowanych przez nauczycieli i specjalistów, z uwzględnieniem terminarza realizowanego wsparcia. 2. Określenie terminarza proponowanego wsparcia dla rodziców w planie wsparcia rodziców/opiekunów prawnych w obrębie IPET i/lub programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły/planie pracy szkoły. 3. Organizacja szybkiego przepływu informacji dot. możliwości skorzystania ze wsparcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formie: informacji zamieszczonych w gazetkach szkolnych, ogłoszeń zamieszczonych na stronie internetowej szkoły, wiadomości przekazywanych rodzicom/opiekunom prawnym według ustalonego sposobu komunikacji: telefonicznie, mailowo lub poprzez dziennik elektroniczny. 4. Przekazywanie rodzicom informacji w sytuacji rozpoznania potrzeby wsparcia rodziców, w trybie oceny funkcjonalnej (WOPFU, konsultacje szkolne zgodne z MDS) lub na wniosek rodzica.
<p>Efekty działań/inwestycji</p>	<p>N/D</p>

<p>oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskaźniki - rezultaty 	
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	N/D
<p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p>	N/D
<p>PODOBSZAR 1.3.11</p>	<p>Standard organizacji zajęć realizowanych indywidualnie/w małej grupie uczniów i zindywidualizowanej ścieżki kształcenia</p>
<p>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</p>	<p>Szkoła podjęła decyzję o nieujmowaniu standardu organizacji zajęć realizowanych indywidualnie/w małej grupie uczniów i zindywidualizowanej ścieżki kształcenia w puli 60% wszystkich standardów, które musi zrealizować w ramach projektu. W rezultacie ww. standard</p>

	nie będzie realizowany.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	1. Szkoła nie organizuje zindywidualizowanej ścieżki kształcenia ani zajęć indywidualnych bądź w małej grupie.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	1. Organizowanie zajęć w zakresie zindywidualizowanej ścieżki kształcenia oraz w grupie do pięciu uczniów bądź indywidualnie na podstawie zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego. 2. Zatrudnienie nauczycieli i specjalistów do realizacji tych zajęć i sfinansowanie ich zatrudnienia przez organ prowadzący.
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty	N/D
Katalog wydatków	N/D

niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	N/D
PODOBSZAR 1.3.12.	Standard w zakresie stosowania alternatywnych wspomagających metod form komunikacji oraz wsparcia wizualnego
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu w zakresie stosowania alternatywnych wspomagających metod form komunikacji oraz wsparcia wizualnego
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. W szkole stosuje się alternatywne i wspomagające metody i formy komunikacji, jednak nie określono ich w IPET. 2. Szkoła dobiera system komunikacji zgodnie z potrzebami uczniów, a jeśli zachodzi taka potrzeba – we współpracy z poradnią psychologiczno-pedagogiczną i rodzicami/opiekunami prawnymi. 3. Metody i formy pracy, jak i materiały i środki dydaktyczne nie są realizowane z wykorzystaniem AAC – również w toku pracy zdalnej
Wnioski/zalecenia,	1. Zakup materiałów, środków dydaktycznych niezbędnych do ich realizacji alternatywnych i

<p>rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>wspomagających metod i form komunikacji oraz wsparcia wizualnego dla uczniów</p> <p>2. Szkolenie Rady Pedagogicznej w zakresie alternatywnych i wspomagających metod i form komunikacji oraz wsparcia wizualnego dla uczniów.</p> <p>3. Dobieranie systemu komunikacji we współpracy ze specjalistami z poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz rodzicami/opiekunami prawnymi.</p> <p>4. Zastosowanie w szkole wybranego przez ucznia systemu komunikacji, bez wywierania nacisków na zmianę tej formy komunikacji na inną.</p> <p>5. Realizacja metod i formy pracy oraz wykorzystanie materiałów i środków dydaktycznych z wykorzystaniem AAC na wszystkich zajęciach organizowanych w szkole.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty</p>	<p>1. (zad.3 HRF) Szkoła dysponuje materiałami oraz pomocami dydaktycznymi niezbędnymi do AAC</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – kwiecień 2023</p> <p>b) Wskaźniki: Liczba sprzętu, wyposażenia, pomocy dydaktycznych służących AAC zakupionych w celu realizacji zalecenia: wg potrzeb w okresie trwałości projektu</p> <p>c) Rezultat: Szkoła dysponuje pomocami niezbędnymi do AAC.</p> <p>2.(zad.4 HRF) Uczeń jest doposażony w pomoce i materiały służące komunikacji oraz wsparcia wizualnego zgodnie z jego potrzebami</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – kwiecień 2023</p> <p>b) Wskaźniki: Liczba sprzętu, wyposażenia, pomocy dydaktycznych służących AAC zgodnie z potrzebami uczniów</p>

- c) Rezultat: Szkoła dysponuje pomocami niezbędnymi do realizacji zadania AAC.
- 3.(zad.5 HRF) Szkolenie Rady Pedagogicznej w zakresie alternatywnych i wspomagających metod i form komunikacji oraz wsparcia wizualnego dla uczniów.
- a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r.
- b) Wskaźnik: Liczba osób objętych szkoleniem z zakresu alternatywnych i wspomagających metod i form komunikacji (AAC): 50, w tym 5 M i 45 K, co stanowi 86% kadry
- c) Rezultat: Zwiększenie poziomu wiedzy z alternatywnych i wspomagających metod i form komunikacji (AAC).
- 4.(zad.5 HRF) Dobieranie systemu komunikacji we współpracy ze specjalistami z poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz rodzicami/opiekunami prawnymi.
- a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r.
- b) Wskaźnik:
Liczba osób objętych wsparciem: wg potrzeb w okresie trwałości projektu.
- c) Rezultat: Likwidacja kluczowych barier komunikacyjnych.
5. (zad.5 HRF) W szkole dobiera się formę AAC, dla potrzebujących uczniów, zaakceptowaną lub już używaną przez nich.
- a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r.
- b) Wskaźnik: Liczba uczniów korzystających z wybranego przez siebie sposobu komunikacji: wg bieżących potrzeb uczniów.
- c) Rezultat: Uczeń może wybrać metodę komunikacji, a szkoła nie wywiera na niego nacisku celem

	<p>jej zmiany na tą preferowaną przez szkołę</p> <p>6. (zad.5 HRF) Metody AAC są wykorzystywane na wszystkich zajęciach</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba osób objętych wsparciem: wg potrzeb w okresie trwałości projektu.</p> <p>c) Rezultaty: Likwidacja kluczowych barier komunikacyjnych. Stworzenie i rozwijanie elastycznego środowiska uczenia się dla uczniów wymagających stosowania alternatywnych i wspomagających metod i form komunikacji. Uczeń komunikuje się ze wszystkimi pracownikami szkoły w dostępny mu sposób.</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>1.(zad.3 HRF) Zakup materiałów, środków dydaktycznych niezbędnych do ich realizacji alternatywnych i wspomagających metod i form komunikacji oraz wsparcia wizualnego dla uczniów – 12. 648,00 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>2.(zad.4 HRF) Doposażenie uczniów w pomoce do komunikacji oraz wsparcia wizualnego zgodnie z potrzebami - 13.423,00 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>3.(zad.5 HRF) Szkolenie Rady Pedagogicznej w zakresie alternatywnych i wspomagających metod i form komunikacji oraz wsparcia wizualnego dla uczniów – koszty ujęto w ramach zadania 1.4.14 poz. 8</p> <p>4.(zad.5 HRF) Dobieranie systemu komunikacji we współpracy ze specjalistami z poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz rodzicami/opiekunami prawnymi – działanie bezkosztowe</p>

	<p>5.(zad.5 HRF) Zastosowanie w szkole wybranego przez ucznia systemu komunikacji, bez wywierania nacisków na zmianę tej formy komunikacji na inną – działanie bezkosztowe</p> <p>6.(zad.5 HRF) Realizacja metod i formy pracy oraz wykorzystanie materiałów i środków dydaktycznych z wykorzystaniem AAC na wszystkich zajęciach organizowanych w szkole – działanie bezkosztowe.</p> <p>W HRF wydatki 3-6 ujęto w ramach jednego zadania 1.3.12 poz. 5</p>
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu w zakresie stosowania alternatywnych wspomagających metod form komunikacji oraz wsparcia wizualnego zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.3.13.	Standard organizacji działań wychowawczo - profilaktycznych
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu organizacji działań wychowawczo – profilaktycznych zgodnie z MDS
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej	<p>1. Program wychowawczo-profilaktyczny uwzględnia wszystkie zdiagnozowane trudności wychowawcze i określa kategorie czynników chroniących i ryzyka, a także zawiera wskazania do działań wychowawczych i profilaktycznych.</p> <p>2. W programach uwzględnia się indywidualne potrzeby uczniów i dostosowanie warunków, form, metod i środków.</p>

autodiagnozy	<p>3. Nie opracowuje się programów wychowawczych dla każdego oddziału.</p> <p>4. W każdym z rodzaju zajęć wychowawczo-profilaktycznych uwzględnia się indywidualne potrzeby uczniów, dostosowanie warunków, form, metod i środków, jak i zapewnia wsparcie pomocy nauczyciela.</p> <p>5. W projektowanie i realizację działań wychowawczych nie są zaangażowani wszyscy przedstawiciele społeczności szkolnej, jedynie nauczyciele.</p> <p>6. Program wychowawczo-profilaktyczny jest modyfikowany w oparciu o zidentyfikowane w ankiecie potrzeby, z określeniem hierarchii wartości w piramidzie oddziaływań wychowawczych</p>
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	<p>1. Przygotowanie programów wychowawczych dla każdego oddziału.</p> <p>2. Zaangażowanie wszystkich przedstawicieli społeczności szkolnej.</p>
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty	<p>1.(zad.2 HRF) W szkole opracowane są programy wychowawczo –profilaktyczne dla każdego oddziału. a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – czerwiec 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba opracowanych programów – 11c) Rezultat: W szkole realizowane są programy wychowawczo –profilaktyczne dla każdego oddziału z uwzględnieniem potrzeb OzN.</p> <p>c) Rezultat: Zadania opracowanych programów wychowawczo – profilaktycznych są realizowane w każdym oddziale szkoły</p>

	<p>2.(zad.2 HRF) Zaangażowanie wszystkich przedstawicieli społeczności szkolnej w projektowanie i realizowanie działań wychowawczych.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – czerwiec 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba przedstawicieli społeczności szkolnej zaangażowanych w projektowanie i realizację działań wychowawczych: wg potrzeb w okresie trwałości projektu</p> <p>c) Rezultat: Wszyscy przedstawiciele społeczności szkolnej są zaangażowani w projektowanie i realizację działań wychowawczych.</p>
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	<p>1.(zad.2 HRF) Przygotowanie programów wychowawczych dla każdego oddziału – działanie bezkosztowe</p> <p>2.(zad.2 HRF)Zaangażowanie wszystkich przedstawicieli społeczności szkolnej – działanie bezkosztowe.</p> <p>Wydatki 1-2 ujęto w HRF w ramach jednego zadania 1.3.13 poz. 2</p>
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu organizacji działań wychowawczo – profilaktycznych zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.3.14.	Standard budowania relacji rówieśniczych
Planowane działanie/inwestycja do	Wdrożenie standardu budowania relacji rówieśniczych zgodnego z MDS

realizacji	
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła realizuje działania nakierowane na budowanie współpracy rówieśniczej, które zostały opisane w programie profilaktyczno-wychowawczym szkoły. 2. Statut i program profilaktyczno-wychowawczy szkoły, programy profilaktyczne klas uwzględniają działania nakierowane na budowanie współpracy rówieśniczej. 3. Szkoła nie wskazała przykładów działań nakierowanych na budowanie współpracy rówieśniczej. 4. Nauczyciele w trakcie bieżącej pracy z uczniami realizują działania nakierowane na budowanie współpracy rówieśniczej – przeprowadzanie między pomieszczeniami. 5. Pracownicy szkoły niezwłocznie reagują na występujące konflikty na tle nieprawidłowej współpracy uczniów – jako przykład podano konkurs na dobrego kolegę. 6. Nauczyciele prowadzą działania wychowawcze ukierunkowane na budowanie relacji rówieśniczych, kształtowanie postaw i przekonań z uwzględnieniem zróżnicowanych potrzeb uczniów, np. imprezy w środowisku lokalnym. 7. Szkoła wdraża ideę rówieśniczego wsparcia w zakresie wspólnie realizowanych działań, z zachowaniem kompetencji i wsparcia ze strony nauczycieli, specjalistów, pomocy nauczyciela czy rodziców uczniów poprzez zajęcia z zakresu przysposobienia do pracy.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizowanie działań zapobiegających zachowaniom dyskryminacyjnym. 2. Rozwiązywanie konfliktów, reagowanie na zachowania dyskryminacyjne poprzez działania skierowane zarówno do osób dyskryminowanych, jak i osób dyskryminujących. 3. Wdrażanie budowania relacji rówieśniczych, idei wsparcia rówieśniczego podczas codziennej

<p>audytu dostępności</p>	<p>pracy z uczniami i wszystkich zajęć, np. poprzez zabawy integracyjne w czasie zajęć, pomoc koleżeńską, pracę w parach, grupach międzyoddziałowych, udział w zajęciach poza terenem szkoły w instytucjach wspomagających pracę wychowawczą szkoły – adekwatnie do możliwości uczniów.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty</p>	<p>1.(zad.2 HRF) Realizowanie działań zapobiegających zachowaniom dyskryminacyjnym. a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r. b) Wskaźnik: Liczba dostosowanych programów wychowawczo –profilaktycznych: 1 c) Rezultat: Wprowadzenie zapisów w programie wychowawczo - profilaktycznym dotyczący działań zapobiegających zachowaniom dyskryminacyjnym</p> <p>2.(zad.2 HRF)Rozwiązywanie konfliktów, reagowanie na zachowania dyskryminacyjne poprzez działania skierowane zarówno do osób dyskryminowanych, jak i osób dyskryminujących. a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r. b) Wskaźnik: Liczba osób zaangażowanych w działania – wg potrzeb w okresie trwałości projektu. c) Rezultat: Wzrost poczucia akceptacji dla różnorodności w środowisku edukacyjnym.</p> <p>3.(zad.2 HRF) Wdrażanie budowania relacji rówieśniczych, idei wsparcia rówieśniczego podczas codziennej pracy z uczniami i wszystkich zajęć – adekwatnie do możliwości uczniów. a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r.– czerwiec 2023 r. b) Wskaźniki: Liczba dostosowanych programów wychowawczo –profilaktycznych: 1 Liczba osób zaangażowanych we wdrażanie budowania relacji rówieśniczych i idei wsparcia rówieśniczego – środowisko szkolne wg potrzeb w okresie trwałości projektu</p>

	c) Rezultat: W szkole realizowany jest szkolny program wychowawczo –profilaktyczny, uwzględniający budowanie prawidłowych relacji rówieśniczych.
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	<p>1.(zad.2 HRF) Realizowanie działań zapobiegających zachowaniom dyskryminacyjnym – działanie bezkosztowe w ramach obowiązków służbowych pracowników SOSW.</p> <p>2.(zad.2 HRF) Rozwiązywanie konfliktów, reagowanie na zachowania dyskryminacyjne poprzez działania skierowane zarówno do osób dyskryminowanych, jak i osób dyskryminujących – działanie bezkosztowe w ramach obowiązków służbowych pracowników SOSW</p> <p>3.(zad.2 HRF) Wdrażanie budowania relacji rówieśniczych, idei wsparcia rówieśniczego podczas codziennej pracy z uczniami i wszystkich zajęć, np. poprzez zabawy integracyjne w czasie zajęć, pomoc koleżeńską, pracę w parach, grupach międzyoddziałowych, udział w zajęciach poza terenem szkoły w instytucjach wspomagających pracę wychowawczą szkoły – adekwatnie do możliwości uczniów.– działania bezkosztowe w ramach obowiązków służbowych pracowników SOSW</p> <p>Wydatki 1-3 zostały ujęte w HRF w ramach jednego zadania 1.3.14 poz. 2</p>
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu budowania relacji rówieśniczych zgodnego z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.3.15.	Standard organizacji zajęć opiekuńczych w dni wolne od zajęć dydaktycznych
Planowane	Wdrożenie standardu organizacji zajęć opiekuńczych w dni wolne od zajęć dydaktycznych zgodnie z

działanie/inwestycja do realizacji	MDS
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła monitoruje potrzeby w zakresie zajęć opiekuńczych poprzez zbieranie wniosków od rodziców. 2. W zajęciach nie mogą wziąć udziału wszyscy uczniowie. 3. W trakcie zajęć są wydawane posiłki w stołówce szkolnej. 4. W szkole wprowadzono program zajęć opiekuńczo-wychowawczych w dni wolne od zajęć dydaktycznych. 5. Organizacja zajęć jest dostosowana do potrzeb uczniów: liczebność grupy uczniowskiej oraz liczba opiekunów biorących udział w zajęciach są adekwatne do potrzeb.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapewnienie wszystkim uczniom (bez względu na aktywność zawodową rodziców) uczestnictwa w zajęciach.
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki	<ol style="list-style-type: none"> 1.(zad.2 HRF) Dokumentacja szkolna zawiera zapis o powszechnej dla uczniów szkoły opiece w dni wolne od zajęć dydaktycznych. <ol style="list-style-type: none"> a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – czerwiec 2023 b) Wskaźnik: Liczba zaktualizowanych dokumentów: 1

- rezultaty	c) Rezultat: Rodzice wiedzą, że szkoła zapewnia opiekę w dni wolne od zajęć dydaktycznych wszystkim uczniom.
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	1.(zad.2 HRF) Zapewnienie wszystkim uczniom (bez względu na aktywność zawodową rodziców) uczestnictwa w zajęciach – działanie bezkosztowe.
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu organizacji zajęć opiekuńczych w dni wolne od zajęć dydaktycznych zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.3.16.	Standard zajęć świetlicowych
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Szkoła podjęła decyzję o nieujmowaniu standardu zajęć świetlicowych w puli 60% wszystkich standardów, które musi zrealizować w ramach projektu. W rezultacie ww. standard nie będzie realizowany.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej	1. Szkoła monitoruje potrzeby w zakresie zajęć opiekuńczych poprzez zbieranie wniosków od rodziców. 2. W zajęciach nie mogą wziąć udziału wszyscy uczniowie. Zgodnie z regulaminem świetlicy, aktywność zawodowa rodziców/opiekunów prawnych jest warunkiem koniecznym do zapisania ucznia do świetlicy.

autodiagnozy	<p>3. Liczebność grup świetlicowych nie jest dostosowana do potrzeb i zgodna z przepisami powszechnie obowiązującymi (par. 7 Rozporządzenie Ministra Edukacji. Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli).</p> <p>4. Wychowawcy świetlicy biorą udział w tworzeniu i ewaluacji IPET, WOPFU.</p> <p>5. Zajęcia świetlicowe nie są dostosowane do potrzeb i możliwości uczniów.</p> <p>6. W IPET nie ujmuje się wskazań dotyczących zajęć świetlicowych. Dostosowania realizowane na świetlicy nie są też opisane w innym dokumencie.</p> <p>7. Wsparcie dziecka na świetlicy nie jest analogiczne do tego zaplanowanego w IPET w odniesieniu do zajęć dydaktycznych, nawet jeśli potrzeby dziecka w kontekście zajęć opiekuńczych są takie same w kontekście zajęć dydaktycznych.</p> <p>8. Zajęcia świetlicowe, w sytuacji tego wymagającej, nie są realizowane również w toku komunikacji zdalnej, z uwzględnieniem metod i technik komunikacji dostępnej wszystkim podmiotom.</p> <p>9. Godziny pracy świetlicy są dostosowane do harmonogramu dowozów.</p>
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	<p>1. Zagwarantowanie wszystkim uczniom możliwości uczestnictwa w zajęciach świetlicowych, bez względu na aktywność zawodową rodziców/ opiekunów.</p> <p>2. Dostosowanie liczebności grup świetlicowych do potrzeb i przepisów powszechnie obowiązujących (par. 7 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli).</p> <p>3. Dostosowanie zajęć świetlicowych do potrzeb i możliwości uczniów.</p> <p>4. Uzupełnienie Indywidualnych Programów Edukacyjno- Terapeutycznych o wskazania dot. zajęć</p>

	<p>światlicowych.</p> <p>5. Zapewnienie uczniom w trakcie zajęć świetlicowych wsparcia analogicznego do tego zaplanowanego w IPET w odniesieniu do zajęć dydaktycznych, chyba że potrzeby dziecka w kontekście zajęć opiekuńczych są inne niż w kontekście zajęć dydaktycznych.</p> <p>6. W sytuacji tego wymagającej, realizacja zajęć również w toku komunikacji zdalnej, z uwzględnieniem metod i technik komunikacji dostępnej wszystkim podmiotom.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskaźniki - rezultaty 	N/D
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	N/D
<p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po</p>	N/D

zakończeniu wydatkowania grantu	
PODOBSZAR 1.3.17.	Standard opieki w trakcie przerw
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Szkoła podjęła decyzję o nieujmowaniu standardu opieki w trakcie przerw w puli 60% wszystkich standardów, które musi zrealizować w ramach projektu. W rezultacie ww. standard nie będzie realizowany.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. W planie ujmuje się przynajmniej jedną lub dwie dłuższe przerwy obiadowe, tak by każde dziecko mogło zjeść posiłek. 2. Opiekę nad dziećmi w czasie przerw sprawują nauczyciele dyżurni, którzy pełnią swoje dyżury aktywnie, włączając się w modelowanie oddziaływań i motywowanie do podejmowania aktywności ruchowych, w tym wyjścia na świeże powietrze, czy do świetlicy szkolnej, biblioteki, itp. 3. Szkoła umożliwi wyjścia na boisko w trakcie przerw, pod opieką pracowników. 4. Nauczyciele dyżurni posiadają wiedzę na temat indywidualnych potrzeb uczniów, wynikających z niepełnosprawności czy specjalnych potrzeb edukacyjnych. 5. Jeżeli istnieje taka potrzeba, uczniowie mogą korzystać ze wsparcia pomocy nauczycieli np. w czynnościach higienicznych czy przemieszczaniu się po szkole.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego	Brak rekomendacji.

audytu dostępności	
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty	N/D
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	N/D
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	N/D
PODOBSZAR 1.3.18.	Standard organizacji zajęć dodatkowych, rozwijających zainteresowania
Planowane działanie/inwestycja do	Wdrożenie standardu organizacji zajęć dodatkowych, rozwijających zainteresowania zgodnie zMDS.

realizacji	
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła nie prowadzi regularnego monitoringu potrzeb w zakresie organizacji zajęć dodatkowych. Szkoła ma swoją ofertę takich zajęć. 2. Nauczyciele realizujący zajęcia dodatkowe biorą udział w tworzeniu WOPFU, IPET. 3. Dodatkowe zajęcia edukacyjne uwzględniają dostosowanie form i metod pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi lub niepełnosprawnością. 4. Uczniowie mają zapewniony, zgodnie ze swoimi potrzebami, dostęp do wyposażenia, specjalistycznego sprzętu i pomocy dydaktycznych, niezbędnych do uczestnictwa w nich. 5. Podczas zajęć dodatkowych do dyspozycji uczniów jest tablica interaktywna. 6. Uczniowie korzystają z dodatkowego wsparcia pomocy nauczyciela w czynnościach samoobsługowych oraz w czynnościach organizacyjnych w czasie zajęć. 7. Dostosowania, korzystanie z wyposażenia, specjalistycznego sprzętu i pomocy dydaktycznych oraz wsparcie innych pracowników (poza nauczycielem prowadzącym zajęcia) nie są ujęte w IPET. 8. Zajęcia, w sytuacji tego wymagającej, nie są realizowane w toku komunikacji zdalnej, z uwzględnieniem metod i technik komunikacji dostępnej wszystkim podmiotom
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prowadzenie regularnego monitoringu zapotrzebowania na zajęcia dodatkowe, rozwijające zainteresowania. 2. Planowanie rodzaju zajęć dodatkowych na podstawie wniosków z badania potrzeb uczniów w tym zakresie. 3. Umożliwienie uczniom samodzielnego (na miarę swoich możliwości) wyboru zajęć dodatkowych.

	<p>4. Zapewnienie uczniom dostępu do innego poza tablicą interaktywną wyposażenia, specjalistycznego sprzętu i pomocy dydaktycznych, niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach.</p> <p>5. Ujęcie w IPET wszystkich dostosowań realizowanych w trakcie zajęć dodatkowych.</p> <p>6. W sytuacji tego wymagającej, realizacja zajęć również w toku komunikacji zdalnej, z uwzględnieniem metod i technik komunikacji dostępnej wszystkim podmiotom.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	<p>1. (zad.2 HRF) Doposażenie w materiały służące do prowadzenia zajęć rozwijających zainteresowania</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: lipiec 2022 – wrzesień 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba sprzętów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych, zakupionych w celu realizacji rekomendacji: wg potrzeb w okresie trwałości projektu</p> <p>c) Rezultat: W szkole realizowane są zajęcia dodatkowe z użyciem zróżnicowanych materiałów i z pomocą nowoczesnego wyposażenia.</p> <p>2.(zad.3 HRF) Prowadzenie regularnego monitoringu zapotrzebowania na zajęcia dodatkowe, rozwijające zainteresowania;</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – czerwiec 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba opracowanych ankiet w roku szkolnym: 1</p> <p>c) Rezultat: W szkole realizowane są zajęcia dodatkowe zgodne z zapotrzebowaniem uczniów</p> <p>3.(zad.3 HRF) Planowanie rodzaju zajęć dodatkowych na podstawie wniosków z badania potrzeb uczniów w tym zakresie;</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – czerwiec 2023</p>

	<p>b) Wskaźnik: Przydział zajęć dodatkowych zgodnie z zapotrzebowaniem uczniów: 1</p> <p>c) Rezultat: W szkole realizowane są zajęcia dodatkowe zgodnie z zapotrzebowaniem uczniów 4.(zad.3 HRF) Umożliwienie uczniom samodzielnego (na miarę swoich możliwości) wyboru zajęć dodatkowych.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – czerwiec 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba opracowanych ankiet w roku szkolnym: 1</p> <p>c) Rezultat: Uczniowie uczestniczą w zajęciach dodatkowych zgodnie z zainteresowaniami 5.(zad.3 HRF) W IPET znajdują się informacje dot. dostosowań dla OzN na prowadzonych zajęciach dodatkowych.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – czerwiec 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba zaktualizowanych lub opracowanych na nowo IPET zgodnie z MDS: wg potrzeb w okresie trwałości projektu</p> <p>6.(zad.3 HRF) Zajęcia dodatkowe z uczniem są prowadzone w sytuacji konieczności, również w trybie komunikacji zdalnej z uwzględnieniem metod i technik komunikacji dostępnych wszystkim podmiotom.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – czerwiec 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba opracowanych procedur – 1</p> <p>c) Rezultat: W szkole realizowane są zajęcia dodatkowe dla wszystkich uczniów, również w trybie komunikacji zdalnej.</p>
Katalog wydatków	1.(zad.2 HRF) Doposażenie w materiały służące do prowadzenia zajęć rozwijających

<p>niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>zainteresowania (art. do zaj. plastycznych, materiały papiernicze, art. spożywcze i inne w zależności od zapotrzebowania uczniów) – 5.013,58 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>2.(zad.3 HRF) Prowadzenie regularnego monitoringu zapotrzebowania na zajęcia dodatkowe, rozwijające zainteresowania w ramach obowiązków służbowych pracowników SOSW – działanie bezkosztowe</p> <p>3.(zad.3 HRF) Planowanie rodzaju zajęć dodatkowych na podstawie wniosków z badania potrzeb w tym zakresie w ramach obowiązków służbowych pracowników SOSW SOSW – działanie bezkosztowe</p> <p>4.(zad.3 HRF) Umożliwienie uczniom samodzielnego (na miarę swoich możliwości) wyboru zajęć dodatkowych - w ramach obowiązków służbowych pracowników SOSW SOSW – działanie bezkosztowe</p> <p>5.(zad.3 HRF) Ujęcie w IPET wszystkich dostosowań realizowanych w trakcie zajęć dodatkowych - w ramach obowiązków służbowych pracowników SOSW SOSW – działanie bezkosztowe</p> <p>6.(zad.3 HRF) W sytuacji tego wymagającej, realizacja zajęć również w toku komunikacji zdalnej, z uwzględnieniem metod i technik komunikacji dostępnej wszystkim podmiotom. - w ramach obowiązków służbowych pracowników SOSW SOSW – działanie bezkosztowe</p> <p>Wydatki 2-6 ujęto w HRF w ramach jednego zadania 1.3. 18 poz. 3</p>
---	---

Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu organizacji zajęć dodatkowych, rozwijających zainteresowania zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.3.19.	Standard pracy stołówki szkolnej, z uwzględnieniem diet specjalistycznych
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu pracy stołówki szkolnej, z uwzględnieniem diet specjalistycznych zgodnie z MDS.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła zapewnia dzieciom higieniczne i bezpieczne warunki spożywania posiłków. 2. Posiłki wydawane w stołówce spełniają ogólne wymagania dotyczące składu i sposobu przygotowania potraw dla uczniów, zgodnie z przepisami w tym zakresie. 3. Uczniowie spożywają obiad pod opieką nauczycieli, w tym nauczycieli świetlicy. 4. Zgodnie z regulaminem, w stołówce obowiązuje samoobsługa. Zapewnia się dodatkowe wsparcie pracowników obsługi (pomocy nauczycieli) tym dzieciom, które tego wymagają. Zakres i rodzaj pomocy jest zawarty w IPET. Zakres wsparcia: karmienie. 5. obiady finansowane przez Ośrodek Pomocy Społecznej są takie same pod względem składu i gramatury, jak te opłacane przez rodziców/opiekunów prawnych. Uczniowie korzystający z dofinansowania do obiadów jedzą posiłki ze swoimi klasami. 6. Na wniosek rodziców/opiekunów prawnych nie zapewnia się realizacji specjalnych potrzeb

	<p>żywniowych, wynikających ze stanu zdrowia.</p> <p>7. Rodzice nie wnioskowali o realizację specjalnych potrzeb żywniowych, wynikających ze stanu zdrowia.</p> <p>8. Rodzice/opiekunowie nie są regularnie informowani o możliwości zwolnienia z opłat za posiłki i realizacji specjalnych potrzeb żywniowych np. na początku roku szkolnego, na zebraniach z wychowawcą klasy.</p> <p>9. Nie realizuje się (na wniosek rodziców/opiekunów prawnych i za ich zgodą) specjalnych potrzeb żywniowych, wynikających ze światopoglądu czy wyznawanej religii. 10. Nie umożliwia się dostarczania posiłków przez rodziców/opiekunów prawnych i odgrzewania ich przez pracowników szkoły</p>
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>1. Zagwarantowanie realizacji specjalnych potrzeb żywniowych, wynikających ze stanu zdrowia uczniów.</p> <p>2. Regularne, powtarzane cyklicznie obowiązkowe szkolenia intendentki / intendenta i wszystkich pracowników kuchni w zakresie realizacji specjalnych potrzeb żywniowych, np. dla uczniów chorujących na cukrzycę, wymagających diety bez laktozy, bez glutenu, bezmlecznych.</p> <p>3. Regularne informowanie rodziców o możliwości zwolnienia z opłat za posiłki i realizacji specjalnych potrzeb żywniowych np. na początku roku szkolnego, na zebraniach z wychowawcą klasy, podczas zapisywania dziecka do szkoły, na tablicach informacyjnych na korytarzach, stronie internetowej szkoły.</p>

	<p>4. Umożliwienie – w wyjątkowych przypadkach - podgrzewania i podawania przez pracowników szkoły posiłków dostarczanych przez rodziców (np. ze względu na silną alergię lub ścisłe zasady religijne).</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty</p>	<p>1.(zad.2 HRF) Regularne, powtarzane cyklicznie obowiązkowe szkolenia intendentki / intendenta i wszystkich pracowników kuchni w zakresie realizacji specjalnych potrzeb żywieniowych</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: czerwiec 2022 – sierpień 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba przeszkolonych osób: 6, w tym 0 M i 6 K.</p> <p>c) Rezultat: W szkole realizowane są zróżnicowane diety dla uczniów, którzy tego potrzebują.</p> <p>2.(zad.3 HRF) Zagwarantowanie realizacji specjalnych potrzeb żywieniowych, wynikających ze stanu zdrowia uczniów.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba regulaminów stołówki szkolnej dostosowanych do wymogów standardu MDS: 1</p> <p>c) Rezultat: W regulaminie stołówki znajdują się zapisy gwarantujące realizację potrzeb żywieniowych, wynikających ze stanu zdrowia uczniów.</p> <p>3.(zad.3 HRF) Regularne informowanie rodziców o możliwość realizacji specjalnych potrzeb żywieniowych.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba wykorzystanych kanałów informacyjnych: 2</p> <p>c) Zapewnienie dostępu do informacji dotyczących możliwości realizacji specjalnych potrzeb żywieniowych na początku roku szkolnego poprzez e-dziennik i w trakcie zebrań z rodzicami.</p>

	<p>4.(zad.3 HRF) Umożliwienie – w wyjątkowych przypadkach - podgrzewania i podawania przez pracowników szkoły posiłków dostarczanych przez rodziców (np. ze względu na silną alergię lub ścisłe zasady religijne).</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – czerwiec 2023 r.</p> <p>b) Wskaźniki: Liczba regulaminów stołówki szkolnej dostosowanych do wymogów standardu MDS: 1</p> <p>c) Rezultat: Zaspokojenie specjalnych potrzeb żywieniowych poprzez wydawanie w bezpieczny i higieniczny sposób posiłków dostarczanych przez rodziców</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>1.(zad.2 HRF) Przeszkolenie intendentki i pracowników kuchni w zakresie realizacji specjalnych potrzeb żywieniowych – 2.151,00 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>2.(zad.3 HRF) Zagwarantowanie realizacji specjalnych potrzeb żywieniowych, wynikających ze stanu zdrowia uczniów – działanie bezkosztowe.</p> <p>3.(zad.3 HRF) Regularne informowanie rodziców o możliwości zwolnienia z opłat za posiłki i realizacji specjalnych potrzeb żywieniowych np. na początku roku szkolnego, na zebraniach z wychowawcą klasy, podczas zapisywania dziecka do szkoły, na tablicach informacyjnych na korytarzach, stronie internetowej szkoły – działanie bezkosztowe</p> <p>4.(zad.3 HRF) Umożliwienie – w wyjątkowych przypadkach - podgrzewania i podawania przez pracowników szkoły posiłków dostarczanych przez rodziców (np. ze względu na silną alergię lub ścisłe zasady religijne) – działanie bezkosztowe.</p> <p>W HRF działania 2- 4 ujęto w ramach jednego zadania 1.3.19 poz. 3</p>

Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu pracy stołówki, z uwzględnieniem diet specjalistycznych zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.3.20.	Standard organizacji działań z zakresu profilaktyki zdrowia oraz organizacji gabinetu profilaktyki zdrowotnej
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu organizacji działań z zakresu profilaktyki zdrowia oraz organizacji gabinetu profilaktyki zdrowotnej
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uwzględnia się realizację wsparcia dziecka w innym miejscu niż gabinet profilaktyki zdrowotnej w szkole (pokój chorych, łazienka) – jeżeli wynika to z potrzeb dziecka. 2. Uczniowie mogą korzystać z opieki profilaktyki zdrowotnej każdego dnia, w czasie realizacji harmonogramu zajęć dydaktycznych, realizujących indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny lub pomocy psychologiczno-pedagogicznej. 3. Gabinet profilaktyki zdrowotnej jest otwarty w godzinach 7:30-14:00 (poniedziałek – czwartek) i 7:30-10:00 (piątek). 4. Uczniowie nie mogą korzystać z opieki profilaktyki zdrowotnej w dniach i godzinach, w których odbywają się zajęcia dodatkowe nieobowiązkowe oraz w czasie innych zajęć organizowanych na terenie szkoły.

	<p>5. Uczniowie nie mogą korzystać z opieki profilaktyki zdrowotnej w czasie realizacji zajęć w toku zajęć pozaszkolnych, dodatkowych zajęć sportowych, w tym w czasie organizacji wycieczek i wyjść.</p> <p>6. Wszyscy nauczyciele pracujący w szkole zostali skierowani na dodatkowe szkolenia specjalistyczne związane z udzielaniem pomocy w ramach profilaktyki zdrowotnej.</p> <p>7. Wdrożono procedurę zgody pielęgniarki/ higienistki szkolnej na wykonywanie czynności o charakterze medycznym.</p> <p>8. Rodzice nie uczestniczą w udzielaniu dziecku pomocy w gabinecie. Rodzice/opiekunowie prawni są informowani o każdym zdarzeniu dotyczącym zdrowia dziecka, ale nie są za każdym razem wzywani w celu udzielania mu pomocy.</p> <p>9. W szkole uczą się dzieci wymagające dodatkowego zaangażowania pracowników i wykonywania regularnie określonych czynności o charakterze higienicznym. Wsparcia w tym zakresie udzielają pomoce nauczyciela.</p> <p>10. W szkole uczą się dzieci z chorobami przewlekłymi, wymagające wykonywania regularnie określonych czynności o charakterze medycznym. Czynności te są realizowane przez pielęgniarkę i nauczycieli.</p>
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>Brak rekomendacji.</p>

Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty	N/D
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	N/D
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu w okresie trwałości.
PODOBSZAR 1.3.21.	Standard organizacji wycieczek i wyjść szkolnych.
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu organizacji wycieczek i wyjść szkolnych zgodnie z MDS.
Opis aktualnej sytuacji	1. Każdy uczeń ma prawo wziąć udział w wyjściu i wycieczce szkolnej.

<p>i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy</p>	<p>2. Zakłada się realizację programu wyjścia/wycieczki, w sposób uwzględniający indywidualne możliwości i umiejętności uczniów ze specjalnymi potrzebami.</p> <p>3. W wycieczkach i wyjściach biorą udział nauczyciele, specjaliści, pomoce nauczyciela lub inne osoby. W wycieczkach uczestniczą rodzice i wolontariusze.</p> <p>4. Mimo przypadku stwierdzonych potrzeb w wycieczce/ wyjściu nie uczestniczy pielęgniarka lub higienistka szkolna w celu zapewnienia indywidualnej opieki i profilaktyki zdrowia.</p> <p>5. W przypadku korzystania z pomocy przewodnika w trakcie trwania wyjścia i wycieczki szkolnej, nie dostosowuje się formy komunikacji w sposób uwzględniający potrzeby wszystkich uczniów, jak i nie przygotowuje się planu z uwzględnieniem dostosowania komunikatów informacyjnych.</p> <p>6. Środek transportu nie umożliwia przemieszczanie się wszystkich uczniów, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów z niepełnosprawnościami.</p>
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>1. Organizacja wycieczek bez angażowania udziału rodziców/opiekunów prawnych uczniów.</p> <p>2. W przypadku stwierdzonych potrzeb, zapewnienie udziału pielęgniarki w celu zapewnienia indywidualnej opieki i profilaktyki zdrowia.</p> <p>3. Dostosowanie formy komunikacji w sposób uwzględniający potrzeby wszystkich uczniów w przypadku korzystania z pomocy przewodnika w trakcie trwania wyjścia i wycieczki szkolnej.</p> <p>4. Zapewnienie środka transportu, który umożliwia przemieszczanie się wszystkich uczniów.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p>	<p>1. (zad.2 HRF) Organizacja wycieczek bez angażowania udziału rodziców/opiekunów prawnych uczniów.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 - czerwiec 2023</p>

<p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	<p>b) Wskaźnik: Liczba dostosowanych Regulaminów – 1</p> <p>c) Rezultat: W szkole odbywają się wycieczki bez potrzeby angażowania rodziców/prawnych opiekunów OzN.</p> <p>2.(zad.3 HRF) W przypadku stwierdzonych potrzeb, zapewnienie udziału pielęgniarki w celu zapewnienia indywidualnej opieki i profilaktyki zdrowia.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 - czerwiec 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba dostosowanych Regulaminów – 1</p> <p>c) Rezultat: W sytuacjach koniecznych w szkole odbywają się wycieczki z udziałem pielęgniarki szkolnej.</p> <p>3.(zad.3 HRF) Dostosowanie formy komunikacji w sposób uwzględniający potrzeby wszystkich uczniów w przypadku korzystania z pomocy przewodnika w trakcie trwania wyjścia i wycieczki szkolnej.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 - czerwiec 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba dostosowanych Regulaminów – 1</p> <p>c) Rezultat: W trakcie trwania wyjścia i wycieczki szkolnej dostosowane są formy komunikacji w sposób uwzględniający potrzeby wszystkich uczniów np. w przypadku korzystania z pomocy przewodnika</p> <p>4.(zad.3 HRF) Zapewnienie środka transportu, który umożliwi przemieszczanie się wszystkich uczniów.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 - czerwiec 2023</p>
---------------------------------------	---

	<p>b) Wskaźnik: Liczba dostosowanych Regulaminów – 1</p> <p>c) Rezultat: W szkole zapewnia się transport, który umożliwi przemieszczanie się wszystkich uczniów.</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>1. (zad.2 HRF) Organizacja wycieczek bez angażowania udziału rodziców/opiekunów prawnych wybranych uczniów - bezkosztowo</p> <p>2.(zad.3 HRF) W przypadku stwierdzonych potrzeb, zapewnienie udziału pielęgniarki w celu zapewnienia indywidualnej opieki i profilaktyki zdrowia - bezkosztowo</p> <p>3.(zad.3 HRF) Dostosowanie formy komunikacji w sposób uwzględniający potrzeby wszystkich uczniów w przypadku korzystania z pomocy przewodnika w trakcie trwania wyjścia i wycieczki szkolnej - bezkosztowo</p> <p>4.(zad.3 HRF) Zapewnienie środka transportu, który umożliwi przemieszczanie się wszystkich uczniów.– działanie bezkosztowe</p> <p>Wydatki 2-4 ujęto w HRF w ramach jednego zadania 1.3.21 poz. 3</p>
<p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p>	<p>Realizacja standardu organizacji wycieczek i wyjść szkolnych zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.</p>
<p>OBSZAR ORGANIZACYJNY</p>	
<p>PODOBSZAR 1.4.1.</p>	<p>Standard działalności Lidera Dostępności</p>

Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu działalności Lidera Dostępności
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	W szkole nie powołano lidera dostępności.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	1.Powołanie w szkole lidera dostępności, którego zakres działań będzie zgodny ze standardem Modelu Dostępnej Szkoły.
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty	1.(zad.2 HRF) W szkole został powołany Lider Dostępności, który realizuje zadania zgodnie z MDS. a) Okres realizacji zalecenia: kwiecień 2022 – sierpień 2023 r. b) Wskaźnik: Liczba powołanych liderów – 1 c) Rezultat: W szkole działa Lider Dostępności i realizuje zadania zgodnie z MDS
Katalog wydatków	1.(zad.2 HRF) Powołanie w szkole lidera dostępności, którego zakres działań będzie zgodny ze

niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	standardem Modelu Dostępnej Szkoły – działanie bezkosztowe.
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.4.2.	Standard opracowania i wdrożenia indywidualnego planu poprawy dostępności szkoły
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu opracowania i wdrożenia indywidualnego planu poprawy dostępności szkoły
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	W szkole nie ma opracowanego indywidualnego planu poprawy dostępności.
Wnioski/zalecenia,	1. Opracowanie i wdrożenie Indywidualnego Planu Poprawy Dostępności, zgodnie ze standardem

<p>rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>Modelu Dostępnej Szkoły.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskaźniki - rezultaty 	<p>1.(zad.2 HRF) W szkole został opracowany i wdrożony Planu Poprawy Dostępności</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba opracowanych dokumentów – 1</p> <p>c) Rezultat: W szkole realizowane są zmiany na rzecz większej dostępności zgodnie z Planem Poprawy Dostępności.</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>1.(zad.2 HRF) Opracowanie i wdrożenie Indywidualnego Planu Poprawy Dostępności, zgodnie ze standardem Modelu Dostępnej Szkoły – działanie bezkosztowe.</p>
<p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p>	<p>Realizacja standardu w okresie trwałości projektu.</p>

PODOBSZAR 1.4.3.	Standard współpracy z organem prowadzącym
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu współpracy z organem prowadzącym
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organ prowadzący (OP) otrzymuje środki finansowe na podstawie danych zgłoszonych przez dyrektora szkoły w SIO. 2. OP przekazuje szkole całość środków pochodzących z tytułu dodatkowych wag subwencyjnych na realizację zaleceń z orzeczeń, w tym na organizację pomocy psychologiczno-pedagogicznej – również w trakcie roku szkolnego. 3. Organ prowadzący uczestniczy w przekazywaniu środków na zakup materiałów edukacyjnych, ćwiczeniowych i podręczników, które finansowane są z dotacji przeznaczonej dla szkoły. 4. Szkoła nie posiada porozumienia z OP (procedury przekazywania środków finansowych) na realizację indywidualnych potrzeb edukacyjnych. 5. OP nie przekazuje do szkoły kopii metryczki subwencji oświatowej niezwłocznie po jej otrzymaniu. 6. OP informuje dyrektora szkoły o wysokości środków, które wpływają z tytułu dodatkowych wag subwencyjnych na uczniów. 7. Na wniosek szkoły OP w ostatnich latach dokonywał zmian w planie finansowym szkoły.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przekazywanie dyrektorowi szkoły kopii metryczki subwencji oświatowej. 2. Wprowadzenie porozumienia z organem prowadzącym oraz procedury przekazywania środków finansowych na realizację indywidualnych potrzeb edukacyjnych.

<p>z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>3. Przekazywanie środków finansowych przez organ prowadzący do szkoły na podstawie porozumienia zawartego z dyrektorem szkoły według wzoru MDS.</p> <p>4. Przekazywanie środków na podstawie informacji dyrektora szkoły dot. konieczności udzielenia wsparcia, z uwagi na rozpoznane w trakcie trwania roku szkolnego, zróżnicowane potrzeby uczniów, wynikające m.in. z przedłożonych orzeczeń lub opinii czy ustaleń z konsultacji szkolnych.</p> <p>5. Zatwierdzanie organizacji pracy szkoły według potrzeb wynikających z wniosków dyrektora.</p> <p>6. Wyrażanie przez OP zgody na zatrudnianie i zwiększanie wymiaru godzin nauczycieli, specjalistów, pomocy nauczyciela.</p> <p>7. Zapewnianie środków finansowych na poprawę warunków architektonicznych i zakup wyposażenia szkoły, w tym specjalistycznych pomocy dydaktycznych.</p> <p>8. Ustalanie z przedstawicielem organu prowadzącego konieczności zatrudnienia specjalisty lub pomocy nauczyciela z uwagi na potrzeby uczniów.</p> <p>9. Przekazywanie środków finansowych na realizację specjalnej organizacji nauki i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole z wyliczeniem wag subwencyjnych.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	<p>1.(zad.3 HRF) Pomiędzy szkołą a Organem prowadzącym zastało podpisane porozumienie .</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: listopad 2022 – styczeń 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba opracowanych dokumentów – 1</p> <p>c) Rezultat: Pomiędzy szkołą a organem prowadzącym istnieje współpraca w zakresie określonym w warunkach Projektu.</p>

- 2.(zad.3 HRF) Przekazywanie dyrektorowi szkoły kopii metryczki subwencji oświatowej.
- a) Okres realizacji zalecenia: listopad 2022 – styczeń 2023
 - b) Wskaźnik: Liczba procedur wdrażających standard: 1
 - c) Rezultat: Pomiędzy szkołą a organem prowadzącym istnieje współpraca w zakresie określonym w warunkach Projektu.
3. (zad.3 HRF) Przekazywanie środków finansowych przez organ prowadzący do szkoły na podstawie porozumienia zawartego z dyrektorem szkoły według wzoru MDS.
- a) Okres realizacji zalecenia: listopad 2022 – styczeń 2023
 - b) Wskaźnik: Liczba opracowanych dokumentów – 1
 - c) Rezultat: Środki finansowe są przekazywane przez organ prowadzący do szkoły na podstawie porozumienia zawartego z dyrektorem szkoły według wzoru MDS.
- 4.(zad.4 HRF) Przekazywanie środków na podstawie informacji dyrektora szkoły dot. konieczności udzielenia wsparcia, w trakcie trwania roku szkolnego, z uwagi na rozpoznane zróżnicowane potrzeby uczniów, wynikające m.in. z przedłożonych orzeczeń lub opinii czy ustaleń z konsultacji szkolnych.
- a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023
 - b) Wskaźnik: Liczba procedur wdrażających standard: 1
 - c) Rezultat: OP podejmując decyzję o przekazaniu środków uwzględnia informacje dyrektora dot. konieczności udzielenia wsparcia, w trakcie trwania roku szkolnego, z uwagi na rozpoznane zróżnicowane potrzeby uczniów.

- 5.(zad.4 HRF) Zatwierdzanie organizacji pracy szkoły według potrzeb wynikających z wniosków dyrektora.
- a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023 r.
 - b) Wskaźnik: Liczba procedur wdrażających standard: 1
 - c) Rezultat: Zapewnienie realizacji potrzeb wynikających z wniosków dyrektora.
6. (zad.4 HRF) Wyrażanie przez OP zgody na zatrudnianie i zwiększanie wymiaru godzin nauczycieli, specjalistów, pomocy nauczyciela.
- a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023 r.
 - b) Wskaźnik: Liczba zatrudnionych nauczycieli: zgodnie z bieżącymi potrzebami
Liczba nauczycieli z zwiększonym wymiarem godzin: zgodnie z bieżącymi potrzebami
 - c) Rezultat: Zapewnienie poziomu zatrudnienia specjalistów zgodnie z potrzebami.
- 7.(zad.4 HRF) Zapewnianie środków finansowych na poprawę warunków architektonicznych i zakup wyposażenia szkoły, w tym specjalistycznych pomocy dydaktycznych.
- a) Okres realizacji zalecenia: maj 2022 – sierpień 2023
 - b) Wskaźnik: Liczba sprzętu, wyposażenia zakupionego w celu realizacji zalecenia: wg potrzeb w okresie trwałości projektu.
 - c) Rezultat: OP zapewnia środki finansowe finansowych na poprawę warunków architektonicznych i zakup wyposażenia szkoły, w tym specjalistycznych pomocy dydaktycznych.
8. (zad.4 HRF) Ustalanie z przedstawicielem organu prowadzącego konieczności zatrudnienia specjalisty lub pomocy nauczyciela z uwagi na potrzeby uczniów.

	<p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba zatrudnionych nauczycieli: wg potrzeb w okresie trwałości projektu</p> <p>c) Rezultat: Zapewnienie poziomu zatrudnienia specjalistów zgodnie z potrzebami.</p> <p>9.(zad.4 HRF) Przekazywanie środków finansowych na realizację specjalnej organizacji nauki i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole z wyliczeniem wag subwencyjnych.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba uczniów wymagających specjalnej organizacji nauki i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej: wg potrzeb w okresie trwałości projektu</p> <p>c) Rezultat: Zapewnienie środków finansowych na realizację specjalnej organizacji nauki i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole z wyliczeniem wag subwencyjnych.</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>1.(zad.3 HRF) Podpisanie porozumienia z organem prowadzącym oraz procedury przekazywania środków finansowych na realizację indywidualnych potrzeb edukacyjnych – działanie bezkosztowe</p> <p>2.(zad.3 HRF) Przekazywanie dyrektorowi szkoły kopii metryczki subwencji oświatowej – działanie bezkosztowe</p> <p>3.(zad.3 HRF) Przekazywanie środków finansowych przez organ prowadzący do szkoły na podstawie porozumienia zawartego z dyrektorem szkoły według wzoru MDS – działanie bezkosztowe</p> <p>4.(zad.3 HRF) Przekazywanie środków na podstawie informacji dyrektora szkoły dot. konieczności udzielenia wsparcia, z uwagi na rozpoznane w trakcie trwania roku szkolnego, zróżnicowane potrzeby uczniów, wynikające m.in. z przedłożonych orzeczeń lub opinii czy ustaleń z konsultacji</p>

	<p>szkolnych – działanie bezkosztowe</p> <p>5.(zad.4 HRF) Zatwierdzanie organizacji pracy szkoły według potrzeb wynikających z wniosków dyrektora – działanie bezkosztowe.</p> <p>6.(zad.4 HRF) Wyrażanie przez OP zgody na zatrudnianie i zwiększanie wymiaru godzin nauczycieli, specjalistów, nauczyciela współorganizującego proces kształcenia, pomocy nauczyciela – środki własne Organu prowadzącego zgodnie z potrzebami</p> <p>7.(zad.4 HRF) Zapewnianie środków finansowych na poprawę warunków architektonicznych i zakup wyposażenia szkoły, w tym specjalistycznych pomocy dydaktycznych – koszty ujęte w obszarze architektonicznym i technicznym.</p> <p>8.(zad.4 HRF) Ustalanie z przedstawicielem organu prowadzącego konieczności zatrudnienia nauczyciela współorganizującego proces kształcenia, specjalisty lub pomocy nauczyciela z uwagi na potrzeby uczniów – środki własne Organu prowadzącego zgodnie z potrzebami</p> <p>9.(zad.3 HRF) Przekazywanie środków finansowych na realizację specjalnej organizacji nauki i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole z wyliczeniem wag subwencyjnych – środki własne Organu prowadzącego zgodnie z potrzebami</p> <p>Wydatki 1-4 oraz 9 ujęto w HRF w ramach jednego zadania 1.4.3. poz. 3</p> <p>Wydatki 5-6 oraz 8 ujęto w HRF w ramach jednego zadania 1.4.3. poz. 4</p>
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po	Realizacja standardu współpracy z organem prowadzącym zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.

zakończeniu wydatkowania grantu	
PODOBSZAR 1.4.4.	Standard tworzenia/modyfikacji wewnętrznych dokumentów szkolnych(procedur) na potrzeby poprawy dostępności.
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu tworzenia/modyfikacji wewnętrznych dokumentów szkolnych(procedur) na potrzeby poprawy dostępności
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	1. Dyrektor szkoły nie powołał zespołu ds. tworzenia/modyfikacji dokumentów szkolnych (procedur).
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	1. Powołanie zespołu ds. tworzenia/modyfikacji wewnętrznych dokumentów (procedur) szkolnych do potrzeb poprawy dostępności szkoły zgodnie z wytycznymi określonymi w MDS. 2. W ramach działalności zespołu weryfikacja zgodności dokumentacji szkoły z przepisami prawa ogólnego i w razie potrzeby dostosowanie zapisów w dokumentacji.

<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	<p>1.(zad.4 HRF) W szkole został powołany zespół ds. tworzenia / modyfikacji wewnętrznych dokumentów (procedur) szkolnych do potrzeb poprawy dostępności szkoły zgodnie z wytycznymi określonymi w MDS</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba powołanych zespołów – 1</p> <p>c) Rezultat: zmiany w dokumentacji szkolnej dokonywane są przez powołany zespół</p> <p>2.(zad.2 HRF) Szkolny zespół ds. tworzenia / modyfikacji wewnętrznych dokumentów dokonuje zmian z uwzględnieniem aktualnych przepisów prawa.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba opracowanych/zaktualizowanych dokumentów – wg potrzeb w okresie trwałości projektu</p> <p>c) Rezultat: zmiany w regulaminach i procedurach szkolnych są na bieżąco aktualizowane z uwzględnieniem przepisów prawa.</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>1.(zad.2 HRF) Powołanie zespołu ds. tworzenia/modyfikacji wewnętrznych dokumentów (procedur) szkolnych do potrzeb poprawy dostępności szkoły zgodnie z wytycznymi określonymi w MDS - bezkosztowo</p> <p>2.(zad.2 HRF) W ramach działalności zespołu weryfikacja zgodności dokumentacji szkoły z przepisami prawa ogólnego i w razie potrzeby dostosowanie zapisów w dokumentacji - działanie bezkosztowe.</p> <p>Wydatki 1-2 zostały ujęte w HRF w ramach jednego zadania 1.4.4 poz. 2</p>

Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.4.5.	Standard zapewniania dostępności w miejscu niedostępnym
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Szkoła podjęła decyzję o nieujmowaniu standardu zapewniania dostępności w miejscu niedostępnym w puli 60% wszystkich standardów, które musi zrealizować w ramach projektu. W rezultacie ww. standard nie będzie realizowany.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	Nie wdrożono procedury.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	1. Wdrożenie procedury zapewniania dostępności w miejscach niedostępnych.

Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty	N/D
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	N/D
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	N/D
PODOBSZAR 1.4.6.	Standard działania wszystkich nauczycieli.
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu działania wszystkich nauczycieli

<p>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nauczyciele przedmiotowi, nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej oraz specjaliści uczestniczą w opracowaniu i ewaluacji WOPFU, IPET i realizują opisane w nich cele. 2. Ustalono i przyjęto w szkole sposoby wymiany informacji o uczniach, informowania innych pracowników szkoły (zwłaszcza dyrektora i wychowawcy) o występujących trudnościach i postępach uczniów – rada pedagogiczna, wewnętrzny portal społecznościowy, posiedzenia zespołów. 3. Ustalono zasad współpracy nauczycieli przedmiotowych, edukacji wczesnoszkolnej z pomocą nauczyciela i innymi pracownikami, jednak nie zawarto tych informacji w IPET. 4. W IPET nie ustalono zasad współpracy nauczycieli z rodzicami/ opiekunami uczniów. 5. Nauczyciele przedmiotowi realizują zajęcia z uwzględnieniem podstawy programowej odpowiadającej danej niepełnosprawności uczniów. 6. Nauczyciele i specjaliści prowadzą zajęcia rewalidacyjne oraz działania wynikające z programu profilaktyczno-wychowawczego szkoły. 7. Nauczyciele i specjaliści pomagają w planowaniu wykonywania zadań edukacyjnych, wspierają uczniów w przezwyciężaniu trudności, motywują do podejmowania wyzwań edukacyjnych we współpracy z rówieśnikami.
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wspieranie uczniów oraz nauczycieli przy dokonywaniu wyboru lub dostosowaniu programu nauczania, metod i form pracy, materiałów do zajęć przez nauczycieli współorganizujących proces kształcenia. 2. Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej poprzez dostosowanie metod i form pracy zarówno w pracy z grupą zróżnicowaną pod względem potrzeb edukacyjnych, jak i w toku pracy

	<p>indywidualnej.</p> <p>3. Planowanie, realizowanie i ewaluacja działań nauczycieli i specjalistów z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów, indywidualizacji procesu kształcenia oraz stosowania zasad projektowania uniwersalnego w edukacji.</p> <p>4. Scalanie zasad uniwersalnego projektowania we wspólne kategorie w przypadku występowania tożsamyh potrzeb uczniów.</p> <p>5. Zapewnianie wsparcia w bieżącej pracy ucznia, realizacja celów wskazanych w IPET w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.</p> <p>6. Indywidualizacja procesu kształcenia w sposób pozwalający na zachowanie dyskrecji i odbiegający od etykietowania poszczególnych uczniów na tle grupy/ klasy/szkoły, przy jednoczesnym unikaniu wyręczania uczniów w podejmowanych aktywnościach.</p> <p>7. Ustalenie i wdrożenie zasad współpracy nauczycieli z rodzicami/opiekunami uczniów w celu realizacji synergicznych oddziaływań wobec ucznia i przekazywania informacji na temat realizowanego programu oraz wsparcia w zakresie instruktażu do wykonywania poszczególnych ćwiczeń na terenie domu rodzinnego.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki</p>	<p>1.(zad.2 HRF) Wspieranie uczniów oraz nauczycieli przy dokonywaniu wyboru lub dostosowaniu programu nauczania, metod i form pracy, materiałów do zajęć przez nauczycieli współorganizujących proces kształcenia.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba opracowanych dokumentów: 1</p>

<p>- rezultaty</p>	<p>c) Rezultat: Stworzenie i rozwijanie elastycznego środowiska uczenia się odpowiadającego indywidualnym potrzebom edukacyjnym uczniów.</p> <p>2.(zad.2 HRF) Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej poprzez dostosowanie metod i form pracy zarówno w pracy z grupą zróżnicowaną pod względem potrzeb edukacyjnych, jak i w toku pracy indywidualnej.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba opracowanych dokumentów: 1</p> <p>c) Rezultat: Stworzenie i rozwijanie elastycznego środowiska uczenia się odpowiadającego indywidualnym potrzebom edukacyjnym uczniów.</p> <p>3.(zad.2 HRF) Planowanie, realizowanie i ewaluacja działań nauczycieli i specjalistów z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów, indywidualizacji procesu kształcenia oraz stosowania zasad projektowania uniwersalnego w edukacji.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba opracowanych dokumentów: 1</p> <p>c) Rezultat: Stworzenie i rozwijanie elastycznego środowiska uczenia się odpowiadającego indywidualnym potrzebom edukacyjnym uczniów.</p> <p>4.(zad.2 HRF) Scalanie zasad uniwersalnego projektowania we wspólne kategorie w przypadku występowania tożsamyh potrzeb uczniów.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba opracowanych dokumentów: 1</p>
--------------------	--

- c) Rezultat: Zapewnienie realizacji działań zgodnie z zasadami uniwersalnego projektowania w przypadku występowania tożsamych potrzeb uczniów.
- 5.(zad.2 HRF) Zapewnianie wsparcia w bieżącej pracy ucznia, realizacja celów wskazanych w IPET w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023
- b) Wskaźnik: Liczba uczniów objętych wsparciem: wg potrzeb w okresie trwałości projektu
- c) Rezultat: Zapewnienie wsparcia uczniom poprzez realizację celów wskazanych w IPET.
- 6.(zad.2 HRF) Indywidualizacja procesu kształcenia w sposób pozwalający na zachowanie dyskrecji i odbiegający od etykietowania poszczególnych uczniów na tle grupy/ klasy/szkoły
- a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023
- b) Wskaźnik: Liczba uczniów objętych wsparciem: wg potrzeb w okresie trwałości projektu
- c) Rezultat: Dostosowanie procesu kształcenia do potrzeb uczniów z indywidualnymi potrzebami.
- 7.(zad.2 HRF) Ustalenie i wdrożenie zasad współpracy nauczycieli z rodzicami/opiekunami uczniów w celu realizacji synergicznych oddziaływań wobec ucznia i przekazywania informacji na temat realizowanego programu oraz wsparcia w zakresie instruktażu do wykonywania poszczególnych ćwiczeń na terenie domu rodzinnego.
- a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023
- b) Wskaźnik: Liczba opracowanych dokumentów: 1
- c) Rezultat: Nauczyciele współpracują z rodzicami/opiekunami prawnymi OzN w celu realizacji jednolitych, skutecznych oddziaływań w szkole i w domu rodzinnym.

<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>1.(zad.2 HRF) Wspieranie uczniów oraz nauczycieli przy dokonywaniu wyboru lub dostosowaniu programu nauczania, metod i form pracy, materiałów do zajęć przez nauczycieli współorganizujących proces kształcenia – działanie bezkosztowe.</p> <p>2.(zad.2 HRF) Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej poprzez dostosowanie metod i form pracy zarówno w pracy z grupą zróżnicowaną pod względem potrzeb edukacyjnych, jak i w toku pracy indywidualnej – działanie bezkosztowe.</p> <p>3.(zad.2 HRF) Planowanie, realizowanie i ewaluacja działań nauczycieli i specjalistów z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów, indywidualizacji procesu kształcenia oraz stosowania zasad projektowania uniwersalnego w edukacji – działanie bezkosztowe.</p> <p>4.(zad.2 HRF) Scalanie zasad uniwersalnego projektowania we wspólne kategorie w przypadku występowania tożsamyh potrzeb uczniów – działanie bezkosztowe.</p> <p>5.(zad.2 HRF) Zapewnianie wsparcia w bieżącej pracy ucznia, realizacja celów wskazanych w IPET w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej – działanie bezkosztowe.</p> <p>6.(zad. HRF) Indywidualizacja procesu kształcenia w sposób pozwalający na zachowanie dyskrecji i odbiegający od etykietowania poszczególnych uczniów na tle grupy/ klasy/szkoły, przy jednoczesnym unikaniu wyręczania uczniów w podejmowanych aktywnościach – działanie bezkosztowe.</p> <p>7.(zad.2 HRF) Ustalenie i wdrożenie zasad współpracy nauczycieli z rodzicami/opiekunami uczniów w celu realizacji synergicznych oddziaływań wobec ucznia i przekazywania informacji na temat realizowanego programu oraz wsparcia w zakresie instruktażu do wykonywania poszczególnych</p>
--	---

	<p>ćwiczeń na terenie domu rodzinnego.– działanie bezkosztowe.</p> <p>Wydatki 1-7 ujęto w HRF w ramach jednego zadania 1.4.6. poz. 2</p>
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu działania wszystkich nauczycieli zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.4.7.	Standard działania pomocy nauczyciela
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Szkoła podjęła decyzję o nieujmowaniu standardu działania pomocy nauczyciela w puli 60% wszystkich standardów, które musi zrealizować w ramach projektu. W rezultacie ww. standard nie będzie realizowany.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pomoc nauczyciela nie uczestniczy w opracowaniu i ewaluacji IPET. 2. W szkole ustalono sposoby wymiany informacji o uczniach, informowania innych pracowników szkoły (zwłaszcza dyrektora i wychowawcy) o występujących trudnościach i postępach uczniów. 3. W szkole ustalono zasady współpracy pomocy nauczyciela z rodzicami i innymi pracownikami szkoły.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opracowanie i ewaluacja WOPFU i IPET na wniosek dyrektora (lub rodziców/ prawnych opiekunów) z udziałem pomocy nauczyciela. 2. Określenie w IPET zakresu, rodzaju wsparcia, jak i współpracy pomocy nauczyciela z

z przeprowadzonego audytu dostępności	<p>nauczycielami i specjalistami w celu wdrożenia i realizacji procedur określających zadania i sposoby realizacji potrzeb uczniów.</p> <p>3. Dookreślenie organizacji pracy pomocy nauczyciela z uwzględnieniem analizy potrzeb uczniów i wsparcia w stosowaniu dedykowanego sprzętu i wyposażenia oraz konieczności zgłaszania dyrektorowi potrzeb uczniów w zakresie zakupu, uzupełnienia niezbędnego sprzętu i wyposażenia lub konserwacji, przeglądów i uzupełnienia w przypadku zużycia, usterek i wad występujących w wyniku użytkowania.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskaźniki - rezultaty 	N/D
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	N/D
Opis trwałości działań/inwestycji, w	N/D

okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	
PODOBSZAR 1.4.8.	Standard przydzielania wsparcia wynikającego z Indywidualnego Planu Edukacyjno-Terapeutycznego
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Szkoła podjęła decyzję o nieujmowaniu standardu przydzielania wsparcia wynikającego z Indywidualnego Planu Edukacyjno-Terapeutycznego w puli 60% wszystkich standardów, które musi zrealizować w ramach projektu. W rezultacie ww. standard nie będzie realizowany.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła posiada procedury przydzielania wsparcia wynikającego z IPET. 2. W skład zespołu do opracowania WOPFU i IPET wchodzi nauczyciele przedmiotowi, wychowawcy, pedagog, psycholog. 3. Spotkania odbywają się w miarę potrzeb, co najmniej dwa razy w roku szkolnym. 4. Rodzice, opiekunowie prawni są informowani o zebraniach zespołu i uczestniczą w opracowaniu IPET, WOPFU. 5. Rodzice/opiekunowie prawni otrzymują kserokopię dokumentów WOPFU i IPET, poświadczają ich odbiór pisemnym oświadczeniem. 6. Nie wyznaczono koordynatora zespołu. 7. Nauczyciele i specjaliści zapoznają się z orzeczeniami, dokumentacją uczniów oraz uczestniczą w tworzeniu, ewaluacji i modyfikacji IPET. 8. W szkole jest prowadzona ewaluacji wsparcia udzielanego w ramach WOPFU i IPET.

	9. IPET jest modyfikowany w miarę potrzeb.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uczestnictwo rodziców/prawnych opiekunów oraz innych osób na ich wniosek w spotkaniach zespołu nauczycieli i specjalistów oraz w opracowaniu WOPFU i IPET. 2. Wdrożenie zasad opracowywania WOPFU i IPET dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego według wzoru MDS. 3. Udział pomocy nauczyciela w opracowaniu i ewaluacji IPET, WOPFU (po złożeniu wniosku przez dyrektora lub rodziców/ prawnych opiekunów). 4. Wdrożenie procedury przydzielania wsparcia wynikającego z IPET. 5. Pełnienie nadzoru pedagogicznego przez dyrektora nad pracami zespołu nauczycieli i specjalistów związanymi z opracowaniem WOPFU i IPET, organizacją zajęć rewalidacyjnych, zajęć z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i wsparcia dla ucznia na terenie szkoły, nadzorowanie ewaluacji WOPFU i IPET oraz jego modyfikacji. 6. Wyznaczenie koordynatora zespołu. Dokumentowanie prac zespołu przez koordynatora i przekazywanie dyrektorowi informacji dot. zakresu zmian w toku wsparcia po ewaluacji WOPFU i IPET oraz jego modyfikacji, niezbędnych do zorganizowania wsparcia dla ucznia w szkole. 7. Przygotowanie zakresu dostosowań w obrębie zajęć przedmiotowych, opiekuńczo-wychowawczych z zastosowaniem zasad uniwersalnego projektowania. 8. Przygotowanie programów zajęć rewalidacyjnych i zajęć z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w danym roku szkolnym, zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego i WOPFU, z zastosowaniem zasad uniwersalnego projektowania oraz ewaluacja i

	<p>modyfikacja programów zajęć w danym półroczu i na koniec roku szkolnego – jeśli są one wymagane.</p> <p>9. Przydzielenie obowiązków i wymiaru godzin prowadzenia zajęć (rewalidacyjnych, z pomocy psychologiczno-pedagogicznej), wsparcia uczniowi, w ramach zajęć odbywających się na terenie szkoły oraz organizacji zajęć w ramach kwalifikacji nauczycieli pracujących w szkole i zatrudnienie nauczyciela/specjalisty do realizacji wsparcia dla ucznia określonego w IPET.</p> <p>10. Ewaluacja udzielanego wsparcia na podstawie zakładanych celów edukacyjnych i terapeutycznych oraz wszystkich działań wspierających realizowanych w szkole z wykorzystaniem metod, form, środków i wyposażenia dla ucznia.</p> <p>11. Modyfikacja IPET według potrzeb wynikających z funkcjonowania ucznia, na podstawie wyników WOPFU.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskaźniki - rezultaty 	<p>N/D</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>N/D</p>

Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	N/D
PODOBSZAR 1.4.9.	Standard zatrudniania specjalistów
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Szkoła podjęła decyzję o nieujmowaniu standardu zatrudniania specjalistów w puli 60% wszystkich standardów, które musi zrealizować w ramach projektu. W rezultacie ww. standard nie będzie realizowany.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła spełnia wymóg zapewnienia minimum 2 etatów specjalistów na 300 uczniów. 2. W szkole pracują nauczyciele specjaliści o następujących kwalifikacjach: psycholog pedagog, logopeda, terapeuta integracji sensorycznej, oligofrenopedagog, tyflopada, nauczyciel z kwalifikacjami do prowadzenia zajęć rehabilitacyjnych. 3. Szkoła zatrudnia nauczycieli, którzy posiadają kwalifikacje i kompetencje adekwatne do potrzeb uczniów. 4. Liczba etatów specjalistów nie jest adekwatna do potrzeb uczniów określonych w orzeczeniach, opiniach, innych dokumentach dostarczanych przez rodziców czy zdiagnozowanych przez nauczycieli. 5. W szkole prowadzona jest analiza potrzeb w zakresie wsparcia specjalistów na podstawie ankiety wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli.

	<p>6. Szkoła posiada rozwiązania pozwalające pozyskać brakujących specjalistów – zgłasza zapotrzebowanie do organu prowadzącego.</p> <p>7. W szkole w ciągu ostatnich 2 lat nie poszukiwano specjalisty.</p> <p>8. Organ prowadzący przekazuje szkole wszystkie środki finansowe, które otrzymuje z tytułu dodatkowych wag subwencyjnych na uczniów uczęszczających do tej szkoły.</p> <p>9. Środki finansowe przekazywane do szkoły są w wymiarze nie mniejszym niż środki, które trafiają do organu prowadzącego z tytułu orzeczeń i na organizację pomocy psychologiczno-pedagogicznej według liczby uczniów.</p>
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	<p>1. Prowadzenie analizy potrzeb w zakresie zatrudnienia zgodnie ze standardem MDS.</p> <p>2. Zwiększenie liczby etatów w celu pełnej realizacji potrzeb uczniów wskazanych w orzeczeniach, opiniach, innych dokumentach dostarczanych przez rodziców oraz potrzeb zdiagnozowanych przez nauczycieli.</p>
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty	N/D
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji	N/D

planowanych działań/inwestycji	
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	N/D
PODOBSZAR 1.4.10.	Standard zatrudniania personelu medycznego w szkole
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Szkoła podjęła decyzję o nieujmowaniu standardu zatrudniania personelu medycznego w szkole w puli 60% wszystkich standardów, które musi zrealizować w ramach projektu. W rezultacie ww. standard nie będzie realizowany.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uczniowie objęci są bezpłatnym dostępem do opieki medycznej. 2. Uczniowie nie są objęci bezpłatnym dostępem do opieki stomatologicznej. 3. Opieka pielęgniarki zapewniona jest codziennie, w godz. 7:30-14:00 (poniedziałek – czwartek) i 7:30-10:00 (piątek). 4. Czas pracy pielęgniarki nie jest elastyczny. 5. Opieka pielęgniarki jest częściowo dostosowana do potrzeb uczniów. Pielęgniarka udziela wsparcia rodzicom w dostępie do lekarzy specjalistów. 6. Działania realizowane przez pielęgniarkę: podawania leków, kontrola rozwoju psychofizycznego uczniów/wychowanków, codzienny przegląd stanu zdrowia uczniów.

	7. Pielęgniarka sprawuje opiekę nad uczniami przewlekle chorymi, udziela doraźnej pomocy medycznej.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapewnienie bezpłatnego dostępu do opieki stomatologicznej. 2. Poinformowanie rodziców o bezpłatnych świadczeniach z zakresu opieki stomatologicznej. 3. Dostosowanie opieki pielęgniarki do potrzeb uczniów.
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty	N/D
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	N/D
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu	N/D

wydatkowania grantu	
PODOBSZAR 1.4.11.	Standard współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Szkoła podjęła decyzję o nieujmowaniu standardu współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi w puli 60% wszystkich standardów, które musi zrealizować w ramach projektu. W rezultacie ww. standard nie będzie realizowany.
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ustalono i wdrożono zasady współpracy z rodzicami/opiekunami uczniów, w celu prawidłowego przebiegu oddziaływań edukacyjno-terapeutycznych na terenie szkoły. 2. Rodzice i opiekunowie uczestniczą w rozpoznawaniu potrzeb swoich dzieci, w spotkaniach IPET i WOPFU 3. Rodzice/opiekunowie wyrażają zgodę na uczestnictwo ich dzieci w zajęciach rewalidacyjnych, socjoterapeutycznych oraz z pomocy psychologiczno-pedagogicznej. 4. Szkoła nie monitoruje potrzeb rodziców/opiekunów prawnych posiadających niepełnosprawność. 5. Szkoła nie wdraża działań podnoszących dostępność dla rodziców/ opiekunów z niepełnosprawnościami.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	<ol style="list-style-type: none"> 1. Systematyczne monitorowanie potrzeb rodziców z niepełnosprawnościami. 2. Likwidacja barier w dostępności szkoły, które napotykają rodzice. 3. Organizowanie cyklicznych spotkań (minimum 2 spotkania w roku szkolnym) i konsultacji dot. dostępności szkoły. 4. Omawianie organizacji szkoły z rodzicami – wymaga to od szkoły gotowości do przyjęcia opinii i ewentualnej modyfikacji swoich pomysłów.

	<p>5. Organizowanie cyklicznych dyżurów lidera dostępności, co najmniej raz w miesiącu oraz umożliwienie bezpośredniego kontaktu z liderem za pomocą wydzielonej skrzynki elektronicznej).</p> <p>6. Przeszkolenie pracowników szkoły w zakresie obsługi klienta z niepełnosprawnością, tekstu łatwego do czytania i zrozumienia.</p> <p>7. Rozpoznawanie potrzeb rodziców i opiekunów poprzez pytania o szczególne potrzeby, związane z zapewnieniem dostępności.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskaźniki - rezultaty 	N/D
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	N/D
<p>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po</p>	N/D

zakończeniu wydatkowania grantu	
PODOBSZAR 1.4.12.	Standard podnoszenia świadomości kadry w zakresie dostępności i edukacji dla wszystkich
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu podnoszenia świadomości kadry w zakresie dostępności i edukacji dla wszystkich
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	1. W szkole nie przeprowadzono żadnego spotkania w skali roku szkolnego dla kadry, które miałyby na celu wzrost świadomości na temat podnoszenia dostępności w szkole.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	1. Podjęcie działań umożliwiających budowanie świadomości członków zespołu jako kluczowych aktorów odpowiedzialnych za zwiększenie dostępności w placówce poprzez zorganizowanie minimum 5 spotkań dot. zwiększania dostępności. 2. Tematyka spotkań powinna być dostosowana do potrzeb pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych oraz zgodna z wytycznymi zawartymi w standardzie Modelu Dostępnej Szkoły.
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich	1.(zad.2 HRF) Podjęcie działań umożliwiających budowanie świadomości członków zespołu jako kluczowych aktorów odpowiedzialnych za zwiększenie dostępności w placówce poprzez

<p>realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty</p>	<p>zorganizowanie minimum 5 spotkań dot. zwiększania dostępności. a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – sierpień 2023 r. b) Wskaźniki: Liczba osób przeszkolonych – 88, w tym 18 M i 70 K, co stanowi 81,41% kadry Liczba przeprowadzonych szkoleń/szkolenia: 5 c) Rezultat: Wzrost świadomości członków zespołu dotyczących zwiększenia dostępności w placówce. 2.(zad.3 HRF) Tematyka spotkań dostosowana do potrzeb pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych oraz zgodna z wytycznymi zawartymi w standardzie Modelu Dostępnej Szkoły. a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – sierpień 2023 r. b) Wskaźnik: Liczba spotkań w trakcie roku - minimum 5 c) Rezultat: Wzrost świadomości członków zespołu dotyczących zwiększenia dostępności w placówce</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>1.(zad.2HRF) Szkolenie rady pedagogicznej i pracowników niepedagogicznych w zakresie dostępności (Tematyka spotkań powinna być dostosowana do potrzeb pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych oraz zgodna z wytycznymi zawartymi w standardzie Modelu Dostępnej Szkoły)– 7 000,00 zł 2.(zad.3 HRF) Przygotowanie ankiety dotyczącej rozpoznania potrzeb tematyki szkoleń dla kadry nauczycieli oraz pracowników niepedagogicznych – działanie bezkosztowe</p>
<p>Opis trwałości</p>	<p>Realizacja standardu podnoszenia świadomości kadry w zakresie dostępności i edukacji dla</p>

działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	wszystkich zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.4.13.	Standard identyfikacji i analizy potrzeb szkoleniowych w obszarze związanym ze zwiększaniem dostępności
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu identyfikacji i analizy potrzeb szkoleniowych w obszarze związanym ze zwiększaniem dostępności
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Szkoła nie posiada narzędzi do analizy potrzeb szkoleniowych kadry w zakresie związanym z dostępnością dla osób z niepełnosprawnościami, 2. Szkoła posiada narzędzia do analizy potrzeb szkoleniowych kadry w zakresie związanym ze zróżnicowanymi potrzebami edukacyjnymi, w tym specjalnymi 97 potrzebami edukacyjnymi oraz zastosowaniem projektowania uniwersalnego w edukacji. Narzędzie (ankieta WDN) pozwala na analizę potrzeb tylko pracowników pedagogicznych. 3. Szkoła przeprowadziła analizę potrzeb z uwzględnieniem w/w aspektów w ciągu ostatniego roku szkolnego. Jak wskazano powyżej, analiza potrzeb objęła wyłącznie nauczycieli. 4. W szkole podsumowano wyniki ankiety na posiedzeniu rady pedagogicznej, na ich podstawie zaproponowano szkolenia i warsztaty.
Wnioski/zalecenia,	1. Przeprowadzenie identyfikacji i analizy potrzeb szkoleniowych zgodnie z MDS. Informacje w

<p>rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>omawianym zakresie powinny pochodzić z wielu źródeł:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. ustaleń prowadzonego nadzoru pedagogicznego, b. wyników ewaluacji wewnętrznej, c. wyników zewnętrznych badań potrzeb nauczycieli w zakresie doskonalenia (np. realizowanych lokalnie przez kuratorium na konkretnym obszarze), d. opracowanego planu rozwoju szkoły na rok lub kilka najbliższych lat, e. kierunków aktualnej polityki oświatowej w kraju, f. ankiet, których respondentami będą zarówno nauczyciele, pracownicy niepedagogiczni, jak i rodzice/opiekunowie prawni. <p>2. Objęcie analizą wszystkich pracowników szkoły.</p> <p>3. Przeprowadzenie identyfikacji i analizy potrzeb szkoleniowych i realizacja działań w tym zakresie, zgodnie ze standardem MDS.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	<p>1-3(zad.2 HRF) Dokonanie identyfikacji i analizy potrzeb szkoleniowych i realizacja działań w tym zakresie zgodnie z MDS</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023 r. b) Wskaźniki: <ul style="list-style-type: none"> Liczba opracowanych ankiet dot. analizy i identyfikacji potrzeb – 1 Liczba pracowników szkoły objętych analizą: wg potrzeb w okresie trwałości projektu c) Rezultat: W szkole dokonano identyfikacji i przeanalizowano potrzeby szkoleniowe w zakresie

	zwiększania dostępności.
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	1.(zad.2 HRF) Przeprowadzenie identyfikacji i analizy potrzeb szkoleniowych zgodnie z MDS – działanie bezkosztowe 2.(zad.2 HRF) Objęcie analizą wszystkich pracowników szkoły – działanie bezkosztowe 3.(zad.2 HRF) Realizacja działań w tym zakresie, zgodnie ze standardem MDS – działanie bezkosztowe Wydatki 1-3 ujęto w HRF w ramach jednego zadania 1.4.13 poz. 2.
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu identyfikacji i analizy potrzeb szkoleniowych w obszarze związanym ze zwiększaniem dostępności zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.4.14.	Standard podnoszenia kompetencji i kwalifikacji kadry
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu podnoszenia kompetencji i kwalifikacji kadry
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na	1. Szkoła częściowo zapewnia kadrze finansowanie i współfinansowanie udziału w kształceniu formalnym, nieformalnym i pozaformalnym. 2. Szkoła dokonuje analizy potrzeb w zakresie podnoszenia kompetencji u jednej z grup kadry

<p>podstawie przeprowadzonej autodiagnozy</p>	<p>pracującej z uczniami – nauczycieli poprzez ankietę WDN.</p> <p>3. Analiza jest dokonywana raz w roku szkolnym.</p> <p>4. 100% kadry pedagogicznej posiada potwierdzone kompetencje i kwalifikacje, nabyte w ostatnich 2 latach poprzez udział w formach kształcenia formalnego, nieformalnego i pozaformalnego w zakresie stosowania racjonalnych usprawnień.</p> <p>5. W ostatnich 2 latach kadra szkoły nabyła kwalifikacje i kompetencje dotyczące: surdopedagogiki, tyflopedagogiki, systemu Makaton, terapii behawioralnej, sensoplastyki i in.</p> <p>6. Kadra niepedagogiczna nie posiada potwierdzonych kompetencji i kwalifikacji, nabytych w ostatnich 2 latach poprzez udział w formach kształcenia formalnego, nieformalnego i pozaformalnego w zakresie stosowania racjonalnych usprawnień.</p> <p>7. 20% kadry pedagogicznej posiada potwierdzone kompetencje i kwalifikacje, nabyte w ostatnich 2 latach poprzez udział w formach kształcenia formalnego, nieformalnego i pozaformalnego w zakresie stosowania racjonalnych usprawnień.</p> <p>8. Kadra szkoły, zarówno pedagogiczna jak i niepedagogiczna, nie posiada potwierdzonych kompetencji i kwalifikacji, nabytych w ostatnich 2 latach poprzez udział w formach kształcenia formalnego, nieformalnego i pozaformalnego w zakresie uniwersalnego projektowania i zwiększania dostępności w edukacji.</p> <p>9. W szkole nie funkcjonuje sieć współpracy w zakresie podnoszenia kompetencji i kwalifikacji dotyczących uniwersalnego projektowania. W spotkaniach sieci uczestniczą wszyscy nauczyciele.</p> <p>10. W ciągu roku szkolnego nie przeprowadzono minimum 5 spotkań superwizyjnych dotyczących</p>
---	---

	<p>wdrażania dostępności w procesie edukacji.</p> <p>11. Kadra ma zapewniony dostęp do konsultacji dotyczących zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych.</p>
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>1. Zapewnienie kadrze pedagogicznej i niepedagogicznej nabycia kompetencji i kwalifikacji, w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. stosowania racjonalnych usprawnień, b. uniwersalnego projektowania, c. zwiększania dostępności w edukacji <p>2. Zapewnienie kadrze pedagogicznej i niepedagogicznej – w przypadku zdiagnozowanych potrzeb wynikających z przeprowadzanych w szkole analiz – finansowania i współfinansowania udziału w kształceniu formalnym, nieformalnym i pozaformalnym,</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	<p>1.(zad.5 HRF) Zapewnienie minimum 20% kadry pedagogicznej i niepedagogicznej nabycia kompetencji i kwalifikacji, w zakresie: stosowania racjonalnych usprawnień, uniwersalnego projektowania, zwiększania dostępności w edukacji,</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 r. – sierpień 2023 r. b) Wskaźnik: Odsetek kadry pedagogicznej i niepedagogicznej posiadający kompetencje i kwalifikacje w zakresie: stosowania racjonalnych usprawnień, uniwersalnego projektowania, zwiększania dostępności w edukacji: 20 % kadry, w tym 4 M i 18 K c) Rezultat: Wzrost kompetencji i kwalifikacji kadry pedagogicznej i niepedagogicznej. <p>2.(zad.6,7,8,9,10 HRF) Zapewnienie kadrze pedagogicznej i niepedagogicznej – w przypadku zdiagnozowanych potrzeb wynikających z przeprowadzanych w szkole analiz – finansowania i</p>

	<p>współfinansowania udziału w kształceniu formalnym, nieformalnym i pozaformalnym dotyczącym podnoszenia kwalifikacji i kompetencji w zakresie wskazanym w MDS.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: wrzesień 2022 – sierpień 2023</p> <p>b) Wskaźniki: Liczba sfinansowanych i dofinansowanych form doskonalenia – zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami.</p> <p>Liczba przeprowadzonych szkoleń – 4</p> <p>c) Rezultat: Wzrost kompetencji i kwalifikacji przeszkolonej kadry.</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>	<p>1.(zad.5 HRF) Koszty za uczestnictwo w różnych formach doskonalenia w zakresie stosowania racjonalnych usprawnień, uniwersalnego projektowania, zwiększenia dostępności w edukacji – 13 500,00 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>2. Zapewnienie kadrze pedagogicznej i niepedagogicznej – w przypadku zdiagnozowanych potrzeb wynikających z przeprowadzanych w szkole analiz – finansowania i współfinansowania udziału w kształceniu formalnym, nieformalnym i pozaformalnym;</p> <p>a.(zad.5 HRF) Koszty szkolenia Rady Pedagogicznej w zakresie opracowania IPET, WOPFU oraz organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej – 5,942,00 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>b.(zad.7 HRF) Koszty szkolenie RP z wykorzystania i modyfikacji uniwersalnych instrumentów wsparcia wdrażanych podczas bieżącej pracy z uczniami w toku zajęć – 3.690,00 zł, źródło</p>

	<p>finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>c.(zad.8 HRF) Koszty szkolenia Rady Pedagogicznej w zakresie alternatywnych i wspomagających metod i form komunikacji oraz wsparcia wizualnego uczniów – 6.960,00 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>3. (zad.9 HRF) Realizacja pozostałych działań mających na celu spełnienie standardu 1.4.14. – działania bezkosztowe.</p> <p>4. (zad.10 HRF) Koszty organizacji kursu pierwszej pomocy dla pracowników SOSW zajmujących się wychowankami – 2.711,00 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p>
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu podnoszenia kompetencji i kwalifikacji kadry zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.4.15.	Standard dostępności cyfrowej i informacyjnej
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Szkoła podjęła decyzję o nieujmowaniu standardu dostępności cyfrowej i informacyjnej w puli 60% wszystkich standardów, które musi zrealizować w ramach projektu. W rezultacie ww. standard nie będzie realizowany.

<p>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strona internetowa szkoły nie spełnia standardów dostępności na poziomie wymaganym Ustawą z dn. 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. 2. W szkole nie wdrożono zapewnienia likwidacji barier informacyjnych, poprzez wprowadzenie dostępnego systemu informatycznego, służącego zarządzaniu szkołą oraz komunikacji z rodzicami/opiekunami prawnymi (dziennik elektroniczny). 3. Szkoła nie zapewnia likwidacji barier komunikacyjnych i informacyjnych w ramach prowadzonych na swoim terenie szkoleń i warsztatów. 5. W szkole nie wprowadzono procedury udostępniania informacji i niezbędnych materiałów w druku powiększonym, alfabecie Braille'a lub w wersji elektronicznej. 6. W szkole nie wprowadzono procedury gwarantującej przygotowanie i udostępnienie najważniejszych dokumentów (statut, procedury, zarządzenia) w języku prostym. 7. Szkoła samodzielnie bądź przy wykorzystaniu zasobów zewnętrznych, organizuje cykliczne audyty dostępności udostępnianych przez nią treści cyfrowych. 8. Szkoła, w porozumieniu z organem prowadzącym, przygotowuje specyfikacje dokonywanych na jej potrzeby zamówień, z uwzględnieniem standardów dostępności cyfrowej i informacyjnej. 9. Osoby odpowiedzialne za tworzenie, publikowanie lub inne rozpowszechnianie treści cyfrowych oraz drukowanych, a także osoby odpowiedzialne za cyfrową infrastrukturę, jej konserwację, zamawianie, zakup i odbiór w ramach szkoły, zostały przeszkolone w zakresie wymogów dotyczących dostępności cyfrowej i informacyjnej, jednakże, co unaocznia audyt strony internetowej
---	---

	szkoły – wskazane jest dalsze pogłębianie kwalifikacji w tym zakresie.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dostosowanie strony internetowej szkoły. 2. Likwidacja barier informacyjnych poprzez wprowadzenie dostępnego systemu informatycznego, służącego zarządzaniu szkołą oraz komunikacji z rodzicami/opiekunami prawnymi (dziennik elektroniczny). 3. Wprowadzenie procedury udostępniania informacji i niezbędnych materiałów w druku powiększonym, alfabecie Braille'a lub w wersji elektronicznej. 4. Wprowadzenie procedury gwarantujące przygotowanie i udostępnienie najważniejszych dokumentów (statut, procedury, zarządzenia) w języku prostym. 5. Prowadzenie cyklicznych audytów dostępności cyfrowej udostępnianych treści. 6. Przeprowadzenie szkolenia uzupełniającego osób odpowiedzialnych za tworzenie, publikowanie lub inne rozpowszechnianie treści cyfrowych oraz drukowanych, a także osób odpowiedzialnych za cyfrową infrastrukturę, jej konserwację, zamawianie, zakup i odbiór w ramach szkoły w zakresie wymogów dotyczących dostępności cyfrowej i informacyjnej.
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty	N/D

Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	N/D
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	N/D
PODOBSZAR 1.4.16.	Standard monitorowania potrzeb i informowania o dowozach
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu monitorowania potrzeb i informowania o dowozach
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<p>1. Przeprowadza się przynajmniej raz do roku monitoring potrzeb w zakresie dowozu. Dwie podległe jednostki (wskazane do realizacji dowozów) prowadzą rozeznanie wśród rodziców dzieci oraz uczniów w zakresie zapotrzebowania na organizację dowozów na terenie miasta Koszalina. Zbiera się także informacje z niepublicznych jednostek oświatowych o zapotrzebowaniu na dowóz dzieci.</p> <p>2. Rodzice są informowani o przysługującym ich dzieciom bezpłatnym dowozie lub zwrocie jego kosztów. Informacje się przekazywane przez szkoły oraz przez pracowników Wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego w Koszalinie.</p>

	<p>3. Częściowo ujednociono i wdrożono dokumenty i procedury dot. zwrotu kosztów. Ustalono wnioski o zwrot kosztów dowozu dziecka z orzeczeniem, funkcjonuje uchwała w sprawie ustalenia średniego kosztu paliwa. Wnioskodawca nie posiada: procedury finansowania indywidualnych dostosowań, procedury wyboru przewoźnika oraz regulaminu dowozów (dowóz realizowany jest przez dwie wskazane placówki podległe, w przedmiotowym audycie skupiono się na dowozie realizowanym przez SOSW).</p>
<p>Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności</p>	<p>1. Wprowadzenie jednolitego formularza (karty zgłoszenia dziecka z niepełnosprawnością do dowozu), zgodnie ze standardem MDS.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty</p>	<p>1.(zad.2 HRF) W szkole został opracowany formularz zgłoszenia do dowozów oraz informacji o przyznanym dowozie.</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: lipiec 2022 – sierpień 2022 r.</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba opracowanych dokumentów – 2</p> <p>c) Rezultat: W szkole prowadzony jest monitoring potrzeb związanych z dowozem uczniów.</p>
<p>Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych</p>	<p>1.(zad.2 HRF) Wprowadzenie jednolitego formularza (karty zgłoszenia dziecka z niepełnosprawnością do dowozu), zgodnie ze standardem MDS – działanie bezkosztowe.</p>

działań/inwestycji	
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu monitorowania potrzeb i informowania o dowozach zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.4.17.	Standard organizacji dowozu
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu organizacji dowozu
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Standard realizacji dowozu jest spełniony częściowo. 2. Obowiązuje regulamin dowozu realizowanego przez SOSW Koszalin. 3. Niektóre zapisy regulaminu są rażąco niezgodne z przepisami oświatowymi. W związku z powyższym, odstąpiono od dalszego audytu standardu organizacji dowozów.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dostosowanie regulaminu dowozów SOSW do obowiązujących przepisów, m.in. poprzez: <ol style="list-style-type: none"> a. Usunięcie/zmiana zapisu pkt 2 – prawo oświatowe gwarantuje wszystkim uprawnionym uczniom szkół podstawowych bezpłatny dowóz, wskazywanie więc jacy uczniowie i z jakimi niepełnosprawnościami są dowożeni w pierwszej kolejności jest bezzasadne.

<p>audytu dostępności</p>	<p>b. Usunięcie/ zmiana zapisu pkt 3 – zgodnie z przepisami prawo oświatowe rodzic może wystąpić o dowóz w każdym momencie roku szkolnego; dowóz jest zagwarantowany ustawowo wszystkim uprawnionym uczniom szkół, wskazywanie więc, że o jego przyznaniu decyduje dyrektor nie jest zgodne z ustawą.</p> <p>c. Usunięcie/ zmiana zapisu pkt 15 – uczniom uprawnionym należy się bezpłatny dowóz we wszystkie dni, w które odbywają się zajęcia dydaktyczne; nakładanie na rodziców obowiązku zapewnienia transportu we własnym zakresie w dni, kiedy busy są wykorzystywane do innych celów o charakterze edukacyjnym, jest niezgodne z ustawą.</p> <p>2. Organizacja dowozów, zgodnie ze standardem MDS.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	<p>1. (zad.1 HRF) W szkole został zaktualizowany Regulamin dowozów OzN;</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: lipiec 2022 - sierpień 2022</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba opracowanych dokumentów – 1</p> <p>c) Rezultat: W szkole realizowane są dowozy dla wszystkich uczniów OzN zgodnie z przepisami prawa.</p> <p>2.(zad.1 HRF) Organizacja dowozów, zgodnie ze standardem MDS</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: lipiec 2022 - sierpień 2022</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba opracowanych dokumentów – 1</p> <p>c) Rezultat: W szkole realizowane są dowozy dla wszystkich uczniów OzN. Organizacja dowozu pozostaje zgodna z MDS na poziomie minimum podstawowym.</p>

Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	1.(zad.1 HRF) Dostosowanie regulaminu dowozów SOSW do obowiązujących przepisów – działanie bezkosztowe 2.(zad.1 HRF) Organizacja dowozów, zgodnie ze standardem MDS – działania bezkosztowe Wydatki 1-2 ujęto w HRF w ramach jednego zadania 1.4.17 poz. 1
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu organizacji dowozu zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.4.18.	Standard w zakresie środków technicznych i wyposażenia pojazdów
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu w zakresie środków technicznych i wyposażenia pojazdów
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	1. Zapewnione są w pojeździe minimalne warunki wyposażenia: a. pasy przy każdym fotelu, b. apteczkę, ze szczególnym uwzględnieniem środków ochrony osobistej, c. zaciemnione na stałe szyby, d. oznaczenia informujące o przewozie osób z niepełnosprawnościami, e. przestrzeń bagażową, umożliwiającą przewóz plecaków, toreb, ale także kul, chodzików lub złożonego wózka inwalidzkiego.

	<p>f. rozwiązania umożliwiające przewóz dzieci na wózkach inwalidzkich, np. przedział pasażersko-ładunkowy, przystosowany do zamocowania wózka inwalidzkiego,</p> <p>g. każdy pojazd posiada możliwość szybkiego montażu najazdów dla wózków,</p> <p>h. 5 na 6 pojazdów posiada zalegalizowane szyny w podłodze służące do przypięcia i stabilizacji wózków.</p> <p>2. W pojazdach brakuje indywidualnych dostosowań – nie zgłaszano potrzeby.</p>
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	<p>1. Zamontowanie zalegalizowanych szyn we wszystkich pojazdach.</p> <p>2. W razie zgłoszenia potrzeby – wprowadzenie indywidualnych dostosowań w taki sposób, aby ich koszt nie obciążał rodziców.</p>
<p>Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <p>- wskaźniki</p> <p>- rezultaty</p>	<p>1. (zad.1 HRF) W samochodach dowożących OzN zamontowane są zalegalizowane szyny do montażu fotelików</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: lipiec 2022 – październik 2022</p> <p>b) Wskaźnik: Liczba pojazdów z zamontowanymi zalegalizowanymi szynami – 1</p> <p>c) Rezultat: Wszystkie samochody realizujące dowóz dają gwarancje bezpieczeństwa przewozów OzN.</p> <p>2.(zad.2 HRF) Zakup przez SOSW indywidualnego doposażenia jak foteliki, siedziska (6 pojazdów) foteliki, pasy., podkładki, przedłużki nakładki na pasy</p> <p>a) Okres realizacji zalecenia: lipiec 2022 – grudzień 2022</p>

	<p>b) Wskaźnik: Liczba pojazdów doposażonych w środki indywidualnego zabezpieczenia w samochodzie – 5</p> <p>c) Rezultat: Wszystkie samochody realizujące dowóz dają gwarancje bezpieczeństwa przewozów OzN.</p>
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	<p>1.(zad.1 HRF) Zakup i montaż zalegalizowanych szyn w 1 samochodzie dowożącym OzN - 37.296,00 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p> <p>2.(zad.2 HRF) Zakup indywidualnego doposażenia gwarantującego bezpieczeństwo: siedziska (6 pojazdów) foteliki, pasy, podkładki, przedłużki nakładki na pasy itp. – 4.476,02 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.</p>
Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	Realizacja standardu w zakresie środków technicznych i wyposażenia pojazdów zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.
PODOBSZAR 1.4.19.	Standard opieki w trakcie dowozów
Planowane działanie/inwestycja do realizacji	Wdrożenie standardu opieki w trakcie dowozów
Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier	1. Standard opieki w trakcie dowozów jest prawie całkowicie spełniony, z wyjątkiem kwalifikacji w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

w zakresie dostępności, na podstawie przeprowadzonej autodiagnozy	2. Kierowcy dowozu nie mają ukończonego kursu pierwszej pomocy.
Wnioski/zalecenia, rekomendowane rozwiązanie wynikające z przeprowadzonego audytu dostępności	1. Zagwarantowanie przez SOSW, aby każdy kierowca realizujący dowóz miał ukończony kurs pierwszej pomocy
Efekty działań/inwestycji oraz czas ich realizacji/wdrożenia: - wskaźniki - rezultaty	1. Każdy kierowca został przeszkolony w zakresie udzielania pierwszej pomocy a) Okres realizacji zalecenia: lipiec 2022 - grudzień 2022 r. b) Wskaźnik: Liczba przeszkolonych osób – 6 c) Rezultat: Kierowca realizujący dowozy OzN potrafi udzielić niezbędnej, pierwszej pomocy w nagłych sytuacjach.
Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji	1. Koszt kursów pierwszej pomocy dla kierowców 2.375,00 zł, źródło finansowania: grant w ramach projektu „Dostępna szkoła”.
Opis trwałości działań/inwestycji, w	Realizacja standardu opieki w trakcie dowozów zgodnie z MDS w okresie trwałości projektu.

okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu	
--	--